



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568



โรงเรียนมุกดาลัย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

เสนอให้เห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
โรงเรียนมุกดาลัย

มติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมุกดาลัย ครั้งที่...๓.../...๒๕๖๘.... เมื่อ
วันที่ ๒๖ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนมุกดาลัย
ดังนี้

๑. เห็นชอบกรอบยุทธศาสตร์ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ เอกลักษณ์ กลยุทธ์และ
ตัวชี้วัด) ของสถานศึกษา

๒. เห็นชอบในการจัดทำแผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกรอบยุทธศาสตร์ของ
สถานศึกษาและการแบ่งสัดส่วนการใช้งบประมาณดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ แผนงานวิชาการ	จำนวน ๑๘ โครงการ	เป็นเงิน ๖๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป	จำนวน ๒๓ โครงการ	เป็นเงิน ๑๗๒,๕๑๒.๐๐ บาท
๒.๓ แผนงานงบประมาณ	จำนวน ๔ โครงการ	เป็นเงิน ๑๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๔ แผนงานบุคคล	จำนวน ๔ โครงการ	เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๕ งบประมาณโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี	จำนวน ๔ โครงการ	เป็นเงิน ๕๗๐,๖๖๒.๒๐ บาท
๒.๖ เงินนอกงบประมาณทุกรายการ	จำนวน ๓ โครงการ	เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๗ เงินอาหารกลางวัน	จำนวน ๑ โครงการ	เป็นเงิน ๒,๘๘๘,๖๐๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ทั้งสิ้น ๔,๕๙๒,๗๗๔.๒๐ บาท

เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ได้

(ลงชื่อ).....

(นายราเมศ โภคสวัสดิ์)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนมุกดาลัย

คำนำ

การจัดการศึกษาไทยในปัจจุบันตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ รัฐต้องจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข มีการพัฒนา รอบด้าน ให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรม จัดให้มีมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษา ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีพัฒนาการตามหลักสูตรการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โรงเรียนจึงมีหน้าที่จัดการเรียนรู้ ส่งเสริมการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้เต็มศักยภาพ ปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ให้เป็นคนดีของสังคม สามารถดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพ มีความสุข เป็นพลเมืองที่ดี เป็นกำลังสำคัญในการช่วยพัฒนาประเทศในอนาคตต่อไป

การที่จะบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าวโรงเรียนมุกดาลัย จำเป็นต้องมีเครื่องมือและการจัดการที่ดี แผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนเป็นเครื่องมือชี้ทิศทางในการดำเนินงาน จะช่วยให้การปฏิบัติงานสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ความสำเร็จของงานนั้น จำเป็นต้องอาศัยองค์ประกอบพื้นฐานที่สำคัญ ๒ ประการคือ มีแผนหรือเครื่องมือที่ดี และมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ บุคลากรใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามแผนอย่างเต็มความสามารถ ในทางตรงกันข้าม แม้แผนที่ดี เนื้อหาสาระเขียนไว้ดีเพียงใด หากขาดบุคลากรในการปฏิบัติงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง แผนก็ไม่มีประโยชน์แต่ประการใด

ขอขอบคุณคณะทำงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียนมุกดาลัย สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี หวังว่าทุกฝ่ายจะได้นำแผนไปใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ตัวนักเรียนให้มากที่สุด และเกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียนอย่างแท้จริงตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนนี้ทุกประการ

โรงเรียนมุกดาลัย

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ข
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
ข้อมูลทั่วไป.....	๑
ข้อมูลการบริหารงาน.....	๑
ข้อมูลนักเรียน.....	๖
ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา.....	๗
ข้อมูลอาคารสถานที่.....	๘
สภาพชุมชนโดยรวม.....	๙
โครงสร้างหลักสูตร.....	๑๐
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน.....	๑๒
ผลการทดสอบระดับชาติของผู้เรียน.....	๑๔
งาน/โครงการ/กิจกรรมที่ประสบผลสำเร็จในปีที่ผ่านมา.....	๑๙
ส่วนที่ ๒ การกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา	
วิสัยทัศน์.....	๒๒
พันธกิจ.....	๒๒
เป้าประสงค์.....	๒๒
ประเด็นกลยุทธ์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด.....	๒๓
ส่วนที่ ๓ ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีการศึกษา ของสถานศึกษา	
ประมาณการรายรับ สำหรับแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา.....	๔๓
ประมาณการรายจ่ายจากเงินงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๘.....	๔๔
ส่วนที่ ๔ รายละเอียดโครงการ/ กิจกรรม (การบริหารสู่การปฏิบัติ)	
๑.โครงการกลุ่มบริหารงานวิชาการ.....	๗๖
๒.โครงการกลุ่มบริหารงานทั่วไป.....	๑๕๙
๓.โครงการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ.....	๒๘๘
๔.โครงการกลุ่มบริหารงานบุคคล.....	๒๙๘
ส่วนที่ ๕ การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และการรายงาน	
วัตถุประสงค์.....	๓๐๙
สาระสำคัญของการกำกับ ติดตามและประเมินผล.....	๓๑๐

แนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน	๓๑๐
ปัจจัยการบริหารสู่ความสำเร็จ	๓๑๐
การนำแผนสู่การปฏิบัติ	๓๑๑
การติดตามประเมินผล	๓๑๒

ภาคผนวก

ระเบียบ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ข้อมูลพื้นฐานของโรงเรียน

๑.๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑.๑ ชื่อโรงเรียนมุกดาลัย ตั้งอยู่เลขที่ ๑๗ ถนนพิทักษ์พนมเขต ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร รหัสไปรษณีย์ ๔๙๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๔๒-๖๑๑-๓๑๑ โทรสาร.- e – mail mukdalai007@gmail.com Website <https://www.mukdalai.ac.th>

๑.๑.๒ เปิดสอนตั้งแต่ระดับเปิดสอนตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา ถึงระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ ๓ และการเรียนการสอน เด็กพิการเรียนร่วม (ห้องเรียนคู่ขนาน สำหรับเด็กออทิสติก)

๑.๑.๓ มีเขตพื้นที่บริการ.....๓๖.....หมู่บ้าน ได้แก่ หมู่บ้านในเขตเทศบาลเมืองมุกดาหาร

๑.๒ ข้อมูลด้านการบริหาร

๑.๒.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร วุฒิการศึกษาสูงสุดปริญญาโท สาขาการบริหารการศึกษา ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ จนถึงปัจจุบันเวลา – ปี ๗ เดือน

๑.๒.๒ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ๒ คน

๑. นายอานนท์ ปันฟู วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

๒. นางสาวปวีศา ประชุมชัย วุฒิการศึกษาสูงสุด ปริญญาโท ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา

๑.๒.๓ ประวัติโดยย่อของโรงเรียน โรงเรียนมุกดาลัย เดิมชื่อว่า โรงเรียนประจำอำเภอ มุกดาหาร “ทรงวิทยา” ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. ๒๔๕๓ สมัยพระยาสมุทรศักดิ์รักษ์ ดำรงตำแหน่งเป็นนายอำเภอ มุกดาหาร โดยมี นายหนู ศรีสุริยจันทร์ ดำรงตำแหน่งเป็นครูใหญ่คนแรก ต่อมา พ.ศ. ๒๔๖๑ เมื่อสมัย รองอำมาตย์โทขุนผดุงนิคมเขต (พระปทุมเทวาภิบาล) เป็นนายอำเภอ นายคี รัตนกาล ครูใหญ่ ได้ขอบริจาคเงินจากประชาชน และข้าราชการ ก่อสร้างอาคารเรียนถาวร ก่ออิฐถือปูนทรงมะลิลาขึ้นตามแบบแปลนของอำมาตย์เอกพระยาพนมมณีนุรักษ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม โดยมีนายอำเภอเมืองมุกดาหารเป็นผู้ควบคุมการก่อสร้างและก่อสร้างในที่นาของราษฎร ซึ่งมีขนาดกว้าง ๙๓ เมตร ยาว ๒๘๐ เมตร โดยมีอาณาเขตดังนี้

ทิศเหนือ	จด	ถนนพิทักษ์พนมเขต
ทิศใต้	จด	ที่ราษฎร
ทิศตะวันออก	จด	ถนนพิทักษ์สันติราษฎร์
ทิศตะวันตก	จด	ถนนแก้วกีนรี

การก่อสร้างอาคารเรียนได้เสร็จเรียบร้อยใน พ.ศ. ๒๔๖๔ รวมค่าก่อสร้างทั้งสิ้น ๘,๘๒๖ บาท ๒๙ สตางค์ และทำพิธีเปิดเมื่อวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๔๖๔ ได้จัดงานฉลองอาคารเรียนหลังใหม่ พร้อมกับเปลี่ยนชื่อ

๑.๓ ข้อมูลนักเรียน

ปัจจุบันโรงเรียนมีข้อมูลนักเรียน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓) ดังนี้

๑.๓.๑ จำนวนนักเรียนในเขตพื้นที่บริการทั้งหมด ๗๘๖ คน

๑.๓.๒ จำนวนนักเรียนจำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้น	เพศ		รวม
	ชาย	หญิง	
อนุบาลปีที่ ๑	-	-	-
อนุบาลปีที่ ๒	๑๔	๑๗	๓๑
อนุบาลปีที่ ๓	๒๔	๒๙	๕๓
รวม	๓๘	๔๖	๘๔
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑๓	๑๙	๓๓
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๒๑	๒๖	๔๗
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๒๑	๓๐	๕๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๒๙	๓๑	๖๐
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๓๖	๒๕	๖๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๓๓	๓๙	๗๒
รวม	๑๕๓	๑๗๑	๓๒๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๖๖	๕๑	๑๑๗
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๓๘	๕๘	๙๖
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๖๑	๖๑	๑๒๒
รวม	๑๖๕	๑๗๐	๓๓๕
รวมจำนวนนักเรียนทั้งหมด	๓๕๖	๓๔๗	๗๐๓

๑.๓.๓ มีนักเรียนที่มีความบกพร่องเรียนร่วม.....๓๐.....คน

๑.๓.๔ มีนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการ.....๐.....คน

๑.๓.๕ มีนักเรียนปัญญาเลิศ.....๐.....คน

๑.๓.๖ มีนักเรียนต้องการความช่วยเหลือพิเศษ.....๐.....คน

๑.๓.๗ จำนวนนักเรียนต่อห้อง(เฉลี่ย).....๒๘.....คน

๑.๓.๘ สัดส่วนครู : นักเรียน =๑ : ๒๒.....

๑.๓.๙ จำนวนนักเรียนที่ลาออกกลางคัน (ปัจจุบัน)-.....คน

๑.๓.๑๐ จำนวนนักเรียนที่ทำชื่อเสียงให้แก่โรงเรียน

(รางวัลดี เด่นที่ได้รับ)

ประเภท ระดับประเทศ จำนวน.....๒๐.....คน

ประเภท ระดับเขตพื้นที่ จำนวน.....๒๑.....คน

๑.๔ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษา

ประเภทบุคลากร	เพศ		ระดับการศึกษาสูงสุด			
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
ผู้อำนวยการ	๑	-	-	-	๑	-
รองผู้อำนวยการ	๑	๑	-	-	๒	-
ครูประจำการ	๗	๒๘	-	๒๑	๑๓	-
ครูอัตราจ้าง	๑	๒	-	๔	-	-
พี่เลี้ยงเด็กพิการ		๑	๑			
พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	-	๑	-	๑	-	-
นักการภารโรง	๓	-	๓	-	-	-
อื่น ๆ	-	-	-	-	-	-
รวม	๑๓	๓๓	๔	๒๖	๑๖	-
รวมทั้งหมด	๔๖					

- มีครูที่สอนตรงตามวิชาเอก.....๓๙.....คน (.....๑๐๐.....%)
- มีครูที่สอนวิชาตามความถนัด.....๓๙.....คน (.....๑๐๐.....%)
- ชั่วโมงสอนโดยเฉลี่ยของครู คนละ๒๕.....ชั่วโมง / สัปดาห์
- สถิติการอบรมและพัฒนาบุคลากร ในรอบปีที่ผ่านมาบุคลากรได้รับการพัฒนา เฉลี่ยคนละ..๑๐..ครั้ง /ปี
- การได้รับรางวัล เกียรติบัตรของครู มีดังนี้

๑. ได้รับรางวัลชนะเลิศ ประเภทคะแนนรวมระดับจังหวัด ระดับประถมศึกษาตอนต้นระดับประถมศึกษาตอนปลาย และ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ในการแข่งขันตอบปัญหาธรรมะ ทางก้าวหน้า ครั้งที่ ๔๒

๒. ได้รับรางวัลสถานศึกษา ที่ใช้กระบวนการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ดีเด่น

๓. ได้รับเกียรติบัตร ส่งเสริมบุคลากรสร้างสื่อ นวัตกรรม พัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และคณิตศาสตร์

๔. ได้รับรางวัลผู้ทำคุณประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาดี ศรี สพ.มุกดาหารนายสุรศักดิ์ จันทระโคตร

๕. ได้รับโล่รางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง รางวัลประกวดความคิดสร้างสรรค์-นวัตกรรม สร้างสรรค์รายวิชาวิทยาศาสตร์ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 นางสาวกัลยกร จันทระสาข

๖. ได้รับรางวัล ด้านการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศดีเด่นนางสาวณัฐกุล ศรีราชจันทร์

๗. ได้รับรางวัล ครูผู้พัฒนาผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน (RT) เต็ม ๑๐๐ คะแนนประกอบด้วย ๑.นางพรศร ทองเฟื่อง ๒.นางฉิรดา ว่องประเสริฐ ๓. นางสาวกัลยกร จันทระสาข ๔.นางสาวณัฐกุล ศรีราชจันทร์ ๕.นางบัวทอง สलगสิงห์ ๖.นางนิตยา ชมภูบุตร ๗.นางกลีนแก้ว ระวิสิทธิ์ ๘.นางสาววิวรรณ ดีดวงพันธ์

๘. ได้รับรางวัล ครูผู้พัฒนาผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ด้านคณิตศาสตร์ เต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย ๑.นางพรศร ทองเฟื่อง ๒.นางธิดา ว่องประเสริฐ ๓. นางสาวกัลยกร จันทรสชา ๔.นางสาวประไพ ศิราจันทร์ ๕.นางสาวธนกร คนขยัน ๖.นางนพพร สังขนิม ๗.นายวัชรยิธ ทองพิทักษ์

๙. ได้รับรางวัล ครูผู้พัฒนาผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ด้านภาษาไทย เต็ม ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วย ๑.นางสาวธนกร คนขยัน ๒.นางนพพร สังขนิม ๓.นางสาวประไพ ศิราจันทร์

๑๐.ได้รับรางวัล ครูผู้พัฒนาผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ดีเด่น นางสาวธนกร คนขยัน

๑๑.ได้รับรางวัล ครูผู้พัฒนาผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๖ ดีเด่น นางนุจรินทร์ นาจาน

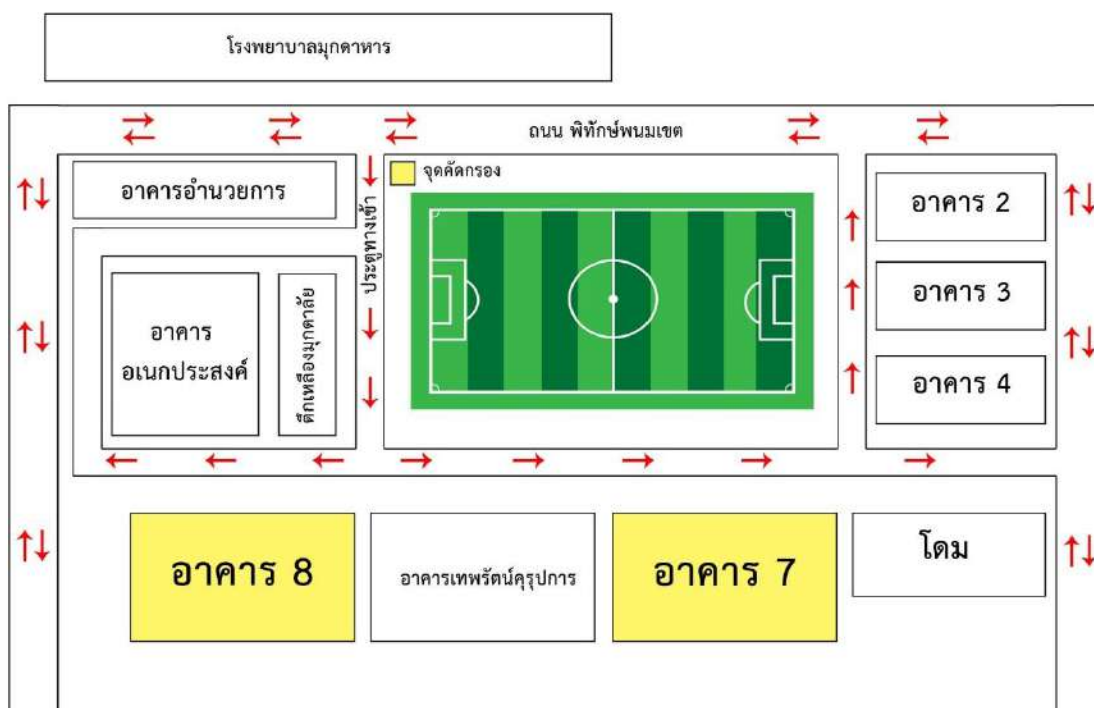
๑๒.ได้รับรางวัล ครูอัตราจ้างดี ศรี สพ.มุกดาหาร นายณดนัย แกะหั่น

๑.๖ ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้และการใช้

๑.๖.๑ อาคารเรียนและอาคารประกอบ จำนวน.....๙.....หลัง ได้แก่ อาคารเรียน ..๘.....หลัง อาคารอเนกประสงค์ ๑ หลัง

แผนผังโรงเรียนมุกดาฬย

ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร



๑.๖.๒ จำนวนห้องเรียนทั้งหมด.....๒๗.....ห้องเรียน แบ่งเป็น (ห้อง ต่อ ผู้เรียน)

ชั้น อ.๑ - ๓ =๑..... :๒๗.....

ชั้น ป.๑ - ๖ =๑..... :๓๐.....

ชั้น ม.๑ - ๓ =๑..... :๓๓.....

๑.๖.๓ มีห้องสมุด ขนาด.....๕๔..... ตารางเมตร มีหนังสือทั้งหมด๓,๐๐๐.....เล่ม

จำแนกเป็น ..๒๐.....ประเภท

๑.๖.๔ โรงเรียนมีคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน จำนวน๓๐.....เครื่อง มีการติดตั้งอินเทอร์เน็ต
เพื่อการค้นคว้าของนักเรียน มีจำนวน๓๐.....เครื่อง

๑.๖.๕ แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน ได้แก่....มุกดาลัยฟาร์ม ห้องเทิดพระเกียรติ ร.๖ ห้องเรียนสีเขียว

๑.๖.๖ แหล่งเรียนรู้ภายนอกโรงเรียน ได้แก่ วัดภูมโนรมย์ ตลาดอินโดจีน โรงพยาบาลมุกดาหาร สถานี
ตำรวจภูธรเมืองมุกดาหาร

๑.๗ สภาพชุมชนโดยรวม

๑.๗.๑ สภาพชุมชนรอบโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเทศบาลเมือง มีประชากรประมาณ ๔๐,๐๐๐
คน อาชีพหลักของชุมชนคือ รับราชการ ค้าขาย รับจ้าง เนื่องจากอาศัยอยู่ บริเวณใกล้เคียง ได้แก่วัด ร้านค้า
โรงพยาบาล ศูนย์ราชการ ส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ ประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ห้องถิ่นที่รู้จักโดยทั่วไปคืองาน
ประเพณีแห่เทียนเข้าพรรษา งานประเพณีออกพรรษา แข่งเรือ งานกาชาด งานสงกรานต์ และวันสำคัญต่างๆ
ผู้ปกครองส่วนใหญ่จบการศึกษาระดับระดับประถมศึกษา รายได้โดยเฉลี่ย ประมาณ ๑๔,๐๐๐ บาท/คน/ปี

๑.๗.๒ โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน (จากการประเมินสถานภาพของสถานศึกษา)

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียนมุกดาลัย ดังกล่าวข้างต้น สามารถ
ประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้อยู่ในลักษณะ “**เอื้อและแข็ง (STAR)**” กล่าวคือ โรงเรียนมีโอกาที่จะพัฒนาภารกิจ
ในการจัดการศึกษาและให้บริการทางการศึกษากับชุมชนหรือกลุ่มเป้าหมายได้อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ
บุคลากรปฏิบัติหน้าที่ตรงตามความรู้ความสามารถของตนเอง และมีการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ ก่อให้เกิดการ
ปฏิบัติหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ การบริหารการจัดการที่เป็นระบบชัดเจนและมีคุณภาพ ด้านผลผลิตและการให้บริการที่
ดีมีชื่อเสียงเป็นจุดแข็ง ในการพัฒนาภายใต้การส่งเสริมสนับสนุน จากปัจจัยภายนอก ซึ่งได้แก่ปัจจัยด้านสังคมและ
วัฒนธรรม ด้านเทคโนโลยี ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเมืองและกฎหมาย ซึ่งมีระเบียบพระราชบัญญัติที่เอื้อต่อการ
ดำเนินการ

๑.๘ โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนมุกดาลัย จัดการสอนตามโครงสร้างเวลาเรียน โดยโรงเรียนได้จัดสัดส่วนสาระการเรียนรู้และเวลา
เรียน ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

โครงสร้างเวลาเรียนการศึกษาปฐมวัย

ระดับชั้น	พัฒนาการด้าน (คิดเป็นร้อยละต่อปี)				รวม
	ร่างกาย	อารมณ์ จิตใจ	สังคม	สติปัญญา	
อนุบาลปีที่ ๑					
อนุบาลปีที่ ๒	๔๐	๔๐	๔๐	๖๐	๑๘๐ ชม.
อนุบาลปีที่ ๓	๔๐	๔๐	๔๐	๖๐	๑๘๐ ชม.
รวม	๘๐ ชม.	๘๐ ชม.	๘๐ ชม.	๑๒๐ ชม.	

โครงสร้างเวลาเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐาน

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนมุกดาลัย กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียน ดังนี้

กลุ่มสาระการเรียนรู้/ กิจกรรม (ตัวอย่าง)	เวลาเรียน								
	ระดับประถมศึกษา						ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น		
	ป. ๑	ป. ๒	ป. ๓	ป. ๔	ป. ๕	ป. ๖	ม.๑	ม.๒	ม.๓
●กลุ่มสาระการเรียนรู้									
ภาษาไทย	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
คณิตศาสตร์	๒๐๐	๒๐๐	๒๐๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑๖๐	๑๖๐	๑๖๐
สังคมศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
• ประวัติศาสตร์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
สุขศึกษาและพลศึกษา	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
ศิลปะ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
การงานอาชีพ	๔๐	๔๐	๔๐	๘๐	๘๐	๘๐	๔๐	๔๐	๔๐
ภาษาต่างประเทศ	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๘๐	๘๐	๘๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐	๘๔๐
●รายวิชาเพิ่มเติม									
การป้องกันการทุจริต	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
วิทยาการคำนวณ	-	-	-	๔๐	๔๐	๔๐	-	-	-
วิทยาศาสตร์เพิ่มเติม	-	-	-	-	-	-	-	-	๔๐
ภาษาไทยเพิ่มเติม	-	-	-	-	-	-	๔๐	-	-
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	๘๐	๘๐	๘๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
การใช้โปรแกรมนำเสนอ	-	-	-	-	-	-	๔๐	-	-
งานฝีมือ	-	-	-	-	-	-	-	-	๘๐
การศึกษาค้นคว้าและสร้าง องค์ความรู้	-	-	-	-	-	๔๐	-	๘๐	-
●กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน									
• กิจกรรมแนะแนว	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	} ๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
• กิจกรรมนักเรียน	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐			
- ลูกเสือ/เนตรนารี									
- ชุมนุมตามความสนใจ									
• กิจกรรมเพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐			
รวมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐	๑๒๐
รวมเวลาเรียนทั้งหมด	๑,๐๘๐ ชม.						๑,๒๐๐ ชม.		

๒. ผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้แต่ละรายวิชา (ร้อยละ)								
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษาและพลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ	ภาษาอังกฤษ
ป.๑/๑	๑๘	๘๒	๗๗.๒๕	๗๙.๙๔	๗๘.๙๔	๗๙.๔๗	๘๔.๕	๘๕.๕๘	๘๓.๓๑	๘๑.๑๙
ป.๑/๒	๑๕	๘๒.๖๗	๘๒.๙๗	๘๐.๖	๘๐.๑	๘๐.๓	๘๓.๒๗	๘๖.๗	๘๒.๒	๘๐.๓๓
ป.๒/๑	๒๔	๗๘.๒๓	๗๗.๓๘	๗๘.๘๕	๘๒.๔	๗๘.๐๖	๘๓.๕๘	๘๙.๖๕	๘๕.๔๖	๗๔.๕๒
ป.๒/๒	๒๓	๗๕.๗๙	๗๕.๖	๗๔.๔	๗๗.๐๔	๗๔.๔๔	๘๑.๓๓	๘๐.๕๘	๗๘.๙๒	๗๕.๐๒
ป.๓/๑	๒๖	๗๗.๕๒	๗๘.๖๗	๗๗.๐๖	๗๗.๕๒	๗๗.๕๘	๗๙.๕	๘๒	๗๘.๘๙	๗๔.๑๙
ป.๓/๒	๒๗	๖๘.๘๕	๖๘	๗๓.๐๖	๗๑.๘๙	๗๑.๒๔	๗๔.๑๗	๗๔.๗๒	๗๔.๖๕	๖๕.๗๖
ป.๔/๑	๓๐	๗๕.๕๒	๗๔.๙๕	๘๑.๙๑	๘๓.๘๔	๗๑.๕๕	๘๔.๑๔	๘๒.๘๘	๘๑.๔๘	๗๒.๐๙
ป.๔/๒	๓๐	๗๒.๒๓	๗๐.๙๗	๗๗.๐๘	๗๘.๙๒	๗๓.๕๕	๘๓.๔๕	๘๓.๖๒	๘๐.๔๓	๗๐.๒
ป.๕/๑	๓๑	๗๐.๗๖	๗๓.๕๕	๗๓.๑๑	๘๐.๙๒	๗๖.๔๗	๘๒.๓๑	๘๑.๑๑	๗๘.๖๗	๗๑.๗๔
ป.๕/๒	๒๙	๗๑.๒๙	๗๑.๗๙	๗๒.๗๙	๗๘.๓๖	๗๖.๖๙	๘๑.๖๔	๘๒.๔๘	๗๙.๙๗	๗๐.๔๗
ป.๖/๑	๓๕	๗๑.๕๗	๗๔.๕๙	๗๔.๑	๘๓.๓๙	๗๗.๘๘	๘๒.๗๖	๘๓.๔๙	๘๐.๖๔	๗๓.๓๙
ป.๖/๒	๓๕	๗๐.๓๖	๗๒.๕๑	๗๒.๓๓	๘๐.๑	๗๔.๑๓	๘๑.๗	๘๑.๓๙	๗๗.๓	๖๘.๕๗
ม.๑/๑	๓๘	๗๙.๕๘	๗๙.๑๑	๗๙.๐๘	๖๘.๐๓	๘๐.๓๖	๗๕.๖๔	๙๑.๓๒	๙๒.๘๔	๘๐.๙๕
ม.๑/๒	๓๓	๖๘.๒๕	๕๙.๕๔	๕๖.๗๑	๓๗.๐๔	๘๔.๖๑	๔๔.๗๗	๘๐.๐๕	๘๒.๘๖	๖๕.๖๓
ม.๑/๓	๔๐	๖๖.๗๘	๖๑.๘๕	๕๔.๓๕	๓๖.๔๘	๖๐.๓๖	๖๔.๙๕	๗๐.๓๕	๗๐.๑๓	๖๓.๒๕
ม.๒/๑	๓๑	๗๙.๙	๖๘	๗๓	๘๒.๓๕	๗๘.๓๒	๗๗.๐๒	๘๑.๑๘	๘๑.๐๖	๖๙.๑๓
ม.๒/๒	๓๒	๕๔.๕๖	๕๕.๑๓	๕๒.๑๖	๕๕.๕๖	๕๘.๙๗	๔๙.๙๔	๖๒.๖๙	๔๙	๓๙.๖๓
ม.๒/๓	๓๒	๖๔.๔๑	๕๕.๑๓	๖๒.๔๗	๖๘.๓๑	๖๔.๗๕	๕๘	๖๕.๐๖	๕๖.๑๙	๕๘.๓๑
ม.๓/๑	๓๒	๘๖.๔๗	๗๑.๔๔	๗๓.๐๕	๘๐.๐๓	๗๖.๘๑	๗๙.๓๙	๖๙	๘๕.๔๘	๗๘.๐๓
ม.๓/๒	๒๙	๗๖.๐๔	๖๙.๖๔	๖๙.๑๑	๖๙.๕	๗๐.๑๓	๗๐.๙๖	๖๙.๕	๖๐.๔๓	๖๖.๙๖
ม.๓/๓	๓๐	๗๒	๖๗.๑	๖๒.๖๗	๖๔	๗๐.๓๗	๕๐.๗๙	๖๐.๒	๗๑.๓	๖๙.๔๓
ม.๓/๔	๒๙	๖๕.๘๓	๕๗.๐๗	๖๑.๑๔	๖๒.๔๕	๕๓.๓๘	๖๔.๙๗	๗๑.๔๑	๖๐.๑๑	๖๒.๐๔

๒.๒ นักเรียนที่มีผลการเรียนระดับ ๓ ขึ้นไป

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน ระดับ ๓ ขึ้นไป (คน)								
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษาและพลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ	ภาษาอังกฤษ
ป.๑/๑	๑๘	๑๗	๑๕	๑๗	๑๗	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘	๑๘
ป.๑/๒	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๕	๑๔
รวม	๓๓	๓๒	๓๐	๓๒	๓๒	๓๓	๓๓	๓๓	๓๓	๓๒
ป.๒/๑	๒๔	๑๙	๑๙	๒๒	๒๔	๒๑	๒๔	๒๔	๒๔	๒๐
ป.๒/๒	๒๓	๒๑	๒๒	๑๙	๒๓	๒๐	๒๓	๒๓	๒๒	๑๖
รวม	๔๗	๔๐	๔๑	๔๑	๔๗	๔๑	๔๗	๔๗	๔๖	๓๖
ป.๓/๑	๒๖	๒๓	๒๑	๒๑	๒๓	๒๔	๒๖	๒๕	๒๔	๑๘
ป.๓/๒	๒๖	๑๓	๑๖	๑๘	๒๐	๒๑	๒๓	๒๑	๒๒	๑๒
รวม	๕๒	๓๖	๓๗	๓๙	๔๓	๔๕	๔๙	๔๖	๔๖	๓๐
ป.๔/๑	๓๐	๒๒	๒๐	๒๙	๒๙	๒๓	๓๐	๒๙	๒๖	๑๘
ป.๔/๒	๓๐	๑๖	๑๔	๒๓	๒๕	๑๘	๓๐	๓๐	๒๔	๑๕
รวม	๖๐	๓๘	๓๔	๕๒	๕๔	๔๑	๓๐	๕๙	๕๐	๓๓
ป.๕/๑	๓๑	๑๗	๑๙	๒๑	๒๙	๒๑	๒๙	๓๐	๒๓	๒๓
ป.๕/๒	๒๙	๑๗	๑๙	๑๙	๒๒	๒๖	๒๗	๒๗	๒๓	๑๒
รวม	๖๐	๓๔	๓๘	๔๐	๕๑	๔๗	๕๖	๕๗	๔๖	๓๕
ป.๖/๑	๓๕	๒๔	๒๖	๒๔	๓๔	๒๘	๓๕	๓๕	๓๐	๒๕
ป.๖/๒	๓๕	๑๘	๒๒	๑๘	๓๐	๒๐	๓๕	๓๓	๒๔	๑๒
รวม	๗๐	๔๒	๔๘	๔๒	๖๔	๔๘	๗๐	๖๘	๕๔	๓๗
ม.๑/๑	๓๘	๓๗	๓๒	๒๘	๑๗	๒๖	๓๘	๒๔	๓๘	๓๓
ม.๑/๒	๓๙	๒๘	๑๘	๑๒	๖	๓๓	๙	๓๓	๓๒	๒๕
ม.๑/๓	๔๐	๒๗	๑๔	๑๔	๕	๒๘	๓๐	๓๘	๓๑	๒๘
รวม	๑๑๗	๙๒	๖๔	๕๔	๒๘	๘๗	๗๗	๙๕	๑๐๑	
ม.๒/๑	๓๑	๓๐	๑๗	๒๒	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๒๘	๑๘
ม.๒/๒	๓๒	๑๔	๑๑	๑๒	๑๖	๑๖	๑๑	๒๔	๑๐	๕
ม.๒/๓	๓๒	๑๙	๑๑	๑๕	๒๕	๑๘	๑๒	๒๔	๑๒	๑๒
รวม	๙๕	๖๓	๓๙	๔๙	๗๑	๖๔	๕๓	๗๘	๕๐	๓๕

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนนักเรียนที่มีผลการเรียน ระดับ ๓ ขึ้นไป (คน)								
		ภาษาไทย	คณิตศาสตร์	วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	สังคมศึกษา	ประวัติศาสตร์	สุขศึกษาและพลศึกษา	ศิลปะ	การงานอาชีพ	ภาษาอังกฤษ
ม.๓/๑	๓๒	๓๑	๒๕	๒๗	๒๙	๒๗	๒๕	๒๙	๓๐	๒๙
ม.๓/๒	๒๙	๒๒	๑๕	๑๘	๑๖	๑๙	๒๐	๑๘	๒๑	๒๑
ม.๓/๓	๓๐	๒๔	๑๖	๑๘	๑๗	๑๙	๘	๑๙	๒๖	๑๙
ม.๓/๔	๒๙	๑๙	๑๔	๑๘	๑๖	๑๗	๑๓	๑๘	๒๓	๒๐
รวม	๑๒๐	๙๖	๗๐	๘๑	๗๘	๘๒	๖๖	๘๔	๑๐๐	๘๙

๒.๓ ผลการทดสอบ ระดับชาติ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ (NT)

ความสามารถ	จำนวนคน	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ
ด้านคณิตศาสตร์	๕๕	๘๐.๗๙	๑๖.๓๐	๘๐.๗๙
ด้านภาษาไทย	๕๕	๘๙.๒๑	๙.๙๘	๘๙.๒๑
เฉลี่ยรวม				๘๕.๐๐

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ (O-net)

สาระการเรียนรู้	จำนวนคน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ
คณิตศาสตร์	๓๗	๑๐.๑๖	๒๗.๑๗
ภาษาไทย	๓๗	๑๒.๐๔	๖๒.๒๘
วิทยาศาสตร์	๓๗	๑๒.๘๑	๔๘.๓๑
ภาษาอังกฤษ	๓๗	๑๑.๕๗	๓๔.๐๔
เฉลี่ยรวม			๔๒.๙๕

ชั้นมัธยมศึกษาศึกษาปีที่ ๓ (O-net)

สาระการเรียนรู้	จำนวนคน	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	เฉลี่ยร้อยละ
คณิตศาสตร์	๓๘	๘.๙๓	๒๑.๔๙
ภาษาไทย	๓๘	๑๔.๗๓	๔๙.๗๕
วิทยาศาสตร์	๓๘	๘.๐๑	๒๘.๕๕
ภาษาอังกฤษ	๓๘	๘.๘๒	๒๗.๓๘
เฉลี่ยรวม			๓๑.๗๙

๒.๔ ผลการประเมินคุณภาพภายในของสถานศึกษา

ระดับการศึกษาปฐมวัย * ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่องระดับคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย	ผลการประเมินตนเอง ของโรงเรียน (ปีล่าสุด)					ผลการติดตาม ตรวจสอบ โดยหน่วยงานต้นสังกัดฯ (ปีล่าสุด)				
	กำลัง พัฒนา	ปาน กลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	กำลัง พัฒนา	ปาน กลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก					/					/
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและ การจัดการ					/					/
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้น เด็กเป็นสำคัญ					/					/

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน * ให้ใส่เครื่องหมาย / ในช่องระดับคุณภาพ

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ผลการประเมินตนเอง ของโรงเรียน (ปีล่าสุด)					ผลการติดตาม ตรวจสอบ โดยหน่วยงานต้นสังกัดฯ (ปีล่าสุด)				
	กำลัง พัฒนา	ปาน กลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	กำลัง พัฒนา	ปาน กลาง	ดี	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน				/						/
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการ จัดการ				/						/
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ				/						/

๒.๕ ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ...๕... (เมื่อวันที่...๑๙...เดือน..มกราคม...พ.ศ. ...๒๕๖๖.....)

ปรับตามที่โรงเรียนได้ผ่านการประเมิน (รอบล่าสุด)

ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับคุณภาพ				
	๑	๒	๓	๔	๕
มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์คุณภาพของเด็กปฐมวัย					
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ เด็กเจริญเติบโตสมวัย สุขภาพแข็งแรง และมีพัฒนาการด้านการเคลื่อนไหว				/	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ เด็กมีพัฒนาการด้านสติปัญญา เรียนรู้และสร้างสรรค์				/	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ เด็กมีพัฒนาการด้านภาษาและการสื่อสาร				/	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ เด็กมีพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๕ เด็กมีพัฒนาการด้านสังคมและคุณธรรม				/	
มาตรฐานที่ ๒ การบริหารจัดการสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย					
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษาหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ กลยุทธ์และเป้าหมายของสถานศึกษาหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัย				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษาหรือสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยมีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ การพัฒนาวิชาชีพผู้บริหาร ครูหรือผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรทางการศึกษา				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ การนิเทศครูหรือผู้ดูแลเด็กและการประเมินการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้อย่างเพียงพอและปลอดภัย				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ที่มีความมั่นคงและปลอดภัย				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ กระบวนการเฝ้าระวัง การคัดกรองเบื้องต้นสำหรับเด็กที่ต้องการความช่วยเหลือ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมของผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงาน ภายนอก				/	
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดประสบการณ์การเรียนรู้เด็กปฐมวัย					
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ หลักสูตรและแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้				/	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะพึงประสงค์ที่เหมาะสมกับวัย				/	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูหรือผู้ดูแลเด็กประเมินพัฒนาการของเด็กอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง				/	

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพดี.....โดยมีค่าเฉลี่ย.....

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☒ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

ข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาปฐมวัย

เพื่อความสมบูรณ์ในการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาในครั้งต่อไป สถานศึกษา
ควรมี การระบุข้อมูลใน SAR เพิ่มเติม ในประเด็นการกำหนดค่าเป้าหมายของการพัฒนาเด็ก โดยสถานศึกษา ควร

กำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จากการนำข้อมูลผลการพัฒนา ๓ ปีการศึกษา ย้อนหลังเป็นแนวทางกำหนดค่าเป้าหมาย ทั้งเป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ พร้อมนำเสนอในรูปตาราง หรือ ความเรียง เพิ่มเติมแนวทาง วิธีการพัฒนาคุณภาพเด็กอย่างเป็นระบบตามแนวทางวงจรคุณภาพ (PDCA) ในการ พัฒนาคุณภาพเด็กได้ครอบคลุมตามประเด็นพิจารณา มีเครื่องมือการวัดและประเมินผลที่สะท้อนให้เห็นผลการ พัฒนาคุณภาพเด็กครบทุกด้านตามเป้าหมาย รวมทั้งควรระบุโครงการ กิจกรรมที่สะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงาน ตามจุดเน้นของสถานศึกษา พร้อมทั้งมีการแจ้งผลการประเมินคุณภาพของเด็กปฐมวัย เสนอต่อผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับ ทราบอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษา ชุมชน เป็นต้น โดยใช้หลากหลายช่องทาง เช่น จากการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานต้นสังกัด หรือผู้เกี่ยวข้อง และ ช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อส่งผลให้รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ในปีการศึกษาต่อไป มีความชัดเจน และ สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ในการบริหารจัดการศึกษาปฐมวัยของสถานศึกษา เนื่องจากเด็กมีความเปราะบางและไร้เดียงสา โดย สํารวจข้อมูลพื้นฐานความพร้อมของผู้ปกครองในการใช้เครื่องมือ/สื่อออนไลน์ และความพร้อมที่จะเรียนรู้ ร่วมกัน กับเด็กปฐมวัย เพื่อออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อย่างเหมาะสม ซึ่งมีการจัดกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ จัด กิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการจัดกิจกรรม การเรียนรู้ผ่านระบบโทรทัศน์/สื่ออิเล็กทรอนิกส์ วิเคราะห์สรุปผลการ ดำเนินการ ปัญหา อุปสรรค และแนวทางการบริหารจัดการปฐมวัยแบบมีส่วนร่วม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ รวมถึงเผยแพร่ผลการดำเนินการ ประชาสัมพันธ์ให้ผู้เกี่ยวข้องและสาธารณชน ทราบด้วยวิธีการและสื่ออัน เหมาะสม

และด้านการจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญในประเด็นการดำเนินโครงการ กิจกรรม และการ นำแผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการทั้ง ๔ ด้านอย่างสมดุล เต็มศักยภาพ เช่น วาง แผนการจัดประสบการณ์แบบยืดหยุ่น สอดคล้องบริบทของชุมชน จัดกิจกรรมให้เด็ก ได้ปฏิบัติจริง ควรใช้สื่อ เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือการร่วมกิจกรรม เช่น กิจกรรมบ้านวิทยาศาสตร์น้อย การใช้ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ใน การระบายสี เพื่อฝึกการใช้กล้ามเนื้อ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามวัย เนื่องจาก การนำอุปกรณ์ เทคโนโลยี ด้านคอมพิวเตอร์มาใช้อาจไม่ใช่สิ่งจำเป็นเท่ากับได้ลงมือปฏิบัติจริงอย่างหลากหลาย ควรมีการประเมินผลการใช้ แผนการจัดประสบการณ์การเรียนรู้กับเด็ก เช่น การสังเกตพฤติกรรม พร้อมสรุปผล บันทึกการดำเนินงาน สรุป ปัญหา อุปสรรค และนำข้อมูลมาใช้เป็นแนวทางการพัฒนาแผนการจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ในครั้งต่อไป ส่งเสริมครูปฐมวัยมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ กิจกรรม PLC และมีการเผยแพร่ผลการ ดำเนินงานหลายช่องทาง เช่น ไลน์ เฟซบุ๊ก เอกสาร และการประชุมกับผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนได้เสียเพื่อพัฒนา ต่อไป

ปรับตามที่โรงเรียนได้ผ่านการประเมิน (รอบล่าสุด)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก	ระดับคุณภาพ				
	๑	๒	๓	๔	๕
มาตรฐานที่ ๑ ผลลัพธ์ของการเรียนรู้				/	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๑ ผู้เรียนมีสมรรถนะตามหลักสูตรสถานศึกษา				/	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๒ ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา				/	
ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ผู้เรียนสามารถนำตนเองในการเรียนรู้				/	
มาตรฐานที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสถานศึกษา				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมของสถานศึกษา				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๒ นโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนงานสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๓ ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำทางวิชาการและบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๔ แผนงานและการดำเนินงานด้านการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๕ กระบวนการนิเทศการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๖ การใช้สื่อ อุปกรณ์ ระบบเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๗ การจัดสภาพแวดล้อม อาคารสถานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๘ สวัสดิการ สวัสดิภาพ แนวทางการป้องกันโรค อุบัติภัย ภัยพิบัติ				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๙ ระบบและกระบวนการช่วยเหลือผู้เรียน				/	
ตัวชี้วัดที่ ๒.๑๐ การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง องค์กร และชุมชน เพื่อความร่วมมือในการสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียน				/	
มาตรฐานที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้				/	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๑ การออกแบบหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์				/	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เสริมสร้างสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์				/	
ตัวชี้วัดที่ ๓.๓ ครูวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง				/	

โรงเรียนมีผลการประเมินระดับคุณภาพดี..... โดยมีค่าเฉลี่ย.....

ผลการรับรองมาตรฐานคุณภาพ ☒ รับรอง ☐ ไม่รับรอง

ส่วนที่ ๒

การกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา

ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนมุกดาสัย กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ตามภารกิจ เป็นกรอบในการขับเคลื่อนการบริหารจัดการและการยกระดับคุณภาพการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยมขององค์กร พันธกิจ และ เป้าประสงค์ ดังต่อไปนี้

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ที่ว่า “ภายในปี ๒๕๗๐ สถานศึกษาคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข สู้สังคมอนาคตที่ยั่งยืน ”และสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาการศึกษาภาคบังคับของสำนักงาน เขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งเน้นความปลอดภัย ในสถานศึกษา ส่งเสริมโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมและบริหารจัดการศึกษา อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

วิสัยทัศน์

ภายในปี ๒๕๗๐ โรงเรียนมุกดาสัย มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม บน พื้นฐานความเป็นไทย น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

พันธกิจ

๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
 ๒. ส่งเสริมและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
 ๓. ส่งเสริมการเรียนรู้และปลูกฝังคุณธรรมแก่ผู้เรียนด้วยหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- และพระบรมราโชบาย
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
 ๕. ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน
 ๖. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้ได้ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและมาตรฐานสากล
 ๗. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ให้มีความทันสมัยและเพียงพอ
 ๘. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ OBEC QA

เป้าประสงค์หลัก (Goal)

๑. ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
๒. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
๓. ผู้เรียนมีพัฒนาการการเรียนรู้และคุณธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และตามหลักของพระบรมราโชบาย
๔. โรงเรียนมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาลและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
๕. ผู้เรียนมีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน
๖. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้มาตรฐาน
๗. โรงเรียนมีแหล่งการเรียนรู้ที่ทันสมัยและเพียงพอ
๘. โรงเรียนบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ OBEC QA

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน
- กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาครูสู่ความเป็นครูมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย
- กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาแหล่งเรียนรู้สู่ไทยแลนด์ ๔.๐
- กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมสร้างเครือข่ายการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ OBEC QA

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ๒. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๓. พัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของนักเรียนให้สูงขึ้น	๑. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ๒. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข ๓. ผลสัมฤทธิ์ / ผลการทดสอบ O-NET ๔. หลักสูตรสถานศึกษา ๕. การสร้างนวัตกรรมของนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ
๑. เพื่อให้โรงเรียนมีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน ๒. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นมืออาชีพ ๓. เพื่อให้โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารองค์กรที่ชัดเจนและมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ๔. เพื่อให้โรงเรียนมีหลักสูตรการเรียนรู้และมีการจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพตรงตามเป้าหมายของหลักสูตร ๕. เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ผลการทดสอบระดับชาติที่สูงขึ้นหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ และผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๖. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะดนตรี กีฬา ศิลปะและมีผลงานโดดเด่นได้รับรางวัลระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภูมิภาคและประเทศ ๗. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน	๑. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสนับสนุนนักเรียน ร้อยละ ๘๕ ๒. โรงเรียนมีการพัฒนาผู้บริหารครู และบุคลากรทางการศึกษา และระบบสนับสนุนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ๓. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ร้อยละ ๙๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. เพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีความพิการทั้ง ๙ ประเภท ๒. เพื่อช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก การอ่าน การเขียน การคำนวณ ๓. เพื่อช่วยพัฒนาการด้านทักษะทางพฤติกรรม ทางอารมณ์ และทางสังคม ๔. เพื่อประชุมชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนที่ผ่านการคัดกรอง	๑. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดเป็นร้อยละ ๗๕ ๒. นักเรียนมีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ ๗๗ ๓. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย คิดเป็น ร้อยละ ๘๔ ๔. นักเรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย คิดเป็น ร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๔	โครงการพัฒนาห้องเรียนเรียนรวมและห้องเรียนคู่ขนานสำหรับบุคคลออทิสติก
๑. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	จัดทำหลักสูตรร้อยละ ๘๕ ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	ร้อยละ ๘๕	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น
๑. เพื่อให้สถานศึกษายกระดับการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ OBECQA ๒. เพื่อให้โรงเรียนปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะเป็นพลโลก	๑. สถานศึกษา ปรับปรุงระบบบริหารจัดการศึกษา ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	ร้อยละ ๗๕	โครงการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล
๑. เพื่อปลูกฝังทัศนคติการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด รู้คุณค่าและรักษาสິงแวดล้อม ให้แก่นักเรียน ๒. เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดการพัฒนาทางความคิดด้วยตนเอง และการทำงานเป็นหมู่คณะ ๓. เพื่อพัฒนาแกนนำนักเรียนด้าน	๑. นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาในระดับดี อย่างน้อยร้อยละ ๘๒ ๒. นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย	ร้อยละ ๘๕	โครงการห้องเรียนสีเขียว

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	อย่างน้อยร้อยละ ๘๕ ได้ใช้ห้องเรียนสีเขียว		
๑. เพื่อจัดหาเครื่องเล่นสนาม ๒. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี รู้จักดูแลความปลอดภัยของตนเอง ๓. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ มีสุขภาพจิตดี แสดงทางอารมณ์ได้เหมาะสม มีจิตใจดีงาม ๔. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ๕. เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ๖. เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	๑. เด็กร้อยละ ๑๐๐ มีได้เล่นเครื่องเล่นสนามที่แข็งแรง ปลอดภัย ๒. เด็กร้อยละ ๙๔ มีร่างกายแข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้ ๓. เด็กร้อยละ ๙๒ มีสุขภาพจิตดี แสดงทางอารมณ์ได้เหมาะสม มีจิตใจดีงาม ๔. เด็กร้อยละ ๙๒.๕ สามารถช่วยเหลือตนเอง อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ๕. เด็กร้อยละ ๘๙ มีความสามารถในการสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย ๖. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	ร้อยละ ๑๐๐	การจัดการศึกษาปฐมวัย
๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ๒. เด็กมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๓. เด็กมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๔. เด็กมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา ๕. เด็กมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๖. ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง	๑. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๙ มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้ ๒. เด็กร้อยละ ๗๘ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ๓. เด็กร้อยละ ๘๒ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ๔. เด็กร้อยละ ๖๘ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยแห่งประเทศไทย

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๗. ครูสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๕. เด็กร้อยละ ๘๔ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ๖. ครูร้อยละ ๘๖ สามารถจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ ๗. ครูร้อยละ ๗๗ สามารถใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้		
โรงเรียนมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานด้านคุณภาพนักเรียน ด้านคุณภาพครู และด้านการบริหารจัดการโรงเรียน	๑. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพด้านการบริหารจัดการโรงเรียน ๒. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพด้านคุณภาพครู ๓. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพด้านคุณภาพนักเรียน	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการโรงเรียนคุณภาพ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๑. เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น ๒. เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ๓. เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงานเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	๑.นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ๒.นักเรียน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ ๓. นักเรียน รู้จักวางแผนการทำงานเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการค่ายเตรียมความพร้อม และปรับพื้นฐานนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
๑.เพื่อให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ	๑. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๒.เพื่อให้โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๓.เพื่อให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ๔.เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๕.เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ๖.เพื่อให้มีการจัดทำรายงานประจำปี	๒.โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๒ ๓.โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๘๐ ๔. โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐ ๕. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ร้อยละ ๑๐๐		
๑. เพื่อพัฒนาระบบ การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ	๑. สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ๒. เป็นการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสนในการพัฒนางานและ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ๓. มีการประสานงานและการให้บริการผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความสะดวกและมีความพึงพอใจ	ร้อยละ ๘๕	วัดและประเมินผล
๑.ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ๒.ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรให้ความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ	๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดเป็นร้อยละ ๗๕ ๒.นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณอภิปราย	ร้อยละ ๘๒	พัฒนาจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
	แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและ แก้ปัญหา คิดเป็น ร้อยละ ๘๐ ๓.นักเรียนมีความสามารถในการ สร้างนวัตกรรม คิดเป็น ร้อยละ ๗๕ ๔.ครูผู้สอน จำนวน ๓๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิค วิธีการและออกแบบ นวัตกรรม ทางการสอนได้ คิดเป็นร้อยละ ๗๕ ๕.ครูผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อ พัฒนาและปรับปรุงการจัดการ เรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ ๘๒		
๑. เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหา เชื้อเพลิงและมีการซ่อมบำรุง ยานพาหนะโรงเรียนในส่วนที่ชำรุด เสียหาย ๒. เพื่อให้ผู้บริหารมีการบริหารงาน ยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ ๓. เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พึง พอใจในการใช้บริการยานพาหนะ โรงเรียน	ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึง พอใจในการใช้บริการยานพาหนะ โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ซ่อมแซม ปรับปรุง ยานพาหนะ โรงเรียน
๑. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประทาน อาหารกลางวันในปริมาณที่ เพียงพอ สะอาด มีคุณค่าทาง โภชนาการ ๒.เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้ รับประทานอาหารกลางวันตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๗ ๓. เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกาย ที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์ ๔. เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑. นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้ รับประทานอาหารกลางวันทุกคน และทุกวัน ๒.นักเรียนที่ได้รับประทานอาหาร กลางวันมีสุขภาพพลานามัยที่ สมบูรณ์ แข็งแรง และมี น้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ของกระทรวงสาธารณสุข อยู่ใน ระดับ ยอดเยี่ยม	ร้อยละ ๑๐๐	อาหารกลางวัน
๑.เพื่อให้ให้นักเรียนได้รับการดูแล ช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็ม ตามศักยภาพเป็นคนที่สมบูรณ์ ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา	๑.ครู นักเรียน และผู้ปกครอง มี ความพึงใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนของโรงเรียน คิดเป็นร้อย ละ ๘๒	ร้อยละ ๘๒	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๒. เพื่อจัดและพัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพ และทั่วถึง ๓. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความสามารถ (IQ) ของนักเรียนให้เต็มตามศักยภาพพัฒนาการทางอารมณ์ (EQ) และจริยธรรมทางสังคม (MD) ที่ดีงาม ๔. เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพ ความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง	๒. โรงเรียนมีการจัดประชุมผู้ นักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง		
๑. เพื่อให้ผู้เรียนมี น้ำหนัก-ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์ มาตรฐาน ๒. เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพ กาย และสุขภาพจิตที่ดี ๓. เพื่อให้ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่ กำหนด ๔. เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียน เห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย และห่างไกลจากยาเสพติด ๕. เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของ ผู้เรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติ แห่งชาติ ๖. เพื่อให้ผู้เรียนดูแลตนเองให้มี ความปลอดภัย ลดการเกิด อุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นกับตนเองและ ผู้อื่น ๗. เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการ ตรวจสอบ เฝ้าระวัง ป้องกัน ปรับปรุง และแก้ปัญหาด้านการ สุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน ๘. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในการ เลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการ และความ ปลอดภัย ๙. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ และปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่า	๑. ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลมีน้ำหนัก- ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตาม เกณฑ์ และมีภาวะโภชนาการตาม เกณฑ์มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้น ป.๑-ม.๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑ ๒. ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลมีสุขนิสัย สุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี คิด เป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้น ป.๑-ม.๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑ ๓. ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลได้รับ วัคซีนตามที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้นป.๑-ม.๓ คิดเป็นร้อย ละ ๘๑ ๔. ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลเห็น ความสำคัญในการออกกำลังกาย และห่างไกลจากยาเสพติด คิดเป็น ร้อยละ ๙๔ ระดับชั้น ป.๑-ม.๓ คิด เป็นร้อยละ ๘๑	ร้อยละ ๘๑	ส่งเสริมสุขภาพ พลานามัย และ ความปลอดภัยของนักเรียน

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
ทันโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดใหญ่ โรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และโรคอื่นๆ			
๒.๑ เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง และมีน้ำหนักส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข ๒.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา	นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน มีสุขภาพกายที่ดี แข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย คิดเป็นร้อยละ ๘๔	ร้อยละ ๘๔	อาหารเสริม (นม)
๑. เพื่อพัฒนาผู้เรียนเรียนให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ ๒. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี ๓. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างสม่ำเสมอ ๔. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ ๕. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด	นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	กิจกรรมกีฬาภายใน
๑. เพื่อสร้างระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย Safety Culture ตลอดจนองค์ความรู้และทัศนคติที่ดี ในการทำงานด้วยความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง ๓. เพื่อยกระดับความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร มีการติดตามถามไถ่ ใส่ใจดูแลช่วยเหลือ	ครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียน มุกดาลัยทุกคน ตระหนัก รักความปลอดภัย ใส่ใจต่อกฎระเบียบ/นโยบายขององค์กร คิดเป็นร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	เสริมสร้างมาตรการความปลอดภัยในองค์กร

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ตามระบบ มาตรฐานความปลอดภัยใน สถานศึกษา MOE Safety Center			

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความประพฤติ เศรษฐกิจและอาชีพ ๒. เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนว เช่น การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา ๓. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านสังคม อารมณ์ และจิตใจ เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ ความคิด รู้จักการแก้ปัญหา มีทักษะในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข	๑.โรงเรียนมีกิจกรรมในโครงการแนะแนว ๔ กิจกรรม ๒. นักเรียน ป.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของ โรงเรียนมุกดาลัยร้อยละ ๘๕ ๓.นักเรียน ม.๓ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายสามัญหรือสายอาชีพร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ
๑. เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญและมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ ๒.เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียน ๓. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ๔. เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณี วัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น ๕. เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ	๑. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา คิดเป็นร้อยละ ๙๒ ๒. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ คิดเป็นร้อยละ ๙๒ ๓. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ ๙๒	ร้อยละ ๙๒	ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมวันสำคัญ

กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. เพื่อให้ผู้เรียนซึ่งเป็นเยาวชนของชาติมีความรู้ความเข้าใจ และช่วยกันลดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทางโดยใช้หลัก ๓R ได้แก่การลดปริมาณขยะ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ๒. เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เรียนในการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างพอเพียง เป็นการปลูกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักและเห็นคุณค่าในการช่วยรักษาสภาพแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๑. ปรับปรุงถังขยะบุญเกื้อหนุนสิ่งแวดล้อม (ธนาคารขยะรีไซเคิล) -ร้อยละของสมาชิกที่เข้าร่วมและปริมาณจำนวนขยะรีไซเคิล ๒. เสริมสร้างแกนนำเครือข่ายห้องเรียนปลอดขยะ/สภานักเรียน -ร้อยละของนักเรียนสมัครจิตอาสาแกนนำและห้องเรียนที่ผ่านประเมินและช่วยกันรักษาสีสิ่งแวดล้อม ๓. ส่งเสริมประกวดคลิปวิดีโอ/หนังสือ ในการสร้างวินัย ปลูกจิตสำนึกสู่การจัดการขยะที่ยั่งยืน ๔. ส่งเสริมการวาดภาพ-ระบายสี “มุกดาลัย สู่โรงเรียนปลอดขยะที่ยั่งยืน” ๕. ปุ๋ยหมัก/น้ำหมัก พืตกษ์ สิ่งแวดล้อม ๖. ใช้ของเก่าให้คุ้มค่ากับสวนผักลอยฟ้าพัฒนา "มุกดาลัย" ๗. คนมีน้ำยาพัฒนาสิ่งแวดล้อม ๘. จักรยานบดใบไม้รักษพลังงาน สิ่งแวดล้อม ๙. ใส่เดือนดินรักษสิ่งแวดล้อมกับการเพาะเมล็ดดอก	ร้อยละ ๑๐๐	โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)
๒.๑ เพื่อมอบสัมฤทธิ์บัตรแก่นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ และมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษา ๒. เพื่อจัดกิจกรรมอำลาสถาบันและคืนนักเรียนสู่อ้อมกอดผู้ปกครองของนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จ	๑.เรียนชั้นอนุบาล ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ๒.ผู้เรียนชั้นอนุบาล ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอำลาสถาบัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	อำลาสถาบันและคืนนักเรียนสู่อ้อมกอดผู้ปกครอง

การศึกษาตามหลักสูตรของ สถานศึกษา ๓. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรัก ความผูกพัน รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อ สถานศึกษาของตนเอง			
๑. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน มีภาวะ ผู้นำ มีความประพฤติดี (Best all around) ตั้งใจเล่าเรียน มีอุปนิสัย ใจคอดี เสียสละเพื่อส่วนรวม มีจิต อาสา ๒. เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริม ความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรม มูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษา ในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้า ฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ เป็นไปตาม พันธกิจของมูลนิธิฯ อย่างมี ประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืน ๓. เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนและ บุคลากร เกิดความภาคภูมิใจและ รักสถาบัน	๑. รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตน ผู้เรียน มีภาวะผู้นำ มีความประพฤ ติดี (Best all around) ตั้งใจเล่าเรียน มีอุปนิสัยใจคอดี เสียสละเพื่อ ส่วนรวม มีจิตอาสา คิดเป็น ร้อยละ ๗๙ ๒. การร่วมกิจกรรมของมูลนิธิ เครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาล ที่ ๖ ๖ โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรม มูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาใน รัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้า เพชรรัตนราชสุดาฯ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เป็นไปตามพันธกิจของมูลนิธิ ฯ อย่างมีประสิทธิภาพ มี ประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืน	ร้อยละ ๗๙	เครือข่ายสถาบันการศึกษาใน รัชกาลที่ ๖ และสมเด็จฯ เจ้าฟ้า เพชรรัตนราชสุดาฯ
๑. เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึก ที่ดีให้กับลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ และบำเพ็ญ ประโยชน์ต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน ๒. เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและ ความรับผิดชอบ มีจิตอาสา ช่วยเหลือชุมชน สังคมและคนอื่น ๆ ที่อยู่รอบข้าง	๑. ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด อย่างน้อยร้อย ละ ๘๕ ๒. ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรมมีระเบียบวินัยและความ รับผิดชอบ มีจิตอาสา ช่วยเหลือ ชุมชน สังคมและคนอื่น ๆ ที่อยู่รอบ ข้าง อย่างน้อยร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๘๕	ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน
๑. เพื่อฝึกอบรมทดแทน ลูกเสือ อาสา กกต. รุ่นปีที่จบการศึกษาไป แล้ว ให้มีความพร้อมในการ ปฏิบัติงานในการร่วมรณรงค์การ	๑. ลูกเสือ อาสา กกต. สานต่อรุ่นที่ สุ่วิถีประชาธิปไตย ๒. ลูกเสือ อาสา กกต. กับการสาน ต่อประชาสัมพันธ์	ร้อยละ ๘๕	โครงการลูกเสืออาสา กกต. เพื่อ พัฒนาประชาธิปไตย

	และต่อยอดอาชีพในอนาคต ร้อยละ ๘๐ ๗. นักเรียนจัดจำหน่าย กระบองเพชร เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน และต่อยอดอาชีพในอนาคต ร้อยละ ๘๐ ๘. มีการจัดหาวัสดุปลูก ระหว่างการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ ๘๐ ๙. มีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม ต่อผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ ๗๕		
--	---	--	--

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมและพัฒนาครูสู่ความเป็นครูมืออาชีพ

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. เพื่อกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และนำผลไปปรับปรุงการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ ๒. เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศภายในของโรงเรียนให้เข้มแข็งและต่อเนื่องยั่งยืน ๓. เพื่อให้วัฒนธรรมการนิเทศภายในโดยใช้กระบวนการ coaching and Mentoring แบบ ๒CKK Model มีความเข้มแข็งมากขึ้น	ร้อยละของครูที่มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	ร้อยละ ๑๐๐	นิเทศภายใน

กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาด้วยกระบวนการวิจัย

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบกับมาตรฐานสากล	จัดทำหลักสูตรร้อยละ ๘๕ ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	ร้อยละ ๘๕	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาแหล่งเรียนรู้สู่ไทยแลนด์ ๔.๐

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด	โครงการ/กิจกรรม
๑. เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม และต่อเติมโครงสร้างอาคารสถานที่ต่างๆ ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย มีสภาพคงทน พร้อมให้บริการ ๒. เพื่อปรับเปลี่ยน โครงสร้างอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน ๓. เพื่อบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ให้สวยงาม สะอาด และมีความปลอดภัย	๑. ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พึงพอใจต่อการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐	ร้อยละ ๘๐	ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และปรับปรุงสถานที่

ส่วนที่ ๓

ประมาณการรายรับ รายจ่าย ประจำปีการศึกษา ของโรงเรียน

การนำเสนอประมาณการรายรับ และรายจ่ายของโรงเรียน ให้โรงเรียนนำเสนอประมาณการรายรับ โดยประมาณจากเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ เพื่อให้ทราบกรอบวงเงินที่จะใช้ในการบริหารงบประมาณ ในปีงบประมาณ นั้น ๆ

๑. ประมาณการรายรับ สำหรับแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

รายการ	จำนวน นักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑. เงินงบประมาณตามนโยบายการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๑.๑ ค่าจัดการเรียนการสอน(รายหัว)		
๑.๑.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๑,๘๓๖ บาท / คน / ปี	๕๑	๑๐๐,๕๗๒.๐๐
๑.๑.๒ ระดับประถมศึกษา ๒,๐๕๒ บาท / คน / ปี	๒๙๕	๖๕๐,๑๘๐.๐๐
๑.๑.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๓,๗๘๐ บาท / คน / ปี	๓๑๓	๑,๒๗๐,๗๘๐.๐๐
๑.๒ เครื่องแบบนักเรียน		
๑.๒.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๓๒๕ บาท / คน / ปี	๕๑	๑๖,๕๗๕.๐๐
๑.๒.๒ ระดับประถมศึกษา ๔๐๐ บาท / คน / ปี	๒๙๕	๑๑๘,๐๐๐.๐๐
๑.๒.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๕๐๐ บาท / คน / ปี	๓๑๓	๑๕๖,๕๐๐.๐๐
๑.๓ อุปกรณ์การเรียน		
๑.๓.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๒๙๐ บาท / คน / ปี	๕๑	๑๔,๗๙๐.๐๐
๑.๓.๒ ระดับประถมศึกษา ๔๔๐ บาท / คน / ปี	๒๙๕	๑๒๙,๘๐๐.๐๐
๑.๓.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๕๒๐ บาท / คน / ปี	๓๑๓	๑๖๒,๗๖๐.๐๐
๑.๔ หนังสือเรียน		
๑.๔.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๒๐๐ บาท / คน / ปี	๕๑	๑๐,๒๐๐.๐๐
๑.๔.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ๖๕๖ บาท / คน / ปี	๔๘	๓๑,๔๘๘.๐๐
๑.๔.๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ ๖๕๐ บาท / คน / ปี	๓๓	๒๑,๔๕๐.๐๐
๑.๔.๔ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ ๖๕๓ บาท / คน / ปี	๔๗	๓๐,๖๔๑.๐๐
๑.๔.๕ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ ๗๐๗ บาท / คน / ปี	๕๒	๓๖,๗๖๔.๐๐
๑.๔.๖ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ ๘๔๖ บาท / คน / ปี	๖๐	๕๐,๗๖๐.๐๐
๑.๔.๗ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ๘๕๙ บาท / คน / ปี	๖๑	๕๒,๓๙๙.๐๐
๑.๔.๘ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ๘๐๘ บาท / คน / ปี	๑๐๐	๘๐,๘๐๐.๐๐
๑.๔.๙ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ ๙๒๑ บาท / คน / ปี	๑๑๔	๑๐๔,๙๔๔.๐๐
๑.๔.๑๐ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ๙๙๖ บาท / คน / ปี	๙๓	๙๒,๖๒๘.๐๐
๑.๕ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน		
๑.๕.๑ ระดับก่อนประถมศึกษา ๔๖๔ บาท / คน / ปี	๕๑	๒๔,๙๙๐.๐๐
๑.๕.๒ ระดับประถมศึกษา ๕๑๘ บาท / คน / ปี	๒๙๕	๑๖๑,๓๖๕.๐๐
๑.๕.๓ ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ๙๕๐ บาท / คน / ปี	๓๑๓	๓๐๓,๙๓๙.๐๐

รายการ	จำนวน นักเรียน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
๑.๖ เงินใช้จ่ายพื้นฐานนักเรียนยากจน		
๑.๖.๑ ระดับประถม ๕๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๓๖ คน	๓๖	๑๘,๐๐๐.๐๐
๑.๖.๑ ระดับ ม.ต้น ๑๕๐๐ บาท/คน/ปี จำนวน ๓๒ คน	๓๒	๔๘,๐๐๐.๐๐
๒. เงินนอกงบประมาณ		
๒.๑ เงินสนับสนุนจาก อปท.		
๑) โครงการอาหารกลางวัน		๒,๘๙๙,๖๐๐.๐๐
๒.๒ เงินรายได้สถานศึกษา		๔๑๕,๒๒๔.๒๕
๒.๓ ได้รับงบประมาณจากหน่วยงานอื่น ๆ (ถ้ามี) ระบุหน่วยงาน		
๒.๓.๑ มูลนิธิการศึกษาในรัชกาลที่ ๖		๑๐๐,๐๐๐.๐๐
๓. อื่น ๆ เงินอุดหนุนข้ามปี ๒๕๖๗		๐.๐๐
๔. เงินเหลื่อมจ่ายพัฒนาผู้เรียน ปี ๒๕๖๗		๗๐๓๖๘.๒๐
รวมงบประมาณ		๖,๗๖๘,๙๙๓.๒๐

๒. ประมาณการรายจ่ายจากเงินงบประมาณ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำแนกได้ ดังนี้

๒.๑ งบค่าจัดการเรียนการสอน หมายถึง ประมาณการรายจ่าย จำแนกตามโครงสร้างการบริหารของสถานศึกษา ได้แก่ งานวิชาการ งานบริหารทั่วไป งานบริหารบุคคล งานบริหารงบประมาณ

๒.๑.๑ งบกลาง หมายถึง ประมาณการงบประมาณซึ่งตั้งไว้สำหรับสำรองจ่าย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๙๙๙,๐๒๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๔๑ ของค่าจัดการเรียนการสอน

๒.๑.๒ งานวิชาการ จัดสรรไว้ ๖๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๘ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๐.๖๓ ของค่าจัดการเรียนการสอนที่เหลือจากข้อ ๒.๑.๑

๒.๑.๓ งานบริหารทั่วไป จัดสรรไว้ ๑๗๒,๕๑๒ บาท จำนวน ๒๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๘๗ ของค่าจัดการเรียนการสอนที่เหลือจากข้อ ๒.๑.๑

๒.๑.๓ งานบริหารบุคคล จัดสรรไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙.๗๘ ของค่าจัดการเรียนการสอนที่เหลือจากข้อ ๒.๑.๑

๒.๑.๔ งานบริหารงบประมาณ จัดสรรไว้ ๑๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๒.๗๒ ของค่าจัดการเรียนการสอนที่เหลือจากข้อ ๒.๑.๑

๒.๒ งบประมาณผู้เรียน หมายถึง งบประมาณเพื่อนำมาจัดกิจกรรมให้ครอบคลุมตามวัตถุประสงค์ของเงิน ได้แก่

๑. กิจกรรมวิชาการ จัดสรรไว้ ๘๕,๕๙๙ บาท จำนวน ๑ โครงการ
๒. กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ จัดสรรไว้ ๑๙๙,๗๓๒ บาท จำนวน ๑ โครงการ
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา จัดสรรไว้ ๒๕๖,๗๙๘ บาท จำนวน ๑ โครงการ
๔. กิจกรรมบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) จัดสรรไว้ ๒๘,๕๓๓ บาท จำนวน ๑ โครงการ

๒.๓ ค่าหนังสือเรียน	จัดสรรไว้ ๕๑๒,๑๗๔.๐๐ บาท
๒.๔ ค่าอุปกรณ์การเรียน	จัดสรรไว้ ๓๐๗,๓๕๐.๐๐ บาท
๒.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน	จัดสรรไว้ ๒๙๑,๐๗๕.๐๐ บาท
๒.๖ ค่าปัจจัยพื้นฐาน สำหรับนักเรียนยากจน	
ระดับอนุบาล	จัดสรรไว้ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท
ระดับประถมศึกษา	จัดสรรไว้ ๖๔,๓๘๐.๐๐ บาท
ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	จัดสรรไว้ ๖๖,๑๒๐.๐๐ บาท

๒.๗. งบประมาณการใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสนับสนุนจาก อปท. เงินรายได้สถานศึกษา เงินบริจาค

- ๒.๗.๑ เงินโครงการอาหารกลางวัน จำนวน ๒,๘๙๙,๖๐๐.๐๐ บาท
- ๒.๗.๒ เงินกองทุนความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) จำนวน ๑๔๐,๕๐๐ บาท
- ๒.๗.๓ เงินรายได้สถานศึกษา จำนวน ๔๑๐,๖๒๗.๘๑ บาท
- ๒.๗.๔ เงินบริจาค (โดยมีวัตถุประสงค์) จำนวน ๙๘,๖๐๓.๔๕ บาท

สรุปงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานโครงการ/กิจกรรม

การแสดงรายละเอียดของโครงการ / กิจกรรมที่โรงเรียนได้ดำเนินการมีความสัมพันธ์ สอดคล้องกับ
กลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา โรงเรียน และ
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังตาราง (สามารถปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสม)

รายละเอียดงบประมาณตามโครงการ / กิจกรรม และความสอดคล้อง

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
๑	งบค่าจัดการเรียนการสอน					๒,๐๒๑,๕๓๒	-	
	งบกลาง							
	๑. ค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า					๓๕๐,๐๐๐	-	
	๒. ค่าน้ำประปา					๑๒๐,๐๐๐	-	
	๓. ค่าโทรศัพท์					๑,๒๒๐	-	
	๔. ค่าเช่าสัญญาณ wifi ของ CAT และ TOT					๑๘,๐๐๐	-	
	๕. ค่าบริการเก็บ/ขนขยะ					๔,๘๐๐	-	
	๖. ค่าวัสดุกลาง					๓๑๕,๐๐๐	-	
	๗. ค่าวัสดุกระดาษาไข/หมึกเครื่องพิมพ์สำเนา					๔๐,๐๐๐	-	
	๘. ค่าดำเนินการตามนโยบาย					๓๐,๐๐๐	-	
	๙. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					๑๒๐,๐๐๐	-	
รวมงบกลาง						๙๙๙,๐๒๐.๐๐		

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง คล้อย ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง คล้อย ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง คล้อย กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้องคล้อย กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
งบพัฒนาตามโครงสร้าง (๔ งาน)								
๑. งานวิชาการ								
๑.๑ โครงการพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ ๑) กิจกรรมพัฒนา กระบวนการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระตาม ตารางสอน ๒) กิจกรรมเรียนรู้นอก ห้องเรียนตามบริบท และธรรมชาติวิชา ๓) กิจกรรมติวเข้ม พิชิต O-NET ๔) กิจกรรมพัฒนา ความสามารถในการ สร้างนวัตกรรมของ นักเรียน	✓	✓	✓	✓	๘๐,๐๐๐	-	นางกัณดา ริษฐ์	
๑.๒ โครงการพัฒนา จัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ๑) กิจกรรมสะเต็ม ศึกษา (STEM Activities) ๒) การจัดการเรียนรู้ ด้วยรูปแบบ (Active learning) ๓) การพัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสาร ๔) ส่งเสริมนิสัยรัก การอ่าน	✓	✓	✓	✓	๑๕,๐๐๐	-	น.ส.ณัฐกุล	

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๔.๑ กิจกรรม ห้องสมุดเคลื่อนที่ ๔.๒ กิจกรรมยอมนัก อ่าน							
	๑.๓ โครงการการจัด การศึกษาปฐมวัย ๑) กิจกรรมหนูน้อย สุขภาพดี ๒) กิจกรรมหนูน้อย น่ารัก ๓) กิจกรรมหนูน้อย เรingers ๔) กิจกรรมนิทาน สอนใจ	✓	✓	✓	✓	๑๕,๐๐๐	-	นางบัวลอง
	๑.๔ โครงการวัดและ ประเมินผล ๑) กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เกี่ยวกับการ สอบ กระดาษ ซอง ข้อสอบ -การสอบกลางภาค -การสอบปลายภาค ๒) กิจกรรมการจัดซื้อ ปพ.๑ป ปพ.๑บ. ปพ. ๒ ปพ.๓ ๓) กิจกรรมจัดซื้อ อาหารกลางวันเพื่อ การสอบโอเน็ต ให้ นักเรียนทุกคนที่สอบ ในระดับชั้น ป.๖ และ ม.๓ ๔) กิจกรรมพัฒนา ความสามารถด้านการ	✓	✓	✓	✓	๒๕,๐๐๐	-	นางศศิธร

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	อ่านตามแนวทางการ ประเมิน PISA							
	๑.๕ โครงการพัฒนา ห้องเรียน เรียนร่วม และห้องเรียนคู่ขนาน สำหรับเด็กออทิสติก ๑) กิจกรรมการคัด กรอง ๒) กิจกรรมการเยี่ยม บ้าน ๓) กิจกรรมการส่งต่อ นักเรียน ๔) กิจกรรมการจัดการ เรียนการสอน	✓	✓	✓	✓	๒,๐๐๐	-	น.ส.กัลยกร
	๑.๖ โครงการพัฒนา ผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ทางวิชาการ ๑) กิจกรรมยกระดับผล สัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒) กิจกรรมแข่งขันทักษะ ทางวิชาการ ๓) กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ การเรียนรู้สู่สากล	✓	✓	✓	✓	๓๕,๐๐๐	-	น.ส.ศุภลักษณ์
	๑.๗ โครงการ ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียน คุณภาพ กิจกรรม ๑) กิจกรรมการพัฒนา โครงสร้างพื้นฐานและระ สนับสนุนนักเรียน ๒) กิจกรรมการพัฒนา ผู้บริหารครูและ บุคลากรทางการศึกษา	✓	✓	✓	✓	๑๐,๐๐๐	-	นางพันติกา

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๓) กิจกรรมการจัดการ บริหารจัดการ ๔) กิจกรรมการ พัฒนาการจัดการ เรียนรู้ ๕) กิจกรรมการพัฒนา ผู้เรียน							
	๑.๘ โครงการเตรียม ความพร้อมและปรับ พื้นฐานนักเรียน ๑) กิจกรรมตามฐาน ต่างทั้ง ๗ ฐาน	✓	✓	✓	✓	๓๐,๐๐๐	-	นางนงศ์เยาว์
	๑.๙ โครงการ โรงเรียนคุณภาพ วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และ เทคโนโลยี ๑) กิจกรรมการพัฒนา คุณภาพการบริหาร จัดการโรงเรียน ๒) กิจกรรมการพัฒนา คุณภาพครู ๓) กิจกรรมการพัฒนา คุณภาพนักเรียน	✓	✓	✓	✓	๑๐,๐๐๐	-	นางกัณดา วิษย์
	๑.๑๐ โครงการ ห้องเรียน สีเขียว ๑) กิจกรรมการให้ ความรู้ด้านการอนุรักษ์ พลังงาน ๒) กิจกรรมการบริหาร จัดการด้านขยะและ ของเสีย ในโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	๑๐,๐๐๐	-	นางพันติกา

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๓) กิจกรรมการใช้ อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างมี ประสิทธิภาพ ๔) กิจกรรมโรงเรียน เบอร์ ๕							
	๑.๑๑ โครงการแนะ แนวการศึกษาและ อาชีพ ๑) กิจกรรมการออก แนะแนวสู่ผู้จรร ๒) กิจกรรมจัดแนะ แนว ม.๓ สู่อนาคต ๓) กิจกรรม ประชาสัมพันธ์แนะ แนวเพื่อการศึกษา ๔) กิจกรรมการปัจฉิ มเทศ	✓	✓	✓	✓	๘,๐๐๐	-	นางจริยา
	๑.๑๒ โครงการบ้าน นักวิทยาศาสตร์น้อย แห่งประเทศไทย ๑) กิจกรรมการ ทดลองและวัฏจักร วิจัยระดับชั้นอนุบาล ๑. กิจกรรมการ ทดลอง ๒๐ กิจกรรม ๒. กิจกรรมวัฏจักร วิจัย ๑ กิจกรรม ๒) กิจกรรมการ ทดลอง และวัฏจักร วิจัย ระดับชั้นป.๑-๓ ๑. กิจกรรมการ ทดลอง	✓	✓	✓	✓	๖,๐๐๐	-	น.ส.ขวัญสุตา

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๓ กิจกรรม ๒. กิจกรรมวิจัย ๑ กิจกรรม							
	๑.๑๓ โครงการ พัฒนาโรงเรียน มาตรฐานสากล ๑) กิจกรรมประชุมผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความสำคัญและ ความจำเป็นในการ จัดทำโครงการพัฒนา โรงเรียน มาตรฐานสากล ๒) กิจกรรมสร้างสื่อ การจัดการเรียนรู้ รายวิชาIS๑-๓ ๓) กิจกรรม ประเมินผลการ ดำเนินงานตาม โครงการ	✓	✓	✓	✓	-	-	นางนงค์เยาว์
	๑.๑๔ โครงการ ประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา ๑) กิจกรรมการ จัดระบบบริหารและ สารสนเทศ ๒) กิจกรรมการพัฒนา มาตรฐานการศึกษา ๓) กิจกรรมการจัดทำ แผนพัฒนาการจัดการ การศึกษา	✓	✓	✓	✓	-	-	นางพันติกา

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๔) กิจกรรมการ ดำเนินงานตาม แผนพัฒนาการจัด การศึกษา ๕) กิจกรรมการ ตรวจสอบและทบทวน คุณภาพการศึกษา ๖) กิจกรรมการ ประเมินคุณภาพ การศึกษา ๗) กิจกรรมการจัดทำ รายงานประจำปีที่เป็น รายงานการประเมิน คุณภาพภายใน สถานศึกษา							
	๑.๑๕ โครงการ พัฒนาระบบงาน ธุรการวิชาการ ๑) กิจกรรมรับและส่ง หนังสือราชการ ทั้ง ภายในและภายนอก ของสถานศึกษา ๒) กิจกรรมรวบรวม หนังสือเสนอแต่ละฝ่าย ที่รับผิดชอบ เพื่อ พิจารณากลับกรอง เสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น ๓) ร่างหนังสือโต้ตอบ ทั้งภายในและ ภายนอก ๔) เวียนหนังสือ ติดต่ ติดตามเรื่องและ	✓	✓	✓	✓	-	-	น.ส.ณัฐกุล

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	ประสานงานราชการ ทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา (๕) จัดเก็บหนังสือ เพื่อให้การค้นหามี ความสะดวกรวดเร็ว							
	๑.๑๖ โครงการนิเทศ ภายใน ๑) กิจกรรมประชุมผู้มีส่วน เกี่ยวข้องเพื่อ ชี้แจงความสำคัญและ ความจำเป็นในการ จัดทำโครงการนิเทศ ภายใน ๒) สร้างเครื่องมือการ นิเทศและปฏิทินการ ปฏิบัติงานนิเทศ ๓) ดำเนินการนิเทศ ตามปฏิทินปฏิบัติการ นิเทศภายในโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	-	-	นางนงค์เยาว์
	๑.๑๗ โครงการ พัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาและ หลักสูตรท้องถิ่น ๑) กิจกรรมการจัดทำ หลักสูตร เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒) กิจกรรมประเมิน การใช้ ๓) กิจกรรมประเมิน ติดตามการใช้หลักสูตร	✓	✓	✓	✓	-	-	น.ส.ธนากร

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๑.๑๘ โครงการ ส่งเสริมการจัดการ เรียนการสอน ๑) กิจกรรมการ ดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอน วิชาเอกพลศึกษา ๑ อัตรา เป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ๓) กิจกรรมการ ดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอน วิชาเอกฟิสิกส์อัตรา เป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ๔) กิจกรรมการ ดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอน วิชาเอกชีววิทยา ๑ อัตราเป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท ๕) กิจกรรมการ ดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอน วิชาเอก ภาษาอังกฤษ ๑ อัตรา เป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท *ใช้งบเงินบริจาค ๖) กิจกรรมการ ดำเนินงานจัดจ้าง	✓	✓	✓	✓	๓๗๔,๐๐๐		น.ส.ประไพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง คล้อย ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง คล้อย ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง คล้อย กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้องคล้อย กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	บุคลากรในการสอน วิชาเอกปฐมวัย ๑ อัตรา เป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท							
	รวมงบประมาณงานบริหารวิชาการ					๖๒๐,๐๐๐.๐๐		
๒.งานบริหารทั่วไป								
	๒.๑ โครงการ สถานศึกษาพอเพียง ๑) กิจกรรมรู้จักกิจกรรม มุกดาลัยฟาร์ม ๒) กิจกรรมการปลูกและ การดูแลกระบองเพชร ๓) การปลูกผักและดูแล ผักไฮโดรโปนิกส์ ๔) การเผยแพร่และ การประชาสัมพันธ์ กิจกรรมมุกดาลัย ฟาร์ม ๕) การจัดทำบัญชี รายรับ - รายจ่าย กิจกรรมมุกดาลัย ฟาร์ม ๖)การจัดจำหน่ายผัก ไฮโดรโปนิกส์ เพื่อหา รายได้ระหว่างเรียน	✓	✓	✓	✓	๑๕,๐๐๐	นายธีรภัฏภพ	

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	และต่อยอดอาชีพใน อนาคต ๗) การจัดจำหน่าย กระบองเพชร เพื่อหา รายได้ระหว่างเรียน และต่อยอดอาชีพใน อนาคต ๘) การจัดหาวัสดุปลูก ระหว่างการดำเนิน กิจกรรม ๙) รายงานผลการ ดำเนินกิจกรรมมุกดา ลัยฟาร์ม ต่อผู้บริหาร สถานศึกษา							
	๒.๒ โครงการ เสริมสร้างมาตรการ ความปลอดภัยใน สถานศึกษา ๑) กิจกรรม เสริมสร้างมาตรการ ความปลอดภัยใน องค์กร ๑) สร้างความ ตระหนัก รักความ ปลอดภัย ใส่ใจต่อ กฎระเบียบ/นโยบาย องค์กร ๒) แขนงนำชมรม RSC ร่วมใจความปลอดภัย ในองค์กร ๓) ติดตามถามไถ่	✓	✓	✓	✓	๓,๐๐๐		นายกฤษณะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	ใส่ใจดูแลช่วยเหลือ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ๔) ระบบมาตรฐาน ความปลอดภัยใน สถานศึกษา MOE Safety Center							
	๒.๓ โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑) กิจกรรมระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ๑.๑ กิจกรรมการรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๑.๒ กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน ๑.๓ กิจกรรมการป้องกันและแก้ไขปัญหา ๑.๔ การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียน ๑.๕ การส่งต่อ ๒) การประชุมผู้ปกครองนักเรียน (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) ๓) กิจกรรมพาน้องกลับมาเรียน ๔) กิจกรรมการจัดการศึกษาที่ยึดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย ๕) กิจกรรมทุนการศึกษา	✓	✓	✓	✓	๕,๐๐๐		นายศุภชัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๒.๔ โครงการ โรงเรียนสุจริต ๑) กิจกรรมประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใส (ITA) ๑.๑ การประเมิน การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT) ๑.๒ การประเมิน การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในหน่วยงานของ โรงเรียนมุกดาลัย ๒) กิจกรรม ป.ป.ช. สพฐ. น้อย และป.ป.ช. สพฐ.ชุมชน ๓) กิจกรรมบริษัท สร้างการดี ๔) กิจกรรมรณรงค์ ต่อต้านการทุจริต ๔.๑ กิจกรรม เครือข่ายผู้นำเยาวชน ไทยหัวใจ STRONG ๔.๒ กิจกรรมสร้าง สำนึกพลเมือง (Project Citizen) ๕) กิจกรรม สร้างสรรค์ต่อต้านการ ทุจริตผ่านสื่อ ภาพยนตร์สั้น	✓	✓	✓	✓	-		น.ส.แสงเทียน

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๒.๕ โครงการพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน ๑) งานธุรการโรงเรียน ๑.๑ รับ และ ส่งหนังสือราชการ รวมทั้งร่างหนังสือโต้ตอบ ๑.๒ รวบรวมหนังสือราชการ เสนอแต่ละฝ่าย เพื่อพิจารณา กลั่นกรอง เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาตามลำดับ ๑.๓ เวียนหนังสือติดต่อ ติดตามเรื่อง และประสานงาน ๑.๔ จัดเก็บหนังสือ ค้นหา และทำลายหนังสือราชการ	✓	✓	✓	✓	๑๕,๐๐๐		นางฉิรดา
	๒.๖ โครงการพัฒนาระบบงานทะเบียนนักเรียนและงานรับนักเรียน ๑) กิจกรรมงานรับนักเรียน ๑.๑ จัดทำแบบประกาศ พร้อมเอกสารต่างๆ ในการรับนักเรียนใหม่	✓	✓	✓	✓	๕,๐๐๐		นางพัชรี

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๑.๒ จัดการรับ มอบตัวนักเรียน พิมพ์ รายนามนักเรียนใหม่ และตรวจสอบ หลักฐานการรับมอบ ตัวนักเรียน ๒) กิจกรรมงาน ทะเบียนนักเรียน ๒.๑ จัดทำทะเบียน นักเรียนและให้เลข ประจำตัวนักเรียนใหม่ ๒.๒ ดำเนินการ เกี่ยวกับการรับ คำร้อง การลา พักการเรียน การย้ายสถานศึกษา การลาออกของ นักเรียน และการ จำหน่ายนักเรียน ๒.๓ ให้บริการและ อำนวยความสะดวก แก่ครู ผู้ปกครอง และ นักเรียนที่มาติดต่อ เกี่ยวกับงานทะเบียน นักเรียน							
	๒.๗ โครงการ กิจกรรมกีฬาภายใน ๑) กิจกรรมประชุม คณะกรรมการ ดำเนินงาน/คณะสี ๒) กิจกรรมกีฬา ได้แก่ กีฬาสากล กีฬา พื้นเมือง และเกมเพื่อ การศึกษาและสุขภาพ	✓	✓	✓	✓	๕๐,๐๐๐		นายสุริยกานต์

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๓) กิจกรรมการจัด ขบวนพาเหรด/เชียร์/ ดุริยางค์/การแสดง กลางแจ้ง ๔) กิจกรรมการ ประสานงาน /การจัดหาของขวัญ/ รางวัล/การมอบรางวัล ๕) กิจกรรมการ เตรียมการจัดสนาม และสถานที่							
	๒.๘ โครงการส่งเสริม สุขภาพ พลานามัย และความปลอดภัย ของนักเรียน ๑) กิจกรรมงาน อนามัยโรงเรียน จัดซื้อ ยาและเวชภัณฑ์ ๒) กิจกรรมรณรงค์ ใช้เลือดออก ๓) กิจกรรมส่งเสริม โภชนาการ ๔) กิจกรรมส่งเสริม การแปรงฟัน ๕) กิจกรรมรณรงค์ ต่อต้านยาเสพติด	✓	✓	✓	✓	๑๖,๐๐๐		นางพรศรี
	๒.๙ โครงการส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมวัน สำคัญ ๑) กิจกรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา ได้แก่	✓	✓	✓	✓	๗,๐๐๐		น.ส.กัลยกร

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	วันมาฆบูชา, วิสาขบูชา, อาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษาและวันออกพรรษา ๒) กิจกรรมวันสำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์ ได้แก่ วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๑๐, วันแม่แห่งชาติ,วันคล้ายวันสวรรคตพ่อหลวงรัชกาลที่๙, วันปิยมหาราช, วันถวายราชสดุดี วันชาติไทย(วันพ่อแห่งชาติ) ๓) กิจกรรมวันสำคัญอื่น ได้แก่ วันไหว้ครู, วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน, วันคริสต์มาส, วันขึ้นปีใหม่และวันเด็ก แห่งชาติ เป็นต้น							
	๒.๑๐ โครงการอำนวยการ สถาบันผู้ปกครอง ๑) กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	✓	✓	✓	✓	๑๐,๐๐๐		น.ส.มฤดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๑.๑ การคัดเลือก/ ประสานวิทยากรใน การปฐมนิเทศ ๑.๒ การคัดกรอง นักเรียน/ฝึกซ้อมพิธีรับ มอบใบประกาศ ๑.๓ การจัดตกแต่ง สถานที่ ๑.๔ การปฐมนิเทศ ๑.๕ พิธีรับใบประกาศ ๒) กิจกรรมอำลา สถาบัน ๒.๑ นื่อง ๆ ส่งพี่ สู่ ความสำเร็จ ๒.๒ พิธีผูกแขน/อำลา สถาบัน ๒.๓ รับประทาน อาหารกลางวันร่วมกัน ทั้งนักเรียนและครู							
	๒.๑๑ โครงการ ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และ ปรับปรุงสถานที่ ๑) กิจกรรมซ่อมแซม อาคารเรียน อาคาร ประกอบ และปรับปรุง สถานที่ ๑.๑ การสำรวจและ ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และ สิ่งปลูกสร้างอื่น ๑.๒ การปรับปรุงและ จัดตกแต่ง	✓	✓	✓	✓	๓๓,๕๑๒		นายกฤษณะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	สภาพแวดล้อมภายใน บริเวณโรงเรียน							
	๒.๑๒ โครงการ ซ่อมแซม ปรับปรุง ยานพาหนะ โรงเรียน ๑) กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะโรงเรียน	✓	✓	✓	✓	๗,๐๐๐		นางไขแสง
	๒.๑๓ โครงการ ส่งเสริมประชาธิปไตย ในโรงเรียน ๑) กิจกรรมสภา นักเรียน ๒) เลือกตั้งประธาน นักเรียน	✓	✓	✓	✓	๑,๐๐๐		นายสุภชัย
	๒.๑๔ โครงการ พัฒนาระบบ สารสนเทศและ ประชาสัมพันธ์ โรงเรียน ๑) กิจกรรมงาน พัฒนาระบบ สารสนเทศ ๒) งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	✓	✓	✓	✓	๕,๐๐๐		นายวัชรยุทธ
	๒.๑๕ โครงการ พัฒนาระบบควบคุม ภายในสถานศึกษา ๑) กิจกรรมพัฒนา ระบบควบคุมภายใน สถานศึกษา ๑.๑ วางแผนการ ดำเนินงานควบคุม ภายในสถานศึกษา	✓	✓	✓	✓	-		น.ส.มลฤดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๑.๒ ติดตามการดำเนินงานตามแผนการควบคุมภายในสถานศึกษา ๑.๓ ประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง และวางแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ๑.๔ บันทึกการประเมินผลควบคุมภายในในระบบสารสนเทศ เพื่อ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ๑.๕ รายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง							
	๒.๑๖ โครงการโรงเรียนปลอดภัย ๑) กิจกรรมปรับปรุงถังขยะบุญเกื้อหนุนสิ่งแวดล้อม (ธนาคารขยะรีไซเคิล) ๒) กิจกรรมเสริมสร้างแกนนำเครือข่ายห้องเรียนปลอดภัย/สภานักเรียนสัญจร ๓) กิจกรรมส่งเสริมประกวดคลิปวีดีโอ/หนังสือ ในการสร้าง	✓	✓	✓	✓	-		น.ส.สุวรรณา

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	วินัย ปลุกจิตสำนึก สู่ การจัดการขยะที่ยั่งยืน ๔) กิจกรรมส่งเสริม การวาดภาพ-ระบาย สี”มุกดาลัย สู่โรงเรียน ปลอดขยะที่ยั่งยืน” ๕) กิจกรรมปู้หมัก/ น้ำหมัก พืชผัก สิ่งแวดล้อม ๖) กิจกรรมใช้ของเก่า ให้คุ้มค่ากับสวนผัก ลอยฟ้าพัฒนา "มุกดา ลัย" ๗) กิจกรรมคนมีน้ำยา พัฒนาสิ่งแวดล้อม ๘) กิจกรรมจักรยาน บดใบไม้รักษ์พลังงาน สิ่งแวดล้อม ๙) กิจกรรมไส้เดือนดิน รักษ์สิ่งแวดล้อมกับ การเพาะเมล็ดดอง							
	๒.๑๗ โครงการ พัฒนาระบบภาคี เครือข่าย อุปถัมภ์ ความสัมพันธ์ชุมชน และทรัพยากร ทางการศึกษา ๑) กิจกรรม เครือข่าย คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ๒) กิจกรรมเครือข่าย คณะกรรมการสมาคม	✓	✓	✓	✓	-		น.ส.มฤดี

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	ศิษย์เก่า ครูและ ผู้ปกครอง ๓) กิจกรรมการ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม และประเพณีท้องถิ่น เช่น บุญข้าวยาคุ, งานออกพรรษาและ งานของดีจังหวัด มุกดาหาร เป็นต้น							
	๒.๑๘ โครงการ อาหารเสริม นม สำหรับนักเรียน ๑) กิจกรรมมาดื่มนม กันเถอะ ๑.๑ การประสาน ขอรับจัดสรรอาหาร เสริม (นม) ๑.๒ การติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ อาหารเสริม (นม) โรงเรียนทุกวัน รวมทั้ง การจัดเก็บรักษา	✓	✓	✓	✓	-		น.ส.ขวัญสุตา
	๒.๑๙ โครงการ อาหารกลางวัน ๑) กิจกรรมอาหาร กลางวัน ๑.๑ การจัดทำ โครงการเพื่อขอรับ จัดสรรงบประมาณ อาหารกลางวันจาก	✓	✓	✓	✓			

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	เทศบาลเมือง มุกดาหาร ๑.๒ การดำเนินงาน โครงการอาหาร กลางวันตาม งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๖๘ และ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ๑.๓การตรวจสอบ คุณภาพอาหาร กลางวันตามรายการ จัดสำหรับอาหารจาก โปรแกรม Thai School Lunch ๑.๔ ช่างน้ำหนักร-วัด ส่วนสูง เพื่อสรุป ประเมินภาวะทุพ โภชนาการของ นักเรียน ๒)กิจกรรมการจัดทำ รายงานจัดทำรายงาน ผลการดำเนินงาน เสนอผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทราบ							
	๒.๒๐ โครงการ โรงเรียนสีขาวและ ลูกเสือต้านยาเสพติด ๑) กิจกรรมอบรม แกนนำห้องเรียนสีขาว และนายหมู่ลูกเสือ ต้านภัยยาเสพติด	✓	✓	✓	✓	-		นายศุภชัย

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๒) กิจกรรมการ รณรงค์และจัด นิทรรศการวันต้านภัย ยาเสพติดโลก ๓) ชมรม TO BE NUMBER ONE ๔) ชมรมเพื่อนช่วย เพื่อน (YC) ๕) คลินิกเสมารักษ์ และการเฝ้าระวังตู้แดง เสมารักษ์							
	๒.๒๑ โครงการ ลูกเสืออาสา กกต. พัฒนาประชาธิปไตย ๑) ลูกเสือ อาสา กกต. สานต่อรุ่นพี่สู่วิถี ประชาธิปไตย ๒) ลูกเสือ อาสา กกต. กับการสานต่อ ประชาสัมพันธ์ ๓) การรณรงค์/ เผยแพร่การเลือกตั้ง ระดับท้องถิ่น/ ระดับชาติ ๔) หน้าที่พลเมืองกับ ลูกเสือ อาสา กกต. สานต่อสู่การเรียนรู้ ๕) ลูกเสือ อาสา กกต. กับการบริการหน้า หน่วยเลือกตั้ง	✓	✓	✓	✓	-		นายสุรสิทธิ์

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๒.๒๒ โครงการ ลูกเสือจิตอาสา พระราชทาน ๑) กิจกรรมจิตอาสา พระราชทาน ๒) ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสวนสาธารณะ สถานศึกษา วัด ชุมชน	✓	✓	✓	✓	-		น.ส. ศุภลักษณ์
	รวมงบประมาณ บริหารงานทั่วไป					๑๗๒,๕๑๒.๐๐		
	๓. งานบริหารงานบุคคล							
	๓.๑ โครงการพัฒนา ครูและบุคลากรให้มี ความเชี่ยวชาญทาง วิชาชีพ ๑) จัดประชุมคณะครู และบุคลากรทางการ ศึกษา ในสถานศึกษา ๒) ส่งเสริมผู้บริหาร เป็นผู้นำทางวิชาการ ๓) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร มีความรู้ทักษะทาง วิชาการและเทคโนโลยี ดิจิทัล ๔) ส่งเสริมครูและ บุคลากรทางการ ศึกษาในสถานศึกษา พัฒนาความรู้ ความสามารถใน	✓	✓	✓	✓	๑๐๐,๐๐๐		

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	วิชาชีพและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และในด้านการใช้ภาษาไทยภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น การประชุม อบรม สัมมนากับหน่วยงานภายนอก ๕) ศึกษาดูงาน โรงเรียนต้นแบบ ที่ประสบผลสำเร็จ ๖) จัดอบรมสัมมนา เชิงปฏิบัติการให้ ความรู้และทักษะทาง วิชาการและเทคโนโลยี ดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานของครู และบุคลากร ๗) ส่งเสริมการพัฒนา ครูตามมาตรฐาน ตำแหน่ง และ มาตรฐานวิทยฐานะ ข้าราชการครูทุกคน จัดทำข้อตกลงในการ พัฒนางาน (PA) ๘) การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน							
	๓.๒ โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล ๑) งานธุรการงานบุคคล	✓	✓	✓	✓	-		

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง คล้อย ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง คล้อย ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง คล้อย กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๒) จัดทำทำเนียบ บุคลากร ๓) ประชาสัมพันธ์งาน บุคคล							
	รวมงบประมาณ งานบริหารงานบุคคล					๑๐๐,๐๐๐.๐๐		
๔. งานแผนงานและงบประมาณ								
	๔.๑โครงการจัดหาสื่อ และอุปกรณ์การสอน ๑) กิจกรรม - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอน ภายในห้องเรียน - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการจัดกิจกรรม การเรียน ห้องปฏิบัติการ	✓	✓	✓	✓	๑๓๐,๐๐๐		นายสุรสิทธิ์
	๔.๒ พัฒนาระบบงาน พัสดุ ๑.กิจกรรมจัดซื้อจัด จ้างตามเงินอุดหนุน จัดทำตามระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามโปรแกรม E-GP	✓	✓	✓	✓	-		นายสุรสิทธิ์
	๔.๓ พัฒนาระบบงาน ธุรการกลุ่มแผนงาน และงบประมาณ ๑.กิจกรรมจัดซื้อจัด จ้างตามเงินอุดหนุน	✓	✓	✓	✓	-		นายสุรสิทธิ์
	รวมงบประมาณ งานบริหารงานแผนงานและงบประมาณ					๑๓๐,๐๐๐.๐๐		

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง คล้อย ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง คล้อย ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง คล้อย กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
๒	โครงการค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานเงินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ปี ๒๕๖๘							
	๑) กิจกรรมวิชาการ ๒) กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ๓) กิจกรรมทัศนศึกษา ๔) กิจกรรมบริการ เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร (ICT)	✓	✓	✓	✓	๘๕,๕๙๙ ๑๙๙,๗๓๒ ๒๕๖,๗๙๘ ๒๘,๕๓๓		นาง กัณตาวริษฐ์ นายเชิดชัย นายเชิดชัย นายสุรสิทธิ์
	รวมงบประมาณ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน					๕๗๐,๖๖๒.๐๐		
๓	โครงการที่จะดำเนินการโดยใช้งบประมาณจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่น							
	๖.๑ โครงการ เครือข่าย สถาบันการศึกษาใน รัชกาลที่ ๖ และ สมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชร รัตนราชสุดาฯ ๑) กิจกรรมรางวัล สมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตน ๒) กิจกรรมการร่วม กิจกรรมของมูลนิธิ เครือข่าย สถาบันการศึกษาในรัช การที่ ๖ ฯ และสมเด็จ ฯ เจ้าฟ้าเพชร รัตนราชสุดาฯ ๓) กิจกรรมการ สนับสนุนทุนการศึกษา ประจำปี	✓	✓	✓	✓	๑๐๐,๐๐๐		นางธิรดา

ที่	โครงการ/กิจกรรม จำแนกตามโครงสร้าง ของโรงเรียน	สอดคล้อง ตาม มาตรฐาน การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	สอดคล้อง ตาม นโยบาย และกล ยุทธ์ สพฐ.	สอดคล้อง กับ กล ยุทธ์ สพป.	สอดคล้อง กับกลยุทธ์ โรงเรียน	แหล่งงบประมาณ		ผู้รับผิดชอบ
						งบ ประมาณ	เงินนอก งบประมาณ	
	๖.๒ โครงการยุวทูต ความดี ๑) กิจกรรมการ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ ของโรงเรียนใน เครือข่ายมูลนิธิยุวทูต ความดี ๒) ค่ายอบรมธรรมะ คือแสงสว่างแห่ง ปัญญา ๓) เข้าร่วมชม นิทรรศการ “เมืองสุข ยั่งยืน” ๔) ยุวทูตเยือน ต่างประเทศ	✓	✓	✓	✓	-		นางฉิรดา น.ส.ณัฐกุล นายธีรภูมิภพ
	๖.๓ โครงการอาหาร กลางวัน ๑.๑ การดำเนินงาน โครงการอาหาร กลางวันตาม งบประมาณที่ได้รับ จัดสรร ภาคเรียนที่ ๑/ ๒๕๖๘ และ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ ๑.๒ การตรวจสอบ คุณภาพอาหาร กลางวันตามรายการ จัดสำหรับอาหารจาก โปรแกรม Thai School Lunch	✓	✓	✓	✓	๒,๘๙๙,๖๐๐		
	รวมงบประมาณ งบประมาณจากหน่วยงานหรือองค์กรอื่น					๒,๘๙๙,๖๐๐.๐๐		

๒.๕ เพื่อให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ ผลการทดสอบระดับชาติที่สูงขึ้นหรือสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ และผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์

๒.๖ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะดนตรี กีฬา ศิลปะและมีผลงานโดดเด่น ได้รับรางวัลระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ภูมิภาคและประเทศ

๒.๗ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริมทักษะอาชีพและมีรายได้ระหว่างเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสนับสนุนนักเรียน ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๒ โรงเรียนมีการพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา และระบบสนับสนุนนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ร้อยละ ๙๐

๓.๑.๔ โรงเรียนมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๕ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๓.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) โครงสร้างพื้นฐาน และระบบสนับสนุนนักเรียน ๒) ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) การบริหารจัดการ ๔) การจัดการเรียนรู้ ๕) ผู้เรียน ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	กิจกรรมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน	-	-	-	-	-	-
๒.	กิจกรรมการพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา	-	-	-	-	-	-
๓.	กิจกรรมการจัดการบริหารจัดการ	-	-	-	-	-	-
๔.	กิจกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้	-	-	-	-	-	-
๕.	กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน - ผ้าฝ้าย	๓,๐๐๐		๗,๐๐๐			

	- ค่าตอบแทนวิทยากร (หนังสือเชิญ แบบตอบรับ สำเนาบัตรประชาชน ใบสำคัญรับเงิน บัญชีลงเวลา มา ลงเวลา กลับ) (ถัวจ่ายทุกรายการ)						
	รวม	๓,๐๐๐	-	๗,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑. นางพันทิภา ศรีมาชัย
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒. นางกัณตาวริษฐ์
๓.	ดำเนินงานตามโครงการ		วรวิรุฬห์ธนา
	๓.๑ กิจกรรมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสนับสนุนนักเรียน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	
	๓.๒ กิจกรรมการพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา		
	๓.๓ กิจกรรมการจัดการบริหารจัดการ		
	๓.๔ กิจกรรมการพัฒนาการจัดการเรียนรู้		
	๓.๕ กิจกรรมการพัฒนาผู้เรียน		
๔.	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	
๕.	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสนับสนุนนักเรียน ร้อยละ ๘๕	๑. การสังเกต ๒. การตรวจชิ้นงาน ๓. การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินการตรวจชิ้นงาน ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. โรงเรียนมีการพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา และระบบสนับสนุนนักเรียนร้อยละ ๑๐๐	๔. การประเมินโครงการ	๔. แบบประเมินโครงการ
๓. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ร้อยละ ๙๐		
๔. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้		

ร้อยละ ๑๐๐		
๕. โรงเรียนมีการพัฒนาด้านผู้เรียน ร้อยละ ๙๐		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ด้านปริมาณ

๗.๑.๑ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสนับสนุนนักเรียน ร้อยละ ๘๕

๗.๑.๒ โรงเรียนมีการพัฒนาผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา และระบบสนับสนุนนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐

๗.๑.๓ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ร้อยละ ๙๐

๗.๑.๔ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านการจัดการเรียนรู้ ร้อยละ ๑๐๐

๗.๑.๕ โรงเรียนมีการพัฒนาด้านผู้เรียน ร้อยละ ๙๐

๗.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการพัฒนาทั้ง ๕ ด้าน ได้แก่ ๑) โครงสร้างพื้นฐาน และระบบสนับสนุนนักเรียน ๒) ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษา ๓) การบริหารจัดการ ๔) การจัดการเรียนรู้ ๕) ผู้เรียน ให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางพันติกา ศรีมาชัย)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรีวิศา ประชุมชัย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอานนท์ ปันฟู)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาห้องเรียนเรียนรวมและห้องเรียนคู่ขนานสำหรับ บุคคลออทิสติก
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา :	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ (๑) (๕) ข้อ ๑.๒ (๒) (๓)
สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น :	นโยบายที่ ๖ จุดเน้นที่ (๑) (๒) (๓) (๔) (๕)
สอดคล้องกับ กลยุทธ์สพฐ. :	กลยุทธ์ข้อที่ ๒ ตัวชี้วัด ที่ ๓ และ ตัวชี้วัดที่ ๔
สอดคล้องกับ กลยุทธ์สพ.มุกดาหาร :	กลยุทธ์ข้อที่ ๒ ตัวชี้วัด ที่ ๖ และ ตัวชี้วัดที่ ๗
สอดคล้องกับ กลยุทธ์สถานศึกษา :	กลยุทธ์ที่ ๑ มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ (๑) (๕) ข้อ ๑.๒ (๒) (๓)
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวกัลป์ยกร จันทร์สาขา และคณะทำงาน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

หลักการและเหตุผล

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาด้านการศึกษารัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๒ มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง-มีคุณธรรม รู้จักแยกแยะสิ่งที่ผิด-ชอบ/ชั่ว-ดี ปฏิบัติแต่สิ่งที่ชอบ สิ่งที่ดีงาม ปฏิเสธสิ่งที่ผิด สิ่งชั่วร้าย ช่วยกันสร้างคนดีให้แก่บ้านเมือง จากพระบรมราโชบายนี้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ต้องการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับเด็กออทิสติก และเด็กที่บกพร่องทางการเรียนรู้ด้านการอ่าน การเขียน และการคำนวณ การพัฒนาทักษะทางพฤติกรรมทางอารมณ์ การเข้าสังคม และความสามารถช่วยเหลือตนเองของเด็กที่มีความบกพร่องทางด้านต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการนำสื่อและนวัตกรรมเข้ามาช่วยในการเรียนการสอนสำหรับห้องเรียนคู่ขนาน และห้องเรียนเรียนรวม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียนที่มีความต้องการพิเศษ

จากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ แสดงถึงเจตนารมณ์ในการยกระดับการศึกษาของ ประชาชนให้สูงขึ้น โดยกำหนดสิทธิและโอกาสของประชาชนในการได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี ที่รัฐต้องจัดให้โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเด็กและเยาวชนพิการทุกคนมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้น พื้นฐานเป็นพิเศษ ดังนั้นเพื่อเป็นการประกันสิทธิและโอกาสทางการศึกษา การประกันคุณภาพและโอกาส ทางการศึกษาตลอดจนการประกันคุณภาพของการให้บริการทางการศึกษาให้กับเด็กและเยาวชนพิการจึง จำเป็นต้องจัดการศึกษาในรูปแบบของ “การจัดการเรียนรวม” เพื่อให้เด็กและเยาวชนพิการได้เรียน ใน สภาพแวดล้อมที่มีขีดจำกัดน้อยที่สุดและสามารถเข้าถึงการศึกษาได้อย่างทั่วถึง ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ โรงเรียนมุกดาสัย ซึ่งเป็นโรงเรียนที่มีนักเรียนเรียนรวม และมีห้องเรียนคู่ขนานบุคคลออทิสติก จึงมีความจำเป็นเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาผู้เรียนให้ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และเต็มตามศักยภาพ สามารถเป็นแบบอย่างการพัฒนาของโรงเรียนในพื้นที่ใกล้เคียงและโรงเรียนทั่วไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ด้านผลผลิต (Outputs)

๑. เพื่อคัดกรองนักเรียนที่มีความพิการทั้ง ๙ ประเภท
๒. เพื่อช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของเด็ก การอ่าน การเขียน การคำนวณ
๓. เพื่อช่วยพัฒนาการด้านทักษะทางพฤติกรรม ทางอารมณ์ และทางสังคม
๔. เพื่อประชุมชี้แจงผู้ปกครองนักเรียนที่ผ่านการคัดกรอง

๒,๒ ด้านผลลัพธ์ (Outcomes)

ร้อยละ ๘๔ นักเรียน ได้รับการคัดกรองและพัฒนาด้านการเรียนรู้ เพิ่มความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคำนวณพัฒนาทักษะทางพฤติกรรม ทางอารมณ์ และการเข้าสังคมเพิ่มขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดเป็นร้อยละ ๗๗
- ๑.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๗๗
- ๑.๓ นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย คิดเป็น ร้อยละ ๘๔
- ๑.๔ นักเรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย คิดเป็น ร้อยละ ๘๔

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ เพิ่มความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคำนวณพัฒนาทักษะทางพฤติกรรม ทางอารมณ์ และการเข้าสังคมเพิ่มขึ้น คิดเป็นระดับ ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๒,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑.	กิจกรรมการคัดกรอง - กระดาษดัดเบิ้ล A			๕๐๐	๕๐๐	-	๕๐๐
๒.	กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง		๕๐๐	-	๕๐๐	-	๕๐๐
๓.	กิจกรรมการส่งต่อนักเรียน - ติดต่อประสานงานเครือข่าย (ค่าเดินทางไปติดต่อประสานงาน)			๓๐๐	๓๐๐	-	๓๐๐
๔.	กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน - ซื้อวัสดุอุปกรณ์ (ถัวจ่ายทุกรายการ)		-	-	-	-	-
				๗๐๐	๗๐๐	-	๗๐๐
	รวม		๕๐๐	๑,๕๐๐	๒,๐๐๐	-	๒,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม	นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม	ผู้บริหาร
๓.	ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน	มิถุนายน ๖๘ -	๑. นางสาวกัลยกร
๔.	กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑. กิจกรรมการคัดกรอง ๔.๒. กิจกรรมการเยี่ยมบ้าน ๔.๓. กิจกรรมการส่งต่อนักเรียน ๔.๔. กิจกรรมการจัดการเรียนการสอน	มีนาคม ๖๙	จันทระสาชา ๒. นางสาวขวัญสุดา อาสาสุข ๓. นางสาวธนกร คนขยัน ๔. นางพัชรี สุวรรณไตรย์ ๕. นางจริยา แก้วศรีนวม
๕.	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน		๖. นางสาววนิดา โพธิ์ไทรย์
๖.	ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง		๗. นางพันติกา ศรีมาชัย

			๘. นางสาววิวรรณ ดีดวงพันธ์
๔.	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และรายงาน ผลการดำเนินงาน		นายสุรศักดิ์ จันทร์โคตร ผู้บริหาร
๕.	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผล การดำเนินงาน		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดเป็นร้อยละ๗๕	- Reading-อ่านออก - (W) Riting - เขียนได้ - (A) Rithmatic -มีทักษะ ในการคำนวณ (๘C)	แบบทดสอบการอ่านออก เขียนได้
๒. นักเรียนมีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ๗๗	ทดสอบระหว่างเรียนและ ทดสอบปลายภาค	แบบทดสอบระหว่างเรียน และแบบทดสอบปลาย ภาค
๓. นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็น ไทย คิดเป็น ร้อยละ ๘๔	บันทึกสังเกต	แบบบันทึกการสังเกต
๔. นักเรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย คิดเป็น ร้อยละ ๘๔	ประเมินความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึง พอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

- ๑.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
คิดเป็นร้อยละ๗๗
- ๑.๒ นักเรียนมีมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาคิดเป็นร้อยละ๗๕
- ๑.๓ นักเรียนมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย คิดเป็น ร้อยละ ๘๔
- ๑.๔ นักเรียนมีการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
คิดเป็น ร้อยละ ๘๔

เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีพัฒนาการเรียนรู้ เพิ่มความสามารถในการอ่าน การเขียน และการคำนวณ
พัฒนาทักษะทางพฤติกรรม ทางอารมณ์ และการเข้าสังคมเพิ่มขึ้น คิดเป็นระดับ ยอดเยี่ยม

โครงการ	การจัดการศึกษาปฐมวัย
แผนงาน	วิชาการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	- นางบัวลอง สलगสิงห์ และคณะครูกลุ่มชั้นอนุบาล โรงเรียนมุกดาลัย
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
สอดคล้องกับ	

๑. กลยุทธ์ของสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

๒. มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑, ๑.๒, ๑.๓ และ ๑.๔

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ และ ๒.๕

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นในการพัฒนาประเทศ เพราะการศึกษาเป็นการพัฒนาคน ซึ่งเป็นทรัพยากรสำคัญให้มีคุณภาพ จุดมุ่งหมายและหลักการของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ มาตรา ๖ ระบุว่าจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ-อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเริ่มต้นพัฒนาไปตั้งแต่ยังเป็นเด็กปฐมวัย ซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๒-๖ ปี ถือว่าเป็นการวางรากฐานที่ดี “การเล่น” เป็นอีกหนึ่งกิจกรรมสำคัญที่ช่วยพัฒนาการเรียนรู้ของเด็กๆ ที่สำคัญไม่แพ้กับการเรียนรู้ในห้องเรียน และยิ่งถ้าเด็ก ๆ ได้เล่นในสภาพแวดล้อมที่ดี ได้รับการกระตุ้นจากกิจกรรมการเล่นที่เหมาะสม จะช่วยให้สมองได้รับการพัฒนาอย่างสมบูรณ์ ซึ่งกิจกรรมที่นิยมกันมากนั้น คือการเล่นในสนามเด็กเล่น ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้เด็กได้มีพัฒนาการครบทั้ง ๔ ด้าน คือพัฒนาการด้านร่างกาย พื้นที่ของสนามเด็กเล่นส่วนใหญ่จะมีขนาดที่กว้างขวาง และเครื่องเล่นที่มีโครงสร้างใหญ่จะทำให้เด็ก ๆ ได้มีอิสระในการเล่น ไม่ว่าจะเป็นการวิ่ง ปีน โหน หรือกระโดด เป็นการเสริมพัฒนาการกล้ามเนื้อส่วนต่างๆของร่างกาย อีกทั้งการออกไปนอกห้องเรียนยังได้อยู่กับธรรมชาติ จะช่วยให้หัวใจ ปอด และระบบหมุนเวียนของเลือดทำงานได้ดีขึ้น ส่งเสริมภูมิคุ้มกันให้เด็กมีสุขภาพที่แข็งแรง พัฒนาการด้านอารมณ์ เด็กๆได้เล่นอย่างเต็มที่ในสนามเด็กเล่น จะทำให้มีความสุข สนุกสนาน สดใส ร่าเริง กระปรี้กระเปร่า มากกว่าอยู่ในห้องเรียน อีกทั้งการจดจ่ออยู่กับของเล่นต่าง ๆ นั้น ทำให้เกิดสมาธิ และใจเย็นขึ้นโดยไม่รู้ตัว เป็นการเสริมสร้างพัฒนาการในการควบคุมอารมณ์ได้ดี ซึ่งส่งผลสำคัญต่อการเรียน อ่านหนังสือ ทำกิจกรรมต่างๆ และการเข้าสังคมในอนาคต พัฒนาการด้านสังคม ได้พบเจอกับเพื่อนเด็กหลากหลายเพศ และวัย ทำให้ได้เรียนรู้ถึงความแตกต่าง เรียนรู้ที่จะเล่นร่วมกันอย่างไรให้สนุก รู้จักการแบ่งปัน และการรอคอย และพัฒนาการด้านสมอง ระบบประสาทของเด็กจะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ก็ต่อเมื่อเกิดการกระตุ้นจากสิ่งต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การสัมผัสเครื่องเล่นที่นุ่มๆ หรืออุปกรณ์ที่แข็งแรงในขณะที่สัมผัสเล่นอยู่นั้น จะรู้สึกถึงความแตกต่าง ซึ่งจะไปกระตุ้นพัฒนาการทางสมองให้เกิดการตื่นตัว และการเรียนรู้ จดจำได้ดียิ่งขึ้น

ด้วยหลักการดังกล่าว กลุ่มชั้นอนุบาลโรงเรียนมุกดาลัย จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาเครื่องเล่นสนาม

๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี รู้จักดูแลความปลอดภัยของตนเอง

๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ มีสุขภาพจิตดี แสดงทางอารมณ์ได้เหมาะสม มีจิตใจดีงาม

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๒.๕ เพื่อส่งเสริมให้เด็ก มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้

๒.๖ เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ

๓. เป้าหมายของตัวชี้วัดความสำเร็จ

- เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. เด็กร้อยละ ๑๐๐ ได้เล่นเครื่องเล่นสนามที่แข็งแรง ปลอดภัย

๒. เด็กร้อยละ ๙๔ มีร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

๓. เด็กร้อยละ ๙๒ มีสุขภาพจิตดี แสดงทางอารมณ์ได้เหมาะสม มีจิตใจดีงาม

๔. เด็กร้อยละ ๙๒.๕๐ สามารถช่วยเหลือตนเอง อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

๕. เด็กร้อยละ ๘๙ มีความสามารถในการสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย

๖. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ

- เป้าหมายเชิงคุณภาพ

เด็กชั้นอนุบาลปีที่ ๒ - อนุบาลปีที่ ๓ โรงเรียนมุกดาลัย มีพัฒนาการในทุกๆ ด้าน อยู่ในระดับดีเยี่ยมขึ้นไป

๔. ระยะเวลา / กิจกรรมที่ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ(P) ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนา ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ	มีนาคม ๒๕๖๘	นางบัวทอง สलगสิงห์ และคณะครู กลุ่มชั้นอนุบาล โรงเรียนมุกดาลัย

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นดำเนินการ(D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	
	๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม ๒.๒.๑ กิจกรรมหนุนน้อยสุขภาพดี ๒.๒.๒ กิจกรรมหนุนน้อยน่ารัก ๒.๒.๓ กิจกรรมหนุนน้อยนักสำรวจ ๒.๒.๔ กิจกรรมหนุนน้อยนักปั่นปาย ๒.๒.๕ กิจกรรมวิ่งซิกแซก ๒.๒.๖ กิจกรรมออนทัวร์นอกห้องเรียน	ตลอดปี การศึกษา	
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหรนิเทศติดตามการดำเนินงาน และคอยอำนวยความสะดวก สะดวกในการดำเนินกิจกรรม ของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงาน โครงการฯ กำหนด	ตามปฏิทิน การนิเทศ ของคณะผู้บริหาร โรงเรียน	นางสาวปวิศา ประทุมชัย และคณะ
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปและประเมินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการนำเสนอคณะ กรรมการบริหารโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้อง	เมษายน ๒๕๖๙	นางบัวทอง สดางสิงห์ และคณะครูกลุ่มชั้นอนุบาล

๕. สถานที่ดำเนินการ กลุ่มชั้นอนุบาลโรงเรียนมุกดาสัย

๖. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
() เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
() เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
() เงินอื่นๆ.....

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	๑๕,๐๐๐.-	-	-

๗. จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ

ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
๓	-	๒

๘. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีวัด/เครื่องมือวัด และประเมินผล
๑. เด็กร้อยละ ๑๐๐ มีได้เล่นเครื่องเล่นสนามที่แข็งแรง ปลอดภัย	การสังเกต/แบบบันทึก
๒. เด็กร้อยละ ๙๔ มีร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	
๓. เด็กร้อยละ ๙๒ มีสุขภาพจิตดี แสดงทางอารมณ์ได้เหมาะสม มีจิตใจดีงาม	
๔. เด็กร้อยละ ๙๒.๕ สามารถช่วยเหลือตนเอง อยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	
๕. เด็กร้อยละ ๘๙ มีความสามารถในการสื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้เหมาะสมกับวัย	
๖. โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางบัวทอง สलगสิงห์)

ครู โรงเรียนมุกดาลัย

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปรีดา ประชุมชัย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอนนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

กลุ่มงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ : โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่น

แผนงาน : กลุ่มบริหารงานวิชาการ

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ / ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ / ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒
มาตรฐานที่ ๒ / ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : กลยุทธ์ที่ ๑/ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๓/ตัวชี้วัดที่...

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้องกับกลยุทธ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาฬย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-
๒๕๗๐

กลยุทธ์ที่ ๑,กลยุทธ์ที่ ๕

หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนมุกดาฬย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวธนกร คนขยัน

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้ง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศใช้มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สพฐ. ๑๒๓๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ ให้เปลี่ยนแปลงมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) โดยมีคำสั่งให้โรงเรียนดำเนินการใช้หลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยให้ใช้ในชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ และ ๔ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา ให้เป็นหลักสูตรแกนกลางของประเทศ โดยกำหนดจุดมุ่งหมาย และมาตรฐานการเรียนรู้เป็นเป้าหมายและกรอบทิศทางในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนมีพัฒนาการเต็มตามศักยภาพ มีคุณภาพและมีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนมุกดาฬย จึงได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และสาระภูมิศาสตร์ในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์และเป็นกรอบในการวางแผนและพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาและจัดการเรียนการสอน โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีกระบวนการนำหลักสูตรไปสู่การปฏิบัติ โดยมีการกำหนดวิสัยทัศน์ จุดหมาย

สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน คุณลักษณะอันพึงประสงค์ มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด โครงสร้างเวลาเรียน ตลอดจนเกณฑ์การวัดประเมินผลให้มีความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ เปิดโอกาสให้โรงเรียนสามารถกำหนดทิศทางการจัดทำหลักสูตรการเรียนการสอนในแต่ละระดับตามความพร้อมและจุดเน้น โดยมีกรอบแกนกลางเป็นแนวทางที่ชัดเจนเพื่อตอบสนองนโยบายไทยแลนด์ ๔.๐ มีความพร้อมในการก้าวสู่สังคมคุณภาพ มีความรู้อย่างแท้จริง และมีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑

มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรสถานศึกษา ช่วยทำให้ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในทุกระดับเห็นผลคาดหวังที่ต้องการในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนที่ชัดเจน ซึ่งจะสามารถช่วยให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในระดับท้องถิ่นและสถานศึกษาร่วมกันพัฒนาหลักสูตรได้อย่างมั่นใจ ทำให้การจัดทำหลักสูตรในระดับสถานศึกษามีคุณภาพและมีความเป็นเอกภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งยังช่วยให้เกิดความชัดเจนเรื่องการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และช่วยแก้ปัญหาการเทียบโอนระหว่างสถานศึกษา ดังนั้นในการพัฒนาหลักสูตรในทุกระดับตั้งแต่ระดับชาติจนกระทั่งถึงสถานศึกษา จะต้องสะท้อนคุณภาพตามมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน รวมทั้งเป็นกรอบทิศทางในการจัดการศึกษาทุกรูปแบบ และครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรท้องถิ่นจะประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่คาดหวังได้นั้น ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในสถานศึกษา ครูและบุคลากรต้องนำหลักสูตรไปใช้ ในระดับชั้นเรียนอย่างต่อเนื่อง ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ ดำเนินการตรวจสอบ ตลอดจนนิเทศปรับปรุงแก้ไข เพื่อพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามที่กำหนดไว้

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

ร้อยละ ๘๕ ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

๓.๒. เชิงคุณภาพ

ครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถ จัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการเรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากลอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ					
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม	เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
๑	จัดทำเล่มหลักสูตร สถานศึกษาและเล่ม มาตรฐานตัวชี้วัด ปลายทางต้นทาง -ค่าเข้าเล่มเอกสาร (สำเนาบัตรประชาชน ใบสำคัญรับเงิน) -ค่าซื้อกระดาษ A๔และ หมึกเครื่องปริ้น ๓๐๐ หมึก (ถัวจ่ายทุกรายการ)	-	-	-			
	รวม		-	-			

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ	
		ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	๑.๑ กิจกรรมการจัดทำหลักสูตร เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ -ประชุมหัวหน้ากลุ่มสาระครูและบุคลากร -จัดทำหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้รวบรวมหลักสูตรของแต่ละ กลุ่มสาระการเรียนรู้และนำมาจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวธนากร คนขยัน

๒	๒.๑ ประเมินการใช้ ประเมินติดตามการใช้หลักสูตร -จัดทำแบบประเมินหลักสูตร	ตลอดปีการศึกษา	
๓	๓.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ -ประเมินผลโครงการ/กิจกรรม	มีนาคม ๒๕๖๙	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ จัดทำหลักสูตร ร้อยละ ๘๕ ของครูมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการ พัฒนาหลักสูตรและสามารถจัดทำหลักสูตรของกลุ่มสาระการ เรียนรู้ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสมและ สอดคล้องกับท้องถิ่นและเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล	-สังเกตการเข้าร่วม กิจกรรมจัดทำหลักสูตร สถานศึกษา	แบบประเมินการใช้ หลักสูตรสถานศึกษา
กิจกรรมที่ ๒ ประเมินการใช้หลักสูตร	ประเมินการใช้หลักสูตร	แบบประเมินการใช้ หลักสูตรสถานศึกษา
กิจกรรมที่ ๓ สรุปโครงการ/กิจกรรม	รายงานการปฏิบัติงาน	แบบประเมินความพึง พอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจ มีความสามารถในการพัฒนาหลักสูตรและสามารถนำไปใช้ได้อย่างมี
ประสิทธิภาพ

๗.๒ โรงเรียนมีหลักสูตรสถานศึกษาที่เหมาะสม และสอดคล้องกับท้องถิ่นเทียบเคียงกับมาตรฐานสากล

ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล
แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนมุกดาลัย
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (√) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงค์เยาว์ ขลิบปรินทร์
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
สอดคล้องกับ

๑. กลยุทธ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

๒. มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

สนองต่อมาตรฐาน/ตัวบ่งชี้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ดำเนินงาน โครงการโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล เพื่อยกระดับคุณภาพโรงเรียนให้มีการจัดการเรียนการสอนและการบริหารระบบคุณภาพ (Quality System Management) มุ่งให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เทียบเคียงมาตรฐานสากล (World Class Standard) มีศักยภาพเป็นพลโลก (World Citizen) และน้อมนำหลักการทรงงาน ๒๓ หลักการทรงงาน 'ของในหลวงรัชกาลที่ ๙' ที่นำมาปรับใช้ในการทำงาน โรงเรียนมุกดาลัยเห็นความสำคัญและมีความตระหนักที่จะพัฒนาระบบบริหารจัดการศึกษา ที่เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตัวเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ มีความสามารถคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา คิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมจริยธรรม รักความเป็นไทย และมีความสามารถก้าวไกลในระดับสากล สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่ประเทศไทยได้เปิดประตูสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) และนักเรียนสามารถปรับตัวเข้ากับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของโลก ดังหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ข้อที่ ๖ ทำงานแบบองค์รวม โรงเรียนมุกดาลัยจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากลโรงเรียนมุกดาลัยตามเกณฑ์รางวัลแห่งคุณภาพ สพฐ. OBECQA ขึ้น เพื่อพัฒนากระบวนการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพภายใต้การบริหารจัดการ PDCA และวงจรปฏิบัติงาน MUKDALAI Model

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ด้านผลลัพธ์

๑. เพื่อให้สถานศึกษาระดับการบริหารจัดการที่มีคุณภาพตามเกณฑ์ OBECQA
๒. เพื่อให้โรงเรียนปรับปรุงพัฒนาการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะเป็นพลโลก

๒.๒ ด้านผลผลิต

๑. เพื่อให้สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการในโรงเรียนที่ดี
๒. เพื่อให้โรงเรียนจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS๑-๓)

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมุกดาลัยบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบบริหารจัดการรางวัลแห่งคุณภาพ OBECQA ร้อยละ ๘๕

๒. จัดการเรียนรู้การสอนรายวิชา การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS๑-๓) และพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลกทุกระดับชั้น ร้อยละ ๘๕

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑. โรงเรียนมุกดาลัยบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์ OBECQA ระดับยอดเยี่ยม

๒. จัดการเรียนรู้การสอนรายวิชา การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS๑-๓) และพัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นพลโลก ระดับยอดเยี่ยม

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการขออนุมัติ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

๓. จัดประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินงาน

๔. ดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน

๕. กิจกรรมที่ดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	หลักฐานอ้างอิง	งบประมาณ
๑	ขออนุมัติเงินงบประมาณ (P)	พ.ค ๖๘		
๒	ดำเนินการตามกิจกรรม (D) -การบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ OBECQA -การจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษา ค้นคว้าอิสระ (IS๑-๓)	ตลอดปีการศึกษา		
๓	ประเมินผลครั้งที่ ๑ (C)	กันยายน ๒๕๖๘	แบบประเมิน	
๔	ประเมินผลครั้งที่ ๒ (C)	มีค ๒๕๖๘		
๕	สรุปและรายงานโครงการ (A)	มีค ๒๕๖๘	แบบสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ	

****หมายเหตุ -

๖. งบประมาณที่ใช้ จำนวน บาท

(/) เงินอุดหนุนทั่วไป

() เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

() เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

() เงินอื่นๆ.....

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์ (บาท)
		-	-

๗. จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ

ข้าราชการครู	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
๓๓	-	๒

๘. จำนวนบุคลากรที่ร่วมกิจกรรม/โครงการ

บุคลากรในโรงเรียน	นักเรียน	หน่วยงาน /บุคคลอื่น ๆ
๓๓	ทุกคน	-

๙. การติดตามประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
ผลผลิต ๑. สถานศึกษา ปรับปรุงระบบบริหารจัดการศึกษาตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายโรงเรียนมาตรฐานสากล ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕	- ตรวจสอบคุณภาพระบบบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์OBECQA	-แบบตรวจสอบคุณภาพหลักสูตรสถานศึกษา (ประยุกต์จากแนวทางของสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษาการศึกษา สพฐ.)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑.โรงเรียนได้ดำเนินการปรับแผนกลยุทธ์ และยกระดับการบริหารจัดการระบบคุณภาพ ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากลรางวัลแห่งคุณภาพ OBECQA

๒. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนรายวิชาการศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS๑-๓) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อฝึกวิธีคิดอย่างองค์รวม คือมองมองสิ่งต่าง ๆ ที่เกิดอย่างเป็นระบบครบวงจร ทุกสิ่งทุกอย่างมีมิติเชื่อมต่อกัน มองสิ่งที่เกิดขึ้นและแนวทางแก้ไขอย่างเชื่อมโยง โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
๒. เด็กมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. เด็กมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. เด็กมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๕. เด็กมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๖. ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๗. ครูสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๙ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
๒. เด็กร้อยละ ๗๘ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. เด็กร้อยละ ๘๒ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. เด็กร้อยละ ๖๘ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๕. เด็กร้อยละ ๘๔ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๖. ครูร้อยละ ๘๖ สามารถจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๗. ครูร้อยละ ๗๗ สามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

เชิงคุณภาพ

๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
๒. เด็กมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. เด็กมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. เด็กมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๕. เด็กมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๖. ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๗. ครูสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๔. กิจกรรม งบประมาณที่ใช้ และปฏิทินดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ(P) ๑.๑ ศึกษานโยบายของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ๑.๒ ศึกษาผลการดำเนินโครงการ ฯ ในปีที่ผ่านมา ๑.๓ ศึกษาบริบทและสภาพความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงการฯ ๑.๔ จัดทำโครงการฯ นำเสนอต่อฝ่ายวิชาการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	- นางสาวประไพ ศิราจันทร์ -นางสาวขวัญสุดา อาสาสุข
ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๒	ขั้นดำเนินการ(D) ๒.๑ ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน	มิถุนายน ๒๕๖๘	
	๒.๒ ดำเนินงานตามโครงการ / กิจกรรม ๒.๒.๑ จัดเตรียม/จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรม ๒.๒.๒ ดำเนินกิจกรรม	ตลอดปีการศึกษา	
๓	ขั้นนิเทศติดตามผล (C) ผู้บริหารนิเทศติดตามการดำเนินงานและคอยอำนวยความสะดวกในการดำเนินกิจกรรมของผู้เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามภาระงาน โครงการฯ กำหนด	ตามปฏิทินการนิเทศของคณะผู้บริหาร	นางนงค์เยาว์ ขลิบปรินทร์ และคณะ
๔	ขั้นสรุปผลและประเมินผล (A) ๔.๑ สรุปประเมินโครงการ ๔.๒ จัดทำรายงานโครงการนำเสนอฝ่ายบริหาร	เมษายน ๒๕๖๙	- นางสาวประไพ ศิราจันทร์ -นางสาวขวัญสุดา อาสาสุข

๕. สถานที่ดำเนินการ โรงเรียนมุกดาสัย

๖.งบประมาณ

จากเงินอุดหนุนรายหัวนักเรียนปฐมวัย จำนวน๖,๐๐๐..... บาท

(✓) เงินอุดหนุนทั่วไป

() เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

() เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

() เงินอื่นๆ.....

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	๖,๐๐๐	-	-

๗. จำนวนบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน/โครงการ

ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
๑๑	-	-

๘. จำนวนบุคลากรที่ร่วมกิจกรรม/โครงการ

ข้าราชการ	ลูกจ้างประจำ	ลูกจ้างชั่วคราว
๑๑	-	-

๙. การประเมินผล

๑. เด็กปฐมวัยร้อยละ ๘๙ มีพัฒนาการด้านสติปัญญาสื่อสารได้มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
๒. เด็กร้อยละ ๗๘ มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. เด็กร้อยละ ๘๒ มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. เด็กร้อยละ ๖๘ มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๕. เด็กร้อยละ ๘๔ มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๖. ครูร้อยละ ๘๖ สามารถจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๗. ครูร้อยละ ๗๗ สามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. เด็กปฐมวัยมีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐานและแสวงหาความรู้ได้
๒. เด็กมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
๓. เด็กมีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. เด็กมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
๕. เด็กมีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
๖. ครูจัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
๗. ครูสามารถใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ เป็นองค์รวม ยึดประโยชน์ส่วนรวมและยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ ผลลัพธ์

โรงเรียนมีผลการดำเนินงานผ่านเกณฑ์การประเมินมาตรฐานด้านคุณภาพนักเรียน ด้านคุณภาพครู และด้านการบริหารจัดการโรงเรียน

๒.๒ ผลผลิต

ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้สูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกคน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ความสามารถในการจัดการเรียนรู้ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐาน สสวท. ร้อยละ ๑๐๐

๒. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพทักษะการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี ตามมาตรฐาน สสวท. ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนสามารถนำความรู้และทักษะการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพ ในระดับคุณภาพยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมายของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
การพัฒนาให้โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการโรงเรียน กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพครู กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน	๑. ประชุมวางแผนผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ๖. คณะกรรมการประเมินผลโครงการทำการติดตาม ตรวจสอบ ผลการดำเนินกิจกรรม	ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพระดับก้าวหน้า	พ.ค. ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา	นางกัณดาวิรัช วรวิรุฬห์ธนา และครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ครูผู้สอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯและคณิตศาสตร์ - คณะกรรมการประเมินผลโครงการ

	ตามโครงการ ๗. ครูผู้สอนรายงานผล การดำเนินกิจกรรมตาม โครงการต่อหัวหน้ากลุ่ม สาระ เพื่อรวบรวมสรุป เสนอต่อผู้บังคับบัญชา		เม.ย. ๒๕๖๙	นางกัณตาวริษฐ์ วรวิรุฬห์ธนา และหัวหน้า กลุ่มสาระทั้ง ๒ กลุ่มสาระ
--	--	--	---------------	--

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการโรงเรียน	-	-	-	-	-	
๒	กิจกรรมที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพครู	-	-	-	-	-	
๓	กิจกรรมที่ ๓ การพัฒนาคุณภาพ นักเรียน	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	
	รวม			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ด้านการบริหารจัดการโรงเรียน	- ตรวจสอบรายการตามกรอบ การประเมิน	- แบบตรวจสอบรายการ
๒. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ด้านคุณภาพครู	- ตรวจสอบรายการตามกรอบ การประเมิน - นิเทศการจัดการเรียนรู้	- แบบสอบถาม - แบบนิเทศ ติดตามฯ
๓. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพ ด้านคุณภาพนักเรียน	- ตรวจสอบรายการตามกรอบ การประเมิน	- ผลการทดสอบ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

ชื่อโครงการ โครงการค่ายเตรียมความพร้อมและปรับพื้นฐานนักเรียน
 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนมุกดาลัย

ลักษณะโครงการ (/) โครงการใหม่ () โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางนงศ์เยาว์ ขลิบบูรินทร์

ระยะเวลา เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๙

สอดคล้องกับ

รับทราบกฎเกณฑ์ระเบียบ วินัย คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ที่ทุกคนจะต้องปฏิบัติร่วมกันเพื่อความ
เป็นระเบียบเรียบร้อยและนักเรียนจะได้ดำเนินกิจกรรมและเรียนรู้ร่วมกันได้อย่างมีความสุขต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม
มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

๖.๒ เพื่อให้นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

๖.๓ เพื่อให้นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงานเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
เพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนจำนวน ๑๐๐ คน เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่าง
เหมาะสมมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่น

๓.๑.๒ นักเรียนจำนวน ๑๐๐ คน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร

๓.๑.๓ นักเรียนจำนวน ๑๐๐ คน รู้จักวางแผนการทำงานเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น
เพื่อการเรียนรู้ระหว่างกันและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมมีมนุษยสัมพันธ์
ที่ดีและให้เกียรติผู้อื่นอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรอยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๓.๒.๓ นักเรียนรู้จักวางแผนการทำงานเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อ
การเรียนรู้ระหว่างกันและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. ขั้นตอนการดำเนินการ (Process)

ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ	งบประมาณ
๑. ขั้นวางแผน (Plan) ๑.๑. รับนโยบาย ๑.๒. นำเสนอโครงการขออนุมัติ ๑.๓ ประชุมคณะกรรมการเพื่อชี้แจงการ ดำเนินงาน	เม.ย ๒๕๖๙ เม.ย ๒๕๖๙ เม.ย ๒๕๖๙	นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์	๓๐,๐๐๐ บาท
๒. ขั้นดำเนินการ/กิจกรรม (Do) ๒.๑ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ๒.๒ จัดกิจกรรมต่างๆเพื่อช่วยส่งเสริมให้นักเรียน ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและมีความพร้อมในด้าน ๆ ต่าง ๆ เพื่อนักเรียนจะได้เรียนรู้ได้เต็มตาม ศักยภาพและไม่ก่อปัญหาให้แก่เพื่อนและทาง โรงเรียน	พ.ค ๒๕๖๙ พ.ค ๒๕๖๙	นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์ และคณะครูระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ทุกคน	

๓. ขั้นประเมินตรวจสอบ (Check) ๓.๑. ประชุมคณะครูกลุ่มชั้น เรียน และการ ประเมินผล-การปฏิบัติงาน	พ.ค ๒๕๖๙	คณะครูระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ทุกคน	
๔. ขั้นปรับปรุงพัฒนา (Action) ๔.๑. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล นำผลการประชุมและผลการประเมินการ ปฏิบัติงานมาพัฒนาหรือปรับปรุง	พ.ค ๒๕๖๙	คณะครูระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนต้น ทุกคน	

๕.กิจกรรมที่ดำเนินการ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	หลักฐานอ้างอิง
๑	- ขออนุมัติงบประมาณเพื่อ ดำเนินการตามโครงการ	เม.ย ๒๕๖๙	โครงการเตรียมความพร้อม บันทึกข้อความเบิกวัสดุ
๒	ดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรม	เม.ย-พ.ค ๒๕๖๙	ใบงานกิจกรรมต่างๆ ภาพถ่ายกิจกรรม
๓	ประเมินผลครั้งที่ ๑	พ.ค ๒๕๖๙	แบบประเมินความพึงพอใจ
๔	ประเมินผลครั้งที่ ๒	พ.ค ๒๕๖๙	แบบประเมินความพึงพอใจของนักเรียนที่มี ต่อการจัดกิจกรรมตามโครงการ
๕	สรุปและรายงานโครงการ	พ.ค ๒๕๖๙	แบบสรุปผลการดำเนินงานตามโครงการ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน เมษายน – พฤษภาคม ๒๕๖๙

๗. งบประมาณ

ประมาณการใช้จ่ายโครงการค่ายเตรียมความพร้อม ม.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๘. การติดตามและประเมินผล

ที่	กิจกรรม/มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	ตรรกะวัดความสำเร็จ	วิธีวัดผล ประเมินผล
๑	ชื่อโครงการที่ปฏิบัติ โครงการค่ายเตรียมความพร้อมและปรับ พื้นฐานนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็น ไทย ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความ แตกต่างและหลากหลาย ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	นักเรียนมีความสามารถในการ อ่าน การเขียน การสื่อสาร และ การคิดคำนวณ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ นักเรียน มีความสามารถในการ คิดวิเคราะห์ คิดอย่างมี วิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และ แก้ปัญหา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐ นักเรียน รู้จักวางแผนการ ทำงานเรียนรู้ร่วมกันเป็นกลุ่ม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อ	- แบบประเมินความพึง พอใจ

๖. งบประมาณ

๖.๑ ที่มาของงบประมาณเงินอุดหนุนรายหัว - บาท

๖.๒ วิธีการใช้งบประมาณใช้เป็นค่าวัสดุ/ตอบแทนใช้สอย - บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๗. การติดตามกำกับและประเมินผล

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือในการวัดและประเมินผล
ร้อยละของครูที่มีความรู้ ความเข้าใจและทักษะเกี่ยวกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และนำไปใช้ปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	สังเกตการณ์จัดการเรียนรู้	แบบสังเกตชั้นเรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครูผู้สอนออกแบบการจัดการเรียนรู้ได้ดีขึ้น

๘.๒ ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๘.๓ ครูมีทัศนคติที่ดีต่อระบบการนิเทศภายในแบบการชี้แนะและการเป็นพี่เลี้ยง
Coaching and Mentoring

๘.๔ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ..... ผู้เสนอโครงการ
(นางนงค์เยาว์ ขลิบปุนินทร์)
ครู โรงเรียนมุกดาลัย

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรีชา ประชุมชัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอานนท์ ปันฟู)
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ

โครงการแนะแนวการศึกษาและอาชีพ

แผนงาน

กลุ่มบริหารงานบริหารวิชาการ

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ (๖)

มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒/ตัวชี้วัดที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัด ที่ ๒,๔,๕,๖,๗,๘,๙

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑.นางจริยา แก้วศรีนวม ๒.นางอภิญญา การสำเนียง

๓.นางสาวธนากร คนขยัน ๔.นางสาวณัฐกุล ศรีราจันทร์

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยหลักสูตรสถานศึกษา ของโรงเรียนมุกดาลัย พุทธศักราช ๒๕๖๗ มุ่งให้ผู้เรียนเกิดทักษะ กระบวนการคิด ทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิต และเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียน ให้มีความสำเร็จอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน จึงให้มีกิจกรรมแนะแนวขึ้น เนื่องจากกิจกรรมแนะแนว เป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญและจำเป็น ที่จะต้องทำควบคู่ไปการจัดการศึกษาในปีการศึกษาที่ผ่านมา พบว่า นักเรียนส่วนใหญ่ยังขาดความรู้ความเข้าใจ และยังไม่เห็นความสำคัญของการศึกษาต่อ ยังไม่รู้ว่าตนเองชอบ หรืออยากเรียนสาขาใด อยากประกอบอาชีพใด ทั้งนี้เนื่องจากสาเหตุหลายประการ เช่น ปัญหาด้านเศรษฐกิจ ของครอบครัวขาดแคลนทุนทรัพย์ ความสนใจใฝ่ใจในการเรียนของนักเรียนเอง และความไม่รู้ว่าตนเอง ชอบด้านใดหรือมีความถนัดด้านใด ซึ่งถ้าไม่แก้ไขปัญหาดังกล่าวแล้วอาจทำให้นักเรียนมีระดับการศึกษาต่ำ ไม่สามารถออกไปแข่งขันในสังคม หรือประกอบอาชีพที่ดี และเป็นปัญหาขาดแคลนทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ ในระดับประเทศได้ ตลอดจนการดำเนินการตามนโยบายจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด และเสริมสร้าง เอกลักษณ์ของโรงเรียนและอัตลักษณ์นักเรียน การแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงต้องพัฒนาให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญของการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น สามารถมองเห็นแนวทางในการประกอบ อาชีพของตนเอง รู้จักความชอบและความถนัดของตนเอง เพื่อช่วยส่งเสริม ให้ความช่วยเหลือให้นักเรียนได้รับความ สุข รู้จักการพึ่งตนเอง การแก้ไขปัญหาดังกล่าว การพัฒนาตนโดยใช้สติปัญญาเพื่อให้เกิดความสำเร็จตาม ศักยภาพของตนเอง และนำพาตนเองไปสู่เส้นทางชีวิตที่เหมาะสม ดำรงตนอย่างมีคุณค่า เป็นประโยชน์แก่ สังคมและประเทศชาติอย่างแท้จริงทั้งเพื่อสนองนโยบายดังกล่าวโรงเรียนมุกดาลัย

เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการศึกษาข้อมูล อย่างเป็นระบบ เป็นองค์รวม โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ ดังนี้ ๑) ศึกษาข้อมูลอย่าง เป็น)ระบบ ๒) ทำตามลำดับขั้น ๓) เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ๔) การพึ่งตนเอง ๕) ความเพียร ๖) รู้-รัก- สามัคคี โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒.วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อช่วยเหลือนักเรียนในด้านต่างๆ เช่น ด้านการเรียน ความประพฤติ เศรษฐกิจและอาชีพ
- ๒.๒ เพื่อให้บริการข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนว เช่น การศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านสังคม อารมณ์ และจิตใจ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ความคิด รู้จักการแก้ปัญหา มีทักษะในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

๓. เป้าหมาย

๓.๑ด้านปริมาณ

- ๓.๑.๑ โรงเรียนมีกิจกรรมในโครงการแนะแนว ๔ กิจกรรม
- ๓.๑.๒ นักเรียน ป.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนมุกดาลัยร้อยละ ๘๕
- ๓.๑.๓ นักเรียน ม.๓ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายสามัญหรือสายอาชีพ ร้อยละ ๘๕

๓.๒ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ เพื่อบริการแก่นักเรียน

๔. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๖,๐๐๐บาท

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	การออกแนะแนวสัญจร			๖,๐๐๐			
๒	จัดแนะแนวม.๓ สู่อนาคต						
๓	ประชาสัมพันธ์แนะแนวเพื่อการศึกษา						
๔	การปัจฉิมนิเทศ (ถัวจ่ายทุกรายการ)			๒,๐๐๐			
	รวม			๘,๐๐๐	๘,๐๐๐	-	๘,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.การออกแนะแนว สัญจร	๑.แต่งตั้งคณะดำเนินงาน ๒.ประสานงานในการ ดำเนินงานตามแผนการฯ -ออกแนะแนวเข้าเรียน อนุบาล กับศูนย์พัฒนาเด็ก ฯในเขตบริการ -ออกแนะแนวเข้าเรียน ม. ๑ กับนักเรียนชั้นป.๖ โรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายฯ และในโรงเรียน ๓.สรุปผลการดำเนินงาน	ก.พ. ๒๕๖๙	-นางจริยา แก้วศรีนวมและคณะ -นางกลีนแก้ว/ตัวแทนผู้บริหาร/คณะ กรรมการฯ -นางอภิญญา/นางอารอน/น.ส.มฤดี/ ตัวแทนผู้บริหาร/คณะกรรมการฯ
๒.จัดแนะแนวม.๓ สู่ อนาคต	-ประสานความร่วมมือกับ โรงเรียน/วิทยาลัย/ หน่วยงาน/สถาน ประกอบการ มาร่วมจัด กิจกรรม เพื่อเปิดโลกทัศน์ แก่ ม.๓ สู่อนาคตกับความ ถนัดและทักษะที่จำเป็น	มี.ค. ๒๕๖๙	-นางจริยา แก้วศรีนวมและคณะ
๓.ประชาสัมพันธ์แนะ แนวเพื่อการศึกษา	-เผยแพร่ข่าวสาร/แผ่นพับ การแนะแนวเพื่อการศึกษา	ม.ค. ๒๕๖๙	-นางจริยา แก้วศรีนวม
๔. การปัจฉิมนิเทศ	-จัดพิธีมอบสัมฤทธิ์บัตร แก่ อนุบาล และมอบ ประกาศนียบัตรแก่ ป.๖ และ ม.๓	มี.ค. ๒๕๖๙	-นายเชิดชัย/นางกลีนแก้ว/นางอารอน/ นางพันติกา

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
๓.๑.๑ โรงเรียนมีกิจกรรมในโครงการ แนะแนว ๔ กิจกรรม ๓.๑.๒ นักเรียน ป.๖ เมื่อจบการศึกษา แล้ว เข้าศึกษาต่อในชั้นมัธยมศึกษา ตอนต้นของ โรงเรียนมุกดาลัยร้อยละ ๘๕	การสังเกต /การสำรวจ/การ สอบถาม	-แบบสังเกต/แบบสำรวจ/ แบบสอบถาม

๓.๑.๓ นักเรียน ม.๓ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายสามัญหรือสายอาชีพร้อยละ ๘๕		
--	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ด้านปริมาณ

๑. โรงเรียนมีกิจกรรมในโครงการแนะแนว ๔ กิจกรรม
๒. นักเรียน ป.๖ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นของโรงเรียนมุกดาลัย ร้อยละ ๘๕
๓. นักเรียน ม.๓ เมื่อจบการศึกษาแล้ว เข้าศึกษาต่อในสายสามัญหรือสายอาชีพ ร้อยละ ๘๕

ด้านคุณภาพ

๑. โรงเรียนมีข้อมูลสารสนเทศด้านการแนะแนวที่มีประสิทธิภาพ เพื่อบริการแก่นักเรียนและโรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมในงานแนะแนวได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. นักเรียนได้รับการพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านสังคม อารมณ์ และจิตใจ มีความรู้ ความคิด รู้จักการแก้ปัญหา มีทักษะในการดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

ลงชื่อ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางจรรยา แก้วศรีนวม)		(นางสาวปวิศา ประชุมชัย)	
ครูชำนาญการพิเศษโรงเรียนมุกดาลัย		รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ	

ลงชื่อ	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอานนท์ ปันฟู)	
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	

ลงชื่อ	ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรศักดิ์ จันทรโคตร)	
ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย	

โดยที่มีประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๑ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาคุณภาพคนไทยและการศึกษาไทยในอนาคต ประกอบกับมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับก่อนจะมีการประเมินคุณภาพในรอบต่อไป จำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สอดคล้องกัน จึงให้ยกเลิกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๑๑ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาศูนย์การศึกษาพิเศษเพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ลงวันที่ ๒ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๐ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ มาตรา ๙ (๓) ได้กำหนดการจัดระบบโครงสร้างและกระบวนการจัดการศึกษาให้ยึดหลักที่สำคัญข้อหนึ่ง คือ มีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาและจัดระบบประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับและประเภทการศึกษา โดยมาตรา ๓๑ ให้กระทรวงมีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการศึกษาทุกระดับและทุกประเภท กำหนดนโยบาย แผน และมาตรฐานการศึกษาและมาตรา ๔๔ ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายใน สถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายนอก การประเมินคุณภาพภายในจึงหมายถึง

การประเมินคุณภาพการจัดการศึกษา การติดตามและการตรวจสอบคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีบุคลากรของสถานศึกษาหรือหน่วยงานต้นสังกัด มีหน้าที่กำกับดูแลสถานศึกษา และมีหน้าที่ต้องติดตามตรวจสอบความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามแผนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาชาติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โรงเรียนมุกดาลัยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของชาติ

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนมีแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อนำผลการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๕ เพื่อให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

๒.๖ เพื่อให้มีการจัดทำรายงานประจำปี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๒

๓.๑.๓ โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๘๐

๓.๑.๔ โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๕ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน ร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

๔. งบประมาณ

งบประมาณ - บาท๑

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางพันติกา ศรีมาชัย
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	นางสาวณัฐกุล ศรีราชจันทร์
๓.	ดำเนินงานตามโครงการ		
	๓.๑ การจัดระบบบริหารและสารสนเทศ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	
	๓.๒ การพัฒนามาตรฐานการศึกษา	- มีนาคม ๒๕๖๙	
	๓.๓ การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการการศึกษา		
	๓.๔ การดำเนินงานตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษา		
	๓.๕ การตรวจสอบและทบทวนคุณภาพการศึกษา		
	๓.๖ การประเมินคุณภาพการศึกษา		
	๓.๗ การรายงานคุณภาพการศึกษาประจำปี		
๔.	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	
๕.	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินผลการดำเนินงาน	แบบการประเมินผลการดำเนินงาน
๒.โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของโรงเรียนที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๒	การประเมินผลการดำเนินงาน	แบบการประเมินผลการดำเนินงาน
๓.โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา ร้อยละ ๘๐	การประเมินผลการดำเนินงาน	แบบการประเมินผลการดำเนินงาน
๔. โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินผลการดำเนินงาน	แบบการประเมินผลการดำเนินงาน

๕. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็น รายงานการประเมินคุณภาพภายใน ร้อยละ ๑๐๐	การประเมินความพึงพอใจ	แบบการประเมินความพึง พอใจ
--	-----------------------	------------------------------

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ด้านปริมาณ

๗.๑.๑ โรงเรียนมีการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๗.๑.๒ โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินการตามแผนปฏิบัติการของ
โรงเรียนที่มุ่งพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ร้อยละ ๘๒

๗.๑.๓ โรงเรียนมีการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน
การศึกษา ร้อยละ ๘๐

๗.๑.๔ โรงเรียนนำผลการประเมินคุณภาพภายในและภายนอกไปใช้ในการวางแผน
พัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ ๑๐๐

๗.๑.๕ โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพภายใน
ร้อยละ ๑๐๐

๗.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน ครู บุคลากร ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้ที่มีส่วน
เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจ ให้ความร่วมมือการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ
ตามมาตรฐานการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
(นางพันติกา ศรีมาชัย)
ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนงค์เยาว์ ขลิบปุนินทร์)
หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวปรีวิศา ประชุมชัย)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอานนท์ ปันฟู)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)
ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาสัย

ชื่อโครงการ : พัฒนาผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

แผนงาน : จุดเน้นของโรงเรียน

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ (๒), (๕)

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๗ / จุดเน้นที่ ๑, ๒, ๓

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๗ / ตัวชี้วัดที่ ๑

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๓ / ตัวชี้วัด ที่ ๓

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากนโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ที่มีการปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัยและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวทางการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว การศึกษาต่อมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ

เนื่องจาก โรงเรียนมุกดาลัย เป็นโรงเรียนที่มีการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามเกณฑ์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (OBECQA) และพัฒนาก้าวสู่มาตรฐานคุณภาพแห่งชาติ (TQA) ต่อไป ส่งผลให้โรงเรียนมีการพัฒนาผู้เรียน หลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอน แหล่งเรียนรู้ สภาพแวดล้อมและการจัดการเรียนรู้ที่เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ด้วยตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต มินิสัยใฝ่เรียนรู้ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ แก้ปัญหา ริเริ่มสร้างสรรค์ มีคุณธรรมนำความรู้ รักความเป็นไทย และมีความสามารถก้าวไกล เป็นพลโลกที่มีคุณภาพ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๓.๑.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๔. งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๒.	กิจกรรมที่ ๒ แข่งขันทักษะทางวิชาการ	-	๓๑,๐๐๐	๒,๐๐๐	๓๓,๐๐๐	-	๓๓,๐๐๐
๓.	กิจกรรมที่ ๓ พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้สู่สากล (ถัวจ่ายทุกรายการ)	-	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
	รวม		๓๑,๐๐๐	๔,๐๐๐	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม	นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ		
๓	ดำเนินงานตามโครงการ		
๓.๑	กิจกรรม	พฤษภาคม มิถุนายน ๖๘ – มีนาคม ๖๙	ผู้บริหาร
	๓.๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน		
	๓.๑.๒ แข่งขันทักษะทางวิชาการ		
	๓.๓.๓ พัฒนาคุณภาพการเรียนรู้สู่สากล		
๔	นิเทศติดตามและการดำเนินการสรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน		
๕	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงาน ผลการดำเนินงาน		นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา อย่างน้อยร้อยละ ๘๐	- สังเกต - แบบสังเกต - แบบทดสอบ -แบบประเมินความพึงพอใจ -การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๒. แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อย่างน้อยร้อยละ ๘๐		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๗.๑.๒ นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อย่างน้อยร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ
 (นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง)
 ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์)
 หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางสาวปรีดา ประชุมชัย)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายอานนท์ ปันฟู)
 รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายสุรศักดิ์ จันทร์โคตร)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ พัฒนาระบบงานธุรการวิชาการ
แผนงาน กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๔
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔
สอดคล้อง กลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐกุล ศรีราจันทร์
ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้ง

๑. หลักการและเหตุผล

งานธุรการวิชาการโรงเรียนมุกดาลัย เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับงานสารบรรณ การจัดทำ การรับ – ส่งหนังสือราชการ การจัดทำข้อมูลด้านการศึกษาของโรงเรียน การเบิกวัสดุซ่อมบำรุงอุปกรณ์ ส่งผลให้ งานด้านอื่น ๆ ของโรงเรียนดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ทันตามกำหนดเวลา จึงจำเป็นต้องปรับปรุง ให้ดีและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษามีความคล่องตัวในการบริหารงาน สามารถจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ที่สามารถตรวจสอบได้ และการดูแลระเบียบแบบแผนของทาง ราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนดเข้ากับงาน ของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการและพัฒนางานธุรการวิชาการโรงเรียนบรรลุตามเจตนารมณ์ ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการท างานในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ ศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม และ ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ เพื่อพัฒนางานสารบรรณให้จัดทำกรรับ การส่ง การเก็บรักษาอย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เพื่อพัฒนางานทะเบียน งานสารบรรณ ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานด้านงานธุรการวิชาการของโรงเรียน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

งานทะเบียนรับ-ส่งหนังสือราชการและรายงานเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกระเบียบ และเป็นปัจจุบัน

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ งานธุรการวิชาการได้ถูกต้องเป็นระบบและเป็นปัจจุบัน
อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๔. งบประมาณ จำนวน - บาท

- () เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- (✓) เงินอื่นๆ

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมของงานวิชาการ -รับและส่งหนังสือราชการ ทั้ง ภายในและภายนอกของ สถานศึกษา -รวบรวมหนังสือเสนอแต่ละฝ่ายที่ รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาก่อนการ เสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น -ร่างหนังสือโต้ตอบทั้งภายในและ ภายนอก -เวียนหนังสือ ติดต่อกับ ติดตามเรื่อง และประสานงานราชการ ทั้งภายใน และภายนอกสถานศึกษา -จัดเก็บหนังสือ เพื่อให้การค้นหา มีความสะดวกรวดเร็ว (ถัวจ่ายทุกรายการ)			-		-	
	รวม			-	-	-	-

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของ โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ รับและส่งหนังสือ ราชการ ทั้งภายในและ ภายนอกของ สถานศึกษา	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน	ร้อยละ ๙๐ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	นางสาวณัฐกุล ศรีราชจันทร์
กิจกรรมที่ ๒ รวบรวมหนังสือเสนอ แต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบ เพื่อพิจารณาถ้อยแถลง เสนอผู้บังคับบัญชา ตามลำดับชั้น	๓. กำหนดกิจกรรมที่ จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง			
กิจกรรมที่ ๓ ร่างหนังสือโต้ตอบทั้ง ภายในและภายนอก	๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ			
กิจกรรมที่ ๔ เวียนหนังสือ ติดต่อบริษัท ติดตามเรื่องและ ประสานงานราชการ ทั้งภายในและภายนอก สถานศึกษา	๗. สรุปและรายงานผล			
กิจกรรมที่ ๕ จัดเก็บหนังสือ เพื่อให้ การค้นหามีความ สะดวกรวดเร็ว				

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. การรับและส่งหนังสือราชการ ทั้งภายในและภายนอกของสถานศึกษาเป็นไปตามขั้นตอน	- การสังเกต - การสอบถาม	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
๒. การจัดเก็บหนังสือ รักษา ค้นหา และอื่น ๆ มีความสะดวกรวดเร็ว	- การประเมินโครงการ	๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

๗.๑ ระหว่างการดำเนินงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๗.๒ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

ฝ่ายวิชาการโรงเรียนมุกดาลัย มีการจัดระบบงานธุรการที่เป็นระบบ เป็นปัจจุบัน และมีประสิทธิภาพ ร้อยละ ๙๐

เชิงคุณภาพ

ระบบงานธุรการ เกิดความเป็นระบบ ถูกระเบียบ เรียบร้อย และเป็นปัจจุบัน สะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสามารถค้นหา จัดทำได้รวดเร็วขึ้น อยู่ในระดับ ดีเลิศ

ชื่อโครงการ : วัดและประเมินผล

แผนงาน : บริหารงานวิชาการ

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่๑ ข้อ ๑.๑ ๑.๒ ๑.๓ ๑.๔

มาตรฐานที่๓ ข้อ ๓.๔

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่๑ ข้อ ๑(๑) ข้อ๑(๒) ข้อ๑(๔)

ข้อ๑(๕) ข้อ๑(๖)

มาตรฐานที่๒ ข้อ ๒.๑ ๒.๒ ๒.๓ ๒.๔

มาตรฐานที่๓ ข้อ ๓.๔

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๔ / จุดเน้นที่ ๔

สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒ / ตัวชี้วัด ๕

สอดคล้องกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๒ / ตัวชี้วัด ๔

สอดคล้องกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๑ / ตัวชี้วัด.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางศศิธร ศรีโยธี , นางนวพร สังขนิม ,นายธีรภัฏพ หาญชนะ

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลักษณะโครงการ : ☐โครงการใหม่ ☒โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เป็นหลักสูตร การศึกษาของประเทศ มีจุดประสงค์ที่จะพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีคุณภาพชีวิตที่ดี มี ความสามารถในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มศักยภาพของผู้เรียนให้สูงขึ้น สามารถดำรงชีวิตอยู่กับผู้อื่น อย่างมีความสุข บนพื้นฐานของความเป็นไทยและความเป็นสากล รวมทั้งมีความสามารถในการประกอบอาชีพ หรือศึกษาต่อตามความถนัด ความสนใจ และความสามารถของแต่ละบุคคล

การวัดผลและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ฉบับ ปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐) เน้นวิธีการวัดผลจากสภาพจริง โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ เติบโตตามหลักสูตร ดังนั้นจึงจัดโครงการวัดและประเมินผล ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้ผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและหลักฐานทางการศึกษาที่สอดคล้องตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑(ฉบับปรับปรุง พ.ศ.๒๕๖๐)

เพื่อให้การบริหารจัดการและพัฒนางานวัดผลและประเมินผล ตามแผนงานวิชาการบรรลุเจตนารมณ์ ดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ (หลักการทรงงาน ๒๓ ข้อ) คือการทำงานอย่างมีความสุข สนุกกับการทำงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบ การจัดเก็บเอกสารและข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้บริการด้านการจัดบริการข้อมูล สารสนเทศและเอกสารในงานวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ และผู้รับบริการได้รับความพึงพอใจ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 85

๒. เป็นการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสนในการพัฒนางานและ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 85

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. มีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความ สะดวกและ มีความพึงพอใจ

๔. งบประมาณ

งบประมาณ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	วัสดุอุปกรณ์เกี่ยวกับการสอบ -การสอบกลางภาค กระดาษ ซองข้อสอบ -การสอบปลายภาค กระดาษ ซองข้อสอบ -จัดซื้อ ปพ.๑ป ปพ.๑บ. ปพ.๒ ปพ.๓			- - -		- -	
๒	ค่าอาหารกลางวันเพื่อการสอบ		-				

๓	โอเน็ต ให้นักเรียนทุกคนที่สอบใน ระดับชั้น ป.๖ และ ม.๓ ค่าครูภัณฑ์ เครื่องปรีนและหมึกปรีน ถั่วจ่ายทุกรายการ			-			
	รวม		-	-			-

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ขั้นเตรียมการ (Plan) - จัดทำโครงการ - เสนอโครงการ - กำหนดกิจกรรมที่ดำเนินการ - ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	๒๓ – ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๗	นางศศิธร ศรีโยธี นายธีรภัฏพ หาญชนะ
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม	ผู้บริหาร
๓	ขั้นดำเนินการ (DO) - กิจกรรมประเมินผลนักเรียน กิจกรรมการสร้างข้อสอบตามแนว PISA เน้นวิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ โดยเริ่มจากระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ในปี 2568 - กิจกรรมพัฒนาและคัดกรองนักเรียน - กิจกรรมการประเมินการอ่านออกเขียนได้ ป.๑-ม.๓	ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ตลอดปีการศึกษา ปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง	นางศศิธร ศรีโยธี นายธีรภัฏพ หาญชนะ นางศศิธร ศรีโยธี นายธีรภัฏพ หาญชนะ
๔	ขั้นตรวจสอบ ประเมินผล(CHECK) - นิเทศติดตามและประเมินผล		

๕	ระหว่างดำเนินการ - ประเมินผลและรายงานผล การดำเนินโครงการ ขั้นแก้ไข พัฒนา ปรับปรุง(ACTION) - นำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนา	มีนาคม ๒๕๖๘	นางศศิธร ศรีโยธี นายธีรภัฏภ หาญชนะ
---	---	-------------	--

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๕	คะแนนประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	ประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
๒. เป็นการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสนในการพัฒนางานและ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๕	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๓. มีการประสานงานและการให้บริการ ผู้รับบริการ ผู้เกี่ยวข้องได้รับความ สะดวกและมีความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถาม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีการพัฒนางานอย่างเป็นระบบครบวงจรและมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๒. เป็นการแบ่งเบาภาระงานของครู เพื่อให้ครูมีโอกาสนในการพัฒนางานและ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ ๘๕

กลุ่มบริหารงานวิชาการ

ทรงประหยัดมากแม้เป็นเรื่องส่วนพระองค์ ดังที่ประชาชนชาวไทยเคยเห็นว่า หลอดยาสีพระทนต์ นั้นทรงใช้อย่างคุ้มค่าอย่างไร ฉลองพระองค์แต่ละองค์ทรงใช้อยู่เป็นเวลานาน หรือแม้แต่ฉลองพระบาทหากชำรุดก็จะส่งซ่อมและใช้อย่างคุ้มค่า ขณะเดียวกันการพัฒนาช่วยเหลือราษฎร ทรงใช้ความเรียบง่ายและประหยัดในการแก้ไขปัญหา ให้ราษฎรสามารถทำได้เอง ประยุกต์ใช้สิ่งที่มีอยู่ในภูมิภาคมาแก้ไขปัญหาโดยไม่ต้องลงทุนสูงหรือใช้เทคโนโลยีที่ไม่ยุ่งยากนัก ดังพระราชดำรัสความตอนหนึ่งว่า “...ให้ปลูกป่า โดยไม่ต้องปลูก โดยปล่อยให้ขึ้นเองตามธรรมชาติ จะได้ประหยัดงบประมาณ...” ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการจัดการเรียนการสอนประหยัดพลังงานและห้องเรียนสีเขียว เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์

ของผู้เรียนในเรื่องของการประหยัดพลังงานไฟฟ้า ใช้สิ่งของและทรัพย์สินของตนเอง และส่วนรวม ตลอดจนทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและคุ้มค่า

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังทัศนคติการใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด รู้คุณค่าและรักษาสิ่งแวดล้อม ให้แก่นักเรียน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ให้เกิดการพัฒนาทางความคิดด้วยตนเอง และการทำงานเป็นหมู่คณะ

๒.๓ เพื่อพัฒนาแกนนำนักเรียนด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ

๓.๑.๑ นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาในระดับดี อย่างน้อยร้อยละ ๘๒

๓.๑.๒ นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย อย่างน้อยร้อยละ ๘๕ ได้ใช้ห้องเรียนสีเขียว

๓.๒ ด้านคุณภาพ

๓.๒.๑ นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาในระดับยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมการให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน - วัสดุในการจัดทำใบงาน	-	-	๔,๐๐๐			
๒	กิจกรรมการบริหารจัดการด้านขยะและของเสีย ในโรงเรียน	-	-	-			
๓	กิจกรรมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ - วัสดุในการจัดทำใบงาน	-	-	๓,๐๐๐			
๔	กิจกรรมโรงเรียนเบอร์ ๕ - วัสดุในการจัดทำใบงาน (ถัวจ่ายทุกรายการ)			๓,๐๐๐			
	รวม	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑. นางพันติกา ศรีมาชัย
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒. นางสาวประไพ ศิราจันทร์
๓.	ดำเนินงานตามโครงการ		
	๓.๑ กิจกรรมการให้ความรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงาน	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	
	๓.๒ กิจกรรมการบริหารจัดการด้านขยะและของเสีย ในโรงเรียน		
	๓.๓ กิจกรรมการใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ		
	๓.๔ กิจกรรมโรงเรียนเบอร์ ๕		
๔.	นิเทศติดตามและดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	
๕.	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหาในระดับดี อย่างน้อยร้อยละ ๘๒	การสัมภาษณ์ / ตรวจผลงาน	๑. แบบสัมภาษณ์ ๒. ใบกิจกรรม
๒. นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย อย่างน้อยร้อยละ ๘๕ ได้ใช้ห้องเรียนสีเขียว	การสังเกต / ตรวจผลงาน	๑. แบบสังเกต ๒. ใบกิจกรรม
๓. โรงเรียนมุกดาลัย มีแกนนำนักเรียนด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑๕ คน	การสังเกต / การสัมภาษณ์	๑. แบบสังเกต ๒. แบบสัมภาษณ์

ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning

แผนงาน กลุ่มบริหารงานวิชาการ

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑(๑) ๑.๑(๒) ๑.๑(๓)
มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๕

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น นโยบายที่ ๓ จุดเน้นที่ (๑) (๒) (๓) (๔)
นโยบาย ที่ ๔ จุดเน้นที่ (๑) (๒)

สอดคล้องกับ กลยุทธ์สพฐ : กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔

สอดคล้องกับ กลยุทธ์สพ.มุกดาหาร : กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๔ ตัวชี้วัด ที่ ๔

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๑: มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ (๑) ๑.๑(๒) ๑.๑(๓)
มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๕

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวณัฐกุล ศรีราชจันทร์ และคณะทำงาน

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

๑. หลักการและเหตุผล

พระบรมราโชบายด้านการศึกษาด้านการศึกษารัชกาลที่ ๑๐ ด้านที่ ๓ มุ่งงานทำ-มีอาชีพ
ข้อ ๒ การฝึกฝนอบรมทั้งในหลักสูตรและนอกหลักสูตรต้องมีจุดมุ่งหมายให้ผู้เรียนทำงานเป็นและมีงานทำใน
ที่สุด ซึ่งในยุคปัจจุบันที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น ซึ่งมีทั้งข้อดีและ
ข้อบกพร่อง การที่ผู้เรียนสามารถสืบค้นข้อมูลหรือศึกษาองค์ความรู้ต่างๆ ได้ด้วยตนเองนั้น อาจเป็นปัจจัย
สำคัญที่ทำให้ผู้เรียนขาดทักษะการพัฒนาระบวนการคิดและลงมือปฏิบัติเพราะผู้เรียนมุ่งเน้นแต่เนื้อหา
สาระในระดับความรู้และความจำ มากกว่าการลงมือปฏิบัติจนเกิดเป็นความเข้าใจและนำไปต่อยอดอย่างได้
อย่างมีประสิทธิภาพ

ตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) และแผนปฏิรูปประเทศด้าน
การศึกษา กำหนดให้มีการพัฒนาเด็กตั้งแต่ระดับปฐมวัยให้มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่ดี สมวัยทุกด้าน
โดยการปฏิรูป กระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ครอบคลุมถึงพหุปัญญา
ของมนุษย์ ที่หลากหลาย มีเป้าหมายให้ผู้เรียนทุกกลุ่มวัยได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพมาตรฐาน มีทักษะที่
จำเป็นของโลกอนาคตหรือทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และ
ทำงานร่วมกับผู้อื่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่เรียนรู้ อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต รวมทั้งเป็น
พลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ และมีจิตสาธารณะ ซึ่งการพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ
ดังกล่าว ครูผู้สอน โรงเรียน และ ผู้เกี่ยวข้องต้องปรับเปลี่ยนพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้เหมาะสม ทันสมัย
และเป็น Active Learning กล่าวคือ มุ่งเน้นการเรียนการสอนที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน
กระบวนการเรียนรู้สูงสุด ผู้เรียนจะเป็นผู้จัดระบบ การเรียนรู้ด้วยตนเอง ให้เรียนรู้ความรับผิดชอบร่วมกัน
มีวินัยในการทำงาน และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ เปิดโอกาสให้ผู้เรียนบูรณาการความรู้ ประสบการณ์
การสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเอง โดยครูผู้สอนจะเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการจัดการเรียนรู้ เพื่อให้
ผู้เรียนเป็นผู้ปฏิบัติด้วยตนเอง รวมถึงโรงเรียนต้องจัดสภาพแวดล้อม ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในลักษณะดังกล่าว
เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพและมีพลวัตในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาในทุกมิติอย่าง
ต่อเนื่อง จากทิศทางการพัฒนาประเทศด้านการศึกษาดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น

พื้นฐาน (สพฐ.) จึงมุ่งมั่นพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานให้เป็น “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” มีเป้าประสงค์ ที่สำคัญประการหนึ่ง คือ การส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม มุ่งเน้นพัฒนาและส่งเสริม ผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ พร้อมทั้งสามารถเลือก พัฒนาตนเองได้ตามศักยภาพและความสนใจ ขับเคลื่อนโดยใช้นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ Active Learning ที่สอดคล้องกับความต้องการและบริบทพื้นที่เป็นฐาน รวมถึงการมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่ายและผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ จากแนวนโยบายดังกล่าว โรงเรียนมุกดาลัย จึงมีแนวทางขับเคลื่อนงาน รูปแบบการจัดการเรียนรู้ Active Learning เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนตามบริบท โดยมุ่งให้เกิดการร่วมพัฒนาระหว่าง สพฐ. สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา โรงเรียน และผู้เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งสนับสนุนให้โรงเรียนสามารถวิเคราะห์และเลือกใช้นวัตกรรมได้ ตามความต้องการและเหมาะสมกับบริบท รวมถึงเชื่อมโยง สื่อ นวัตกรรม ทรัพยากร ไปประยุกต์ใช้ตามบริบทพื้นที่ด้วยรูปแบบและระบบที่เข้าถึงสะดวกและมีคุณภาพ ตอบสนองต่อ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และเกิดผลสำเร็จเป็นรูปธรรมในระยะเวลาที่เหมาะสม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ ผลผลิต (Outputs)

- ๑.ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑
- ๒.ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

๒.๒ ผลลัพธ์ (Outcomes)

- ๑.นักเรียนให้ความสนใจและเข้าร่วมกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.ครูผู้รับผิดชอบมีความรู้ ความเข้าใจในกิจกรรมที่ตนเองดำเนินการเป็นอย่างดี
๒. คณะครูมีความรับผิดชอบในการทำงาน
๓. กิจกรรมมีความหลากหลาย มีสื่อและอุปกรณ์อย่างเพียงพอ
๔. ครูมีนวัตกรรมจัดการเรียนรู้ในรูปแบบของตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดเป็นร้อยละ ๗๕
- ๓.๑.๒ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา คิดเป็น ร้อยละ ๘๐
- ๓.๑.๓ นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม คิดเป็น ร้อยละ ๗๕
- ๓.๑.๔ ครูผู้สอน จำนวน ๓๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิควิธีการและออกแบบ นวัตกรรมทางการสอนได้ คิดเป็นร้อยละ ๗๕
- ๓.๑.๕ ครูผู้สอนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง การจัดการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- ๓.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการที่หลากหลาย ทำให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ สร้างความรู้ที่นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะของ นักเรียนให้สูงขึ้นได้ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

- ๓.๒.๒ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิควิธีการและออกแบบนวัตกรรมทางการสอนได้
อยู่ใน ระดับ ดีเลิศ
- ๓.๒.๓ ครูผู้สอนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุง
การจัดการเรียนรู้ ระดับ ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑.	สะเต็มศึกษา (STEM Activities)	-	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
๒.	-ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม การจัดการเรียนรู้ด้วยรูปแบบ (Active learning)			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐
๓.	- พัฒนาสื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อ การสื่อสาร			๑,๕๐๐	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐
	-อุปกรณ์ผลิตสื่อภาษาอังกฤษ			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
	-อุปกรณ์ผลิตสื่อภาษาอังกฤษ			๑,๐๐๐	๑,๐๐๐	-	๑,๐๐๐
๔.	กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน กิจกรรมที่๔.๑ กิจกรรมห้องสมุด เคลื่อนที่ กิจกรรมที่๔.๒กิจกรรมยอตนักอ่าน -ซื้อหนังสือส่งเสริมการอ่าน (ถัวจ่ายทุกรายการ)						
	รวม	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม	นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม มิถุนายน ๖๗-มีนาคม ๖๘	ผู้บริหาร
๓.	สะเต็มศึกษา (STEM Activities)		๑.น.ส.ประไพ ศิราจันทร์
๔.	การจัดการเรียนรู้ด้วยรูปแบบ (Active learning)		๒.นางศศิธร ศรีโยธ ๓.นางพรศรี ทองเฟื่อง

๕.	การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร		๔.น.ส.ณัฐกุล ศรีราชจันทร์
๖.	กิจกรรมที่ ๔ ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน		๕.น.ส.ธนกร คนขยัน
	๔.๑ กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่		๖.นางอิริดา ว่องประเสริฐ
	๔.๒ กิจกรรมยอตนักอ่าน		๗.นาง
	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และรายงาน		๘.นางนุจรินทร์ นากาน
	ผลการดำเนินงาน		๙.น.ส.ศุภลักษณ์ พลศรีเมือง
๗.	ประเมินการดำเนินการ สรุป และรายงาน		๑๐.น.ส.กัลยากร สารมาศ
	ผลการดำเนินงาน		นายสุรศักดิ์ จันทร์โคตร
			ผู้บริหาร

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดเป็นร้อยละ ๗๕	- Reading-อ่านออก - (W) Riting - เขียนได้ - (A) Rithmatic -มีทักษะในการคำนวณ (๘C)	แบบทดสอบการอ่านออกเขียนได้
๒.นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา คิดเป็น ร้อยละ ๘๐	ทดสอบการอ่านคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ การอภิปราย	แบบทดสอบการอ่านคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ญาณ การอภิปราย
๓.นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม คิดเป็นร้อยละ ๗๕	ตรวจชิ้นงาน/โครงงาน	๑. แบบประเมินชิ้นงาน/โครงงาน
๔.ครูผู้สอน จำนวน ๓๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิค วิธีการและออกแบบ นวัตกรรมทางการสอนได้ คิดเป็นร้อยละ ๗๕	ออกแบบการจัดการเรียนการสอนโดยใช้กระบวนการ STAMPER Learning	-แผนการจัดการเรียนรู้ - การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ - ผลงานนักเรียน

ครูผู้สอนมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ ๘๒	กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	การนำเสนอผลงาน
---	---	----------------

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ๗.๑.๑ นักเรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ คิดเป็นร้อยละ ๗๕
- ๗.๑.๒ นักเรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดวิจารณ์ อภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา คิดเป็น ร้อยละ ๘๐
- ๗.๑.๓ นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม คิดเป็น ร้อยละ ๗๕
- ๗.๑.๔ ครูผู้สอน จำนวน ๓๐ คน มีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิควิธีการและออกแบบนวัตกรรมทางการสอนได้ คิดเป็นร้อยละ ๗๕
- ๗.๑.๕ ครูผู้สอนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- ๗.๒.๑ นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการที่หลากหลาย ทำให้นักเรียนได้คิดวิเคราะห์ สร้างสรรค์ สร้างความรู้ที่นำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและสมรรถนะของนักเรียนให้สูงขึ้นได้ อยู่ในระดับ ดีเลิศ
- ๗.๒.๒ ครูผู้สอนมีความรู้ ความเข้าใจในเทคนิควิธีการและออกแบบนวัตกรรมทางการสอนได้ อยู่ใน ระดับ ดีเลิศ
- ๗.๒.๓ ครูผู้สอนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้ ระดับ ยอดเยี่ยม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	โครงการพัฒนาระบบการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระ
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานวิชาการ
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางกนกดาวริษฐ์ วรวิรุฬห์ธนา ๒. หัวหน้ากลุ่มสาระ ๘ กลุ่มสาระ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มีนาคม ๒๕๖๙
สอดคล้องกับ	

- ๑) กลยุทธ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
กลยุทธ์ที่ข้อที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
- ๒) มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
 - ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๓) นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ
 - ข้อ ๒ จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย
 - ๒.๑ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
 - ๒.๒ พัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
 - ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
 - ๓.๑ ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
 - ๓.๒ พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
 - ๓.๓ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมและมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พันธุทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาลัย พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๗) มุ่งให้ผู้เรียนเกิดทักษะกระบวนการคิด ทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพและทักษะชีวิต เสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน และเรียนรู้อย่างมีความสุข ผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ทั้ง ๘ กลุ่มสาระ มีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย พร้อมทั้งพัฒนานวัตกรรมจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยและส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนการพัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของนักเรียน ตลอดจนการดำเนินการตามนโยบายจุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัดและเสริมสร้างเอกลักษณ์ของโรงเรียนและอัตลักษณ์นักเรียน

เพื่อให้บรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยการศึกษาข้อมูลอย่างเป็นระบบ เป็นองค์รวม ยึดประโยชน์ส่วนรวมและยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โรงเรียนจึงจัดให้มีโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๑ ผลลัพธ์

๑. พัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้ทั้ง ๘ กลุ่มสาระให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
๒. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๓. พัฒนาความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของนักเรียนให้สูงขึ้น

๒.๒ ผลผลิต

๑. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้สูงขึ้น
๒. จัดกิจกรรมเสริมนอกห้องเรียนให้ผู้เรียนได้เรียนรู้แบบบูรณาการ
๓. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมของนักเรียนสูงขึ้น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูผู้สอนมีการพัฒนาระบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และจัดทำสื่อประกอบการจัดการเรียนรู้และทั้งในและนอกห้องเรียน ร้อยละ ๑๐๐
๒. ผลการทดสอบระดับชาติ ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ สูงขึ้น ร้อยละ ๑
๓. หลักสูตรสถานศึกษาพร้อมใช้
๔. มีนวัตกรรมนักเรียนที่หลากหลาย

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุขและมีทักษะจำเป็นตามหลักสูตร
๒. นักเรียนทุกคนได้ร่วมกิจกรรมเสริมนอกห้องเรียนแบบบูรณาการ
๓. หลักสูตรสถานศึกษาเป็นปัจจุบัน พร้อมใช้
๔. เกิดนวัตกรรมนักเรียนที่หลากหลายตามศักยภาพ

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมายของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมพัฒนาระบบการเรียนรู้ ๘ กลุ่มสาระตามตารางสอน กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมเรียนรู้นอกห้องเรียนตามบริบทและธรรมชาติวิชา กิจกรรมที่ ๓ ทิวเข้มพิชิต O-NET กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการสร้างนวัตกรรมของนักเรียน	๑. ประชุมวางแผน ๒. ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติโครงการ ๓. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินการ ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทั้งในและนอกห้องเรียน ๑. คณิตศาสตร์ ๒. ภาษาไทย		พ.ค. ๒๕๖๘ ตลอดปีการศึกษา	นางกัณตาวริษฐ์ วรวิรุฬห์ธนา และหัวหน้ากลุ่มสาระทั้ง ๘ กลุ่มสาระ นางสาวธนภร คนขยัน

	๓. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		๒๕๖๘	นายธีรภัฏพ หาญชนะ
	๔. สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๖๔.๘๑		
	๕. ภาษาต่างประเทศ	๗๒.๒๗		
	๖. สุขศึกษาและพลศึกษา	๖๘.๘๕		
	๗. ศิลปะ			
	๘. การงานอาชีพ			
	๕. คณะกรรมการ ประเมินผลโครงการทำการ ติดตาม ตรวจสอบ			คณะกรรมการ ประเมินผล โครงการ
	๖. ครูผู้สอนแต่ละกลุ่ม สาระ รายงานผลการ ดำเนินงานโครงการต่อ หัวหน้ากลุ่มสาระ เพื่อ รวบรวมสรุปผลเสนอต่อ ผู้บังคับบัญชา	๗๑.๓๘	เม.ย.๒๕๖๙	- นางกัณตาวริษฐ์ - นางสาวธนากร - นายธีรภัฏพ
		๖๘.๒๔		
		๗๔.๘๔		
		๖๖.๑๓		
		๘๖.๑๐		

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๘๐,๐๐๐ บาท

- (/) เงินอุดหนุนทั่วไป
 () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
 () เงินอื่นๆ.....

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์ (บาท)
-	๘๐,๐๐๐	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรมใน โครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. ครูจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	- ตรวจสอบรายการ - นิเทศการจัดการเรียนรู้	- แบบตรวจสอบรายการ - แบบนิเทศ ติดตามฯ
๒. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข	- สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบบันทึกการสัมภาษณ์
๓. ผลสัมฤทธิ์ / ผลการทดสอบ O-NET	- ตรวจสอบผลการทดสอบ	- ผลการทดสอบ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๔. หลักสูตรสถานศึกษา	- ตรวจสอบรายการ	- แบบตรวจสอบรายการ
๕. การสร้างนวัตกรรมของนักเรียน	- ตรวจสอบรายการ	- แบบตรวจสอบรายการ

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนได้เรียนรู้อย่างมีความสุข
๒. ครูจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
๓. โรงเรียนได้รับการยอมรับจากผู้ปกครอง ชุมชนและสาธารณชน

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางกันตาริษฐ์ วรวิรุฬห์ธนา)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปวิศา ประชุมชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทโรตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ : โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน

แผนงาน : กลุ่มงานบริหารงานวิชาการ

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัดที่ ๔

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัด ที่ ๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัด

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑.นางสาวประไพ ศิราจันทร์

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมุกดาลัย เป็นโรงเรียนขยายโอกาส เปิดสอนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔ หมวด ๗ มาตรา ๕๒ ให้มีการจัดการ ส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่เหมาะสมกับการเป็นวิชาชีพชั้นสูงอย่างต่อเนื่องและเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพและตามโครงการพัฒนาโรงเรียนมาตรฐานสากล (World- Class Standard School) โดยจัดการศึกษาสนองนโยบายหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑/ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลกยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตย ซึ่งต้องการบุคลากรและครูที่สอนตรงตามวิชา ดังนี้ วิชาเอกพลศึกษา วิชาเอกปฐมวัย วิชาเอกฟิสิกส์ วิชาเอกชีวศึกษา และลูกจ้างชั่วคราว เช่น คนทำความสะอาด

ดังนั้น กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนมุกดาลัย จึงจัดให้มีโครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านบุคลากรและด้านบริหารการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพเกิดแก่นักเรียนและสถานศึกษาต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดจ้างครูผู้สอนสาขาที่ขาดแคลนและลูกจ้างชั่วคราว
- ๒.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
- ๒.๓ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ความสามารถ และมีความถนัดในสาขาวิชา
- ๒.๔ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ สามารถสื่อสารกับครูชาวต่างชาติได้
- ๒.๕ เพื่อให้บุคลากรในการทำสะอาด ดูแลอาคารสถานที่ในโรงเรียนเพียงพอ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมุกดาลัย จะดำเนินจัดจ้างครูอัตราจ้างในสาขาวิชาที่ขาดแคลน วิชาเอกชีววิทยาจำนวน ๑ อัตรา วิชาเอกฟิสิกส์จำนวน ๑ อัตรา วิชาเอกพลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา วิชาเอกปฐมวัย จำนวน ๑ อัตรา

๓.๒ เชิงคุณภาพ

การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และผู้เรียนได้รับการพัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพ โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอเกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการมีคุณภาพ อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๓๗๔,๐๐๐ บาท

(✓) เงินอุดหนุนทั่วไป

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมการจัดทำโครงการเพื่อ ขอรับจัดสรรงบประมาณโครงการ สรรหาบุคลากร	-	-	-	-	-	
๒	กิจกรรมการดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอนวิชาเอกพล ศึกษา ๑ อัตรา เป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท	๙๙,๐๐๐	-	-	๙๙,๐๐๐	-	๙๙,๐๐๐
๓	กิจกรรมการดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอนวิชาเอกปฐมวัย อัตราเป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท	๗๗,๐๐๐	-	-	๗๗,๐๐๐	-	๗๗,๐๐๐
๔	กิจกรรมการดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอนวิชาเอก ชีววิทยา ๑ อัตราเป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท	๙๙,๐๐๐	-	-	๙๙,๐๐๐	-	๙๙,๐๐๐
๕	กิจกรรมการดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอนวิชาเอกฟิสิกส์ ๑ อัตราเป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือน ละ ๙,๐๐๐ บาท	๙๙,๐๐๐	-	-	๙๙,๐๐๐		๙๙,๐๐๐

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบ ประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้ สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๖	กิจกรรมการดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอนวิชาเอก ภาษาอังกฤษ ๑ อัตรา เป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท *ใช้งบเงินบริจาค	-			-	๙๙,๐๐๐	๙๙,๐๐๐
	รวม	๓๗๔,๐๐๐	-	-	๓๗๔,๐๐๐	๙๙,๐๐๐	๔๐๕,๐๐๐

๕. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ การจัดทำโครงการ เพื่อขอรับจัดสรร งบประมาณ โครงการสรรหา บุคลากร	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะ ดำเนินการ	ร้อยละ ๘๒ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. น.ส.ประไพ ศิราจันทร์
กิจกรรมที่ ๒ การดำเนินงานจัด จ้างบุคลากรในการ สอนวิชาเอกพล ศึกษา ๑ อัตรา เป็น เวลา ๑๑ เดือน	๔. ดำเนินการคัดเลือก บุคลากร ๕. ดำเนินการทำสัญญา จ้าง			

เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท	๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ			
กิจกรรมที่ ๓ การดำเนินงานจัด จ้างบุคลากรในการ สอนวิชาเอกปฐมวัย อัตราเป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๗,๐๐๐ บาท	๗. ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๘. สรุปและรายงานผล			
กิจกรรมที่ ๔ การดำเนินงานจัด จ้างกิจกรรมการ ดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอน วิชาเอกชีววิทยา ๑ อัตราเป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท				
กิจกรรมที่ ๕ กิจกรรมการ ดำเนินงานจัดจ้าง บุคลากรในการสอน วิชาเอกฟิสิกส์ ๑ อัตราเป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท				
กิจกรรมที่ ๖ การดำเนินงานจัด จ้างบุคลากรในการ สอนวิชาเอก ภาษาอังกฤษ ๑				

อัตรา เป็นเวลา ๑๑ เดือน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท *ใช้งบเงินบริจาค				
กิจกรรมที่ ๗ ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง				

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
เชิงปริมาณ ๑. โรงเรียนมีบุคลากรเพียงพอ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ มีคุณภาพ คิดเป็นร้อยละ ๘๕ เชิงคุณภาพ ๒. นักเรียนได้เรียนรู้จากครูที่มีความรู้ความสามารถ และมีความถนัดในสาขาวิชา มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น อยู่ในระดับยอดเยี่ยม ๓. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพและส่งเสริมผู้ที่มีความสามารถพิเศษอย่างต่อเนื่อง อยู่ในระดับยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

มีบุคลากรเพียงพอ เกิดความคล่องตัวในการบริหารจัดการ มีคุณภาพตามโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๗.๒ เชิงคุณภาพ

ชื่อโครงการ	: พัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน
แผนงาน	: กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา	: ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๘ : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒
สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น	: นโยบายที่ ๓/จุดเน้นที่ ๑
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ.	: กลยุทธ์ที่ ๔/ตัวชี้วัด ที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป.	: กลยุทธ์ที่ ๔/ตัวชี้วัด ที่ ๖
สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา	: กลยุทธ์ที่ ๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑. นางธิดา ว่องประเสริฐ ๒. นางสาวลักสรดา ตะวะนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	: ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลักษณะโครงการ	: ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษา ต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ในปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวก รวดเร็ว งานธุรการ เป็นงานสำคัญและจำเป็นงานหนึ่งในสถานศึกษา ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรวบรวมข้อมูล ระเบียบ และแนวปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับงานธุรการ การปฏิบัติงานด้านสารบรรณ การลงทะเบียนรับ - ส่งหนังสือ การตอบโต้หนังสือราชการ และหนังสือที่มาถึงสถานศึกษาจากองค์กร หน่วยงานต่างๆ รวมถึงการจัดเก็บและทำลายหนังสือ นอกจากนี้ยังเป็นงานให้บริการ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การอำนวยความสะดวกต่างๆ ในการดำเนินงานของสถานศึกษา ให้ดำเนินไปด้วยความสะดวกราบรื่นรวดเร็ว และมีความคล่องตัวในการบริหารงาน สามารถจัดการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปตามหลักการบริหารงานที่มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก โดยเน้นความโปร่งใส ความรับผิดชอบ ที่สามารถตรวจสอบได้ และการดูแลระเบียบแบบแผนของทางราชการให้เป็นตัวช่วยส่งเสริม อำนวยความสะดวกในการทำงานให้กลุ่มงานต่าง ๆ ได้บรรลุวัตถุประสงค์ของสถานศึกษาที่วางไว้ จึงต้องเป็นผู้คอยช่วยเหลือ แนะนำให้กับกลุ่มงานต่างๆ สามารถประยุกต์ระเบียบและแนวปฏิบัติที่ทางราชการกำหนด เข้ากับงานของสถานศึกษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ ศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวมและบริการผู้เดียว และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับการบริการด้วยความ สะดวก รวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการระบบงานธุรการ และงานสารบรรณ ให้ถูกต้อง รวดเร็ว มีความ ทันสมัย เอื้อประโยชน์ต่อผู้รับบริการอย่างสูงสุดและคุ้มค่า

๒.๓ เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานด้านต่างๆ ของโรงเรียน ดำเนินไปอย่าง มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

บุคลากรสามารถปฏิบัติงานตามระบบงานธุรการโรงเรียนได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมุกดาลัย มีระบบงานธุรการและงานสารบรรณที่มีความถูกต้อง รวดเร็ว มีความทันสมัย และเอื้อ ประโยชน์ต่อผู้รับบริการอย่างสูงสุดและคุ้มค่า อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ รายละเอียดการใช้งบประมาณ สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ครุภัณฑ์	ค่า วัสดุ	รวม		
๑.	กิจกรรมงานธุรการโรงเรียน ๑.๑ รับ และ ส่งหนังสือราชการ รวมทั้งร่างหนังสือโต้ตอบ ๑.๒ รวบรวมหนังสือราชการ เสนอ แต่ละกลุ่มงาน เพื่อพิจารณา กลับกรอง เสนอผู้บังคับบัญชา พิจารณาตามลำดับ ๑.๓ เวียนหนังสือ ติดต่อ ติดตาม เรื่อง และประสานงาน ๑.๔ จัดเก็บหนังสือ ค้นหา และ ทำลายหนังสือราชการ		๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐
	รวม	-	๕,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑. นางธิดา ว่องประเสริฐ
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒. นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ
๓.	ดำเนินงานตามโครงการ ดังนี้ ๓.๑ รับ และ ส่งหนังสือราชการ รวมทั้งร่างหนังสือโต้ตอบ ๓.๒ รวบรวมหนังสือราชการ เสนอแต่ละกลุ่มงาน ให้ พิจารณากลับกรอง เสนอผู้บังคับบัญชาพิจารณาตามลำดับ ๓.๓ เวียนหนังสือ ติดต่о ติดตามเรื่อง และประสาน ๓.๔ จัดเก็บหนังสือ ค้นหา และทำลายหนังสือ ราชการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙	
๔.	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	
๕.	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการ ดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพึงพอใจต่อระบบงานธุรการ โรงเรียนและงานสารบรรณ คิดเป็นร้อยละ ๘๕ ๒. ระบบงานธุรการโรงเรียนและงานสารบรรณมีความ ถูกต้อง รวดเร็ว มีความทันสมัย เอื้อประโยชน์ต่อ ผู้รับบริการอย่างสูงสุดและคุ้มค่า อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับการบริการงานธุรการ
โรงเรียนและงานสารบรรณ ด้วยความสะดวกรวดเร็ว เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ ๘๗

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนซึ่งเป็นเยาวชนของชาติมีความรู้ความเข้าใจ และช่วยกันลดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทาง โดยใช้หลัก ๓R ได้แก่การลดปริมาณขยะ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle)

๒.๒ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมผู้เรียนในการดำเนินชีวิตประจำวันอย่างพอเพียง เป็นการปลูกฝังลักษณะนิสัยรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างมีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี มีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักและเห็นคุณค่าในการช่วยรักษาสภาพแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ความเข้าใจ และช่วยกันลดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทางโดยใช้หลัก ๓R ได้แก่การลดปริมาณขยะ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) อยู่ในระดับดีเลิศ ร้อยละ ๗๔

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักและเห็นคุณค่าในการช่วยรักษาสภาพแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามลักษณะที่พึงประสงค์ ระดับดีเลิศ ร้อยละ ๘๐

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมายของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ปรับปรุงถังขยะบุณญเกื้อหนุนสิ่งแวดล้อม (ธนาคารขยะรีไซเคิล)	-สำรวจจำนวนถังขยะ -ปรับปรุงที่รองรับขยะรีไซเคิลเป็นถังขยะบุณญให้มีเพียงพอ	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายเชิดชัย และ คณะกรรมการ
๒. เสริมสร้างแกนนำเครือข่ายห้องเรียนปลอดขยะ/สภานักเรียนสีเขียว	-รับสมัครสมาชิกแกนนำและห้องเรียนปลอดขยะ -สภานักเรียนพบนักเรียนแต่ละกลุ่มชั้น	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายเชิดชัย -นางกัณดา ริษฐ์ และ คณะกรรมการ
๓. ส่งเสริมประกวดคลิปวิดีโอ/หนังสือ ในการสร้างวินัย ปลูกจิตสำนึก สู่การจัดการขยะที่ยั่งยืน	-รับสมัครนักเรียน ม.๑-๓ ที่สนใจส่งคลิปวิดีโอ/หนังสือ -แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการประกวด	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายอานนท์ -นายสุรสิทธิ์ และ คณะกรรมการ

๔. ส่งเสริมการวาดภาพ- ระบายสี”มุกดาลัย สุโรงเรียน ปลอดภัยที่ยั่งยืน”	-รับสมัครการวาดภาพระบายสี นักเรียน อนุบาล-ป.๖ -อนุบาล “โรงเรียนของฉัน” -ป.๑-๓ “โรงเรียนของฉัน ปลอดภัย” -ป.๑-๖ “มุกดาลัย สุโรงเรียน ปลอดภัยที่ยั่งยืน”	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายกฤษณะ/ คณะกรรมการ
๕. ปุ๋ยหมัก/น้ำหมัก พืชผัก สิ่งแวดล้อม	-สำรวจ/รวบรวมเศษอาหาร จากโรงอาหาร -การหมัก/นำไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นางกัณดา ริษฐ์/ คณะกรรมการ
๖. ใช้ของเก่าให้คุ้มค่ากับสวน ผักลอยฟ้าพัฒนา "มุกดาลัย"	-สำรวจ/คัดเลือกวัสดุเก่า -ออกแบบพัฒนา -ใช้ประโยชน์หมุนเวียน	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายเชิดชัย/ คณะกรรมการ
๗. คนมีน้ำยาพัฒนา สิ่งแวดล้อม	-สำรวจวัสดุในโรงเรียน/ ท้องถิ่น/แกนนำฝึกปฏิบัติ -นำไปใช้ประโยชน์ในโรงเรียน/ ครอบครัว	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นางพัชรี/ คณะกรรมการ
๘. จักรยานบดใบไม้รักษ์ พลังงานสิ่งแวดล้อม	-สำรวจ/ตรวจสอบสภาพการใช้ งาน/รวบรวมเศษหญ้า ใบไม้ -แกนนำฝึกปฏิบัติ/ใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายเชิดชัย/ คณะกรรมการ
๙. ใส่เดือนดินรักษ์สิ่งแวดล้อม กับการเพาะเมล็ดงอก	-เตรียมภาชนะ/คัดเลือกสาย พันธุ์ใส่เดือน/แกนนำฝึก ปฏิบัติ/ใช้ประโยชน์	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค.๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นางพันทิภา/ คณะกรรมการ

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- () เงินอื่นๆ.....

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. ปรับปรุงถังขยะบุญเกื้อหนุน สิ่งแวดล้อม (ธนาคารขยะรีไซเคิล) -ร้อยละของสมาชิกที่เข้าร่วมและ ปริมาณจำนวนขยะรีไซเคิล	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม
๒. เสริมสร้างแกนนำเครือข่าย ห้องเรียนปลอดขยะ/สถานักเรียน -ร้อยละของนักเรียนสมัครจิตอาสา แกนนำและห้องเรียนที่ผ่าน ประเมินและช่วยกันรักษา สิ่งแวดล้อม	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม
๓. ส่งเสริมประกวดคลิปวิดีโอ/หนังสือ ในการสร้างวินัย ปฏิบัติดี สู่การจัดการขยะที่ยั่งยืน	-สื่อคลิปวิดีโอ/หนังสือที่ส่งเข้า ประกวด	-เกณฑ์การประเมิน

๔. ส่งเสริมการวาดภาพ-ระบายสี “มุกดาลัย สุโรงเรียนปลอดขยะที่ยั่งยืน”	- เกณฑ์การประเมิน/รูปภาพ - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการให้คะแนน ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม
๕. ปุ๋ยหมัก/น้ำหมัก พืชผัก สิ่งแวดล้อม	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม
๖. ใช้ของเก่าให้คุ้มค่ากับสวนผัก ลอยฟ้าพัฒนา “มุกดาลัย”	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม
๗. คนมีน้ำยาพัฒนาสิ่งแวดล้อม	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม
๘. จักรยานบดใบไม้รักษ์พลังงาน สิ่งแวดล้อม	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม
๙. ไล่เดือนดินรักษ์สิ่งแวดล้อมกับการเพาะเมล็ดงอก	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบรายงานกิจกรรม

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการดำเนินงาน

-รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การบวทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

-รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เมื่อสิ้นสุดโครงการ

-รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีความรู้ความเข้าใจ และช่วยกันลดปริมาณขยะ ตั้งแต่ต้นทางโดยใช้หลัก ๓R ได้แก่การลดปริมาณขยะ (Reduce) การนำกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ร้อยละ ๘๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ ตระหนักและเห็นคุณค่าในการช่วยรักษาสภาพแวดล้อมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามลักษณะที่พึงประสงค์ ระดับดีเลิศ

ชื่อโครงการ : ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมวันสำคัญ

แผนงาน : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๒/จุดเน้นที่ ๑

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๓/ตัวชี้วัดที่ ๑,๕

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๓/ตัวชี้วัดที่ ๑

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวมลฤดี คำจันทร์ และคณะทำงาน

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

กิจกรรมวันสำคัญ เป็นกิจกรรมทั้งในหลักสูตร และนอกหลักสูตร ที่เน้นการปลูกฝังให้นักเรียนรู้จัก อนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี ที่สำคัญของชาติและภูมิใจในความเป็นไทย สืบทอด ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น และเป็นการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ซึ่งกิจกรรมวันสำคัญเป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับความหมายและความสำคัญของวันสำคัญ เพื่อให้ นักเรียนทุกคนมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง นักเรียนได้แสดงความรักความกตัญญูต่อพ่อแม่และครูบาอาจารย์ กล้าแสดงออก และ แสดงความสามารถของตนเองที่ชื่นชอบนักเรียนได้ความรู้และมีความสุขสนุกสนาน เป็นแบบอย่างที่ดีที่ทุกคนต้อง ปฏิบัติยึดถือ โรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก ได้มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว

โรงเรียนมุกดาลัย ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้น ตามอัตลักษณ์ของนักเรียน คือ รักความสะอาด มีมารยาทไทย ใฝ่เรียนรู้ อยู่อย่างพอเพียง โดยยึดหลักการทรงงาน ของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวง รัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมของวันสำคัญต่าง ๆ

๒.๒ เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับผู้เรียน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๒.๔ เพื่อให้ชุมชน โรงเรียน วัด มีส่วนร่วมและถ่ายทอดประเพณีวัฒนธรรมที่สำคัญของท้องถิ่น

๒.๕ เพื่อให้ผู้เรียนได้รู้จักและอนุรักษ์ ประเพณี ขนบธรรมเนียมต่างๆ ของชาติ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยการจัดกิจกรรมสวดมนต์ทุกวันศุกร์ การอบรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และการร่วมกิจกรรมวันสำคัญ คิดเป็นร้อยละ ๙๒

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ของโรงเรียน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.๒.๒ ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวันสำคัญต่าง ๆ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓.๒.๓ ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานภายนอก มีส่วนร่วมกับกิจกรรมของโรงเรียน อยู่ในระดับ

ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ได้แก่ วันมาฆบูชา, วิสาขบูชา, อาสาฬหบูชา, วันเข้าพรรษาและวันออกพรรษา	-	-	๗,๐๐๐	-	-	-
๒	วันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ ได้แก่ วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐, วันแม่แห่งชาติ, วันคล้ายวันสวรรคตพ่อหลวงรัชกาลที่ ๙, วันปิยมหาราช, วันถวายราชสดุดีและวันชาติไทย (วันพ่อแห่งชาติ)	-	-	-	-	-	-
๓	วันสำคัญอื่น ได้แก่ วันไหว้ครู, วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียนมุกดาลัย, วันคริสต์มาส, วันขึ้นปีใหม่และวันเด็กแห่งชาติ เป็นต้น (ถัวจ่ายทุกรายการ)	-	-	-	-	-	-
	รวม	-	-	๗,๐๐๐	-	-	๗,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	นางสาวมลฤดี คำจันทร์ และคณะ
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๓	ดำเนินงานตามโครงการ ๓.๑ กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา ๓.๒ กิจกรรมที่ ๒ วันสำคัญของสถาบัน พระมหากษัตริย์ ๓.๓ กิจกรรมที่ ๓ วันสำคัญอื่น ๆ	พฤษภาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘	
๔	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	
๕	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๘	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ ทางพระพุทธศาสนา คิดเป็นร้อยละ ๙๒	๑. การสังเกต	๑. แบบสังเกต
๒. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ ของสถาบันพระมหากษัตริย์ คิดเป็นร้อยละ ๙๒	๒. การตรวจชิ้นงาน	๒. แบบประเมินการตรวจ ชิ้นงาน
๓. ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมวันสำคัญ อื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ ๙๒	๓. การประเมินความพึง พอใจ	๓. แบบประเมินความพึง พอใจ
	๔. การประเมินโครงการ	๔. แบบประเมินโครงการ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมุกดาลัย มีการส่งเสริมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมให้กับผู้เรียน ตั้งแต่ระดับอนุบาลถึง
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยการจัดกิจกรรมสวดมนต์ทุกวันศุกร์ การอบรมการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และการร่วม
กิจกรรมวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา วันสำคัญของสถาบันพระมหากษัตริย์ และวันสำคัญอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ
๙๓

แผนงาน

กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒ (๑-๔)

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๑ /ตัวชี้วัดที่ ๑ , กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๕

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๑ /ตัวชี้วัดที่ ๘ , ๙, ๑๐ ,๑๑

กลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุกดาหลาย ปีการศึกษา 2566-2570

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนมุกดาฬาย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวมลฤดี คำจันทร์ นายกฤษณะ ศรีสว่าง นายเชิดชัย การสำเนียง

นางกลีนแก้ว ระวิสิทธิ์ นางพัชรี สุวรรณไตรย์

และ นางพันติกา ศรีมาชัย

ลักษณะโครงการ ()โครงการใหม่ (✓)โครงการต่อเนื่อง ()โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

ระยะเวลาดำเนินการ

๑. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

มีความรู้ ความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะชีวิต มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทย และพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิต และการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะ ที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข รวมทั้งมีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่า ทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

โรงเรียนมุกดาลัย จึงจัดทำโครงการกิจกรรมอำลาสถาบัน ให้แก่นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกปีการศึกษา เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำเร็จ
ในการศึกษา เกิดความรักความผูกพัน รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาตนเอง โดยยึดหลักการทรงงานของ

ในหลวงรัชการที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม รู้ รัก สามัคคี และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อมอบสัมฤทธิบัตรแก่นักเรียนระดับชั้นอนุบาล 3 และมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมอำลาสถาบันและคืนนักเรียนสู่อ้อมกอดผู้ปกครองของนักเรียนชั้นอนุบาล ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษา

๒.๓ เพื่อให้นักเรียนเกิดความรักความผูกพัน รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาของตนเอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตรของสถานศึกษา ได้เข้าร่วมกิจกรรมอำลาสถาบันและคืนนักเรียนสู่อ้อมกอดผู้ปกครอง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาตาม หลักสูตรของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอำลาสถาบันและคืนนักเรียนสู่อ้อมกอดผู้ปกครอง เกิดความรักความ ผูกพัน มีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีกรดำเนินการของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ปัจฉิมนิเทศ ๑) การคัดเลือก/ ประสานวิทยากรใน การปัจฉิมนิเทศ ๒) การคัดกรอง นักเรียน/ฝึกซ้อมพิธี รับมอบใบประกาศ ๓) การจัดตกแต่ง สถานที่ ๔. การปัจฉิมนิเทศ ๕) พิธีรับใบ ประกาศ	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่ จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่ จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ ๑๐๐ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นางสาวมลฤดี คำจันทร์ ๒.นายกฤษณะ ศรีสว่าง ๓. นายเชิดชัย การสำเนียง ๔. นางกลีนแก้ว ระวิสิทธิ์ ๕. นางพัชรี สุวรรณไตรย์ ๖. นางพันติกา ศรีมาชัย
กิจกรรมที่ ๒ อำลาสถาบัน ๑) นื่องๆ ส่งพี่ สู่ ความสำเร็จ ๒) พิธีผูกแขน/ อำลาสถาบัน ๓) รับประทาน อาหารกลางวัน ร่วมกันทั้งนักเรียน และครู	๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล			

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
 () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
 () เงินอื่นๆ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
๓,๐๐๐-	๗,๐๐๐.-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ ปัจฉินิเทศ เชิงปริมาณ ผู้เรียนชั้นอนุบาล ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และ มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของ สถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมปัจฉินิเทศ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนตระหนักถึงความสำเร็จในการศึกษา มีแนวความคิด ในการที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และสามารถค้นหา ทักษะอาชีพตามความถนัดของตนเองได้ อยู่ในระดับ ยอด เยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงาน สรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึง พอใจ

กิจกรรมที่ ๒ อำเภอสถาบัน เชิงปริมาณ ผู้เรียนชั้นอนุบาล ๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ และมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอำเภอสถาบัน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนเกิดความรักความผูกพัน รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาของตนเอง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม		
---	--	--

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการดำเนินงาน

- รายงานต่อคณะติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

ผู้เรียนชั้นอนุบาล 3 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมอำเภอสถาบันและคืนนักเรียนสู่อ้อมกอดผู้ปกครองทุกคน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนตระหนักถึงความสำเร็จในการศึกษา มีแนวความคิดในการที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และสามารถค้นหาทักษะอาชีพตามความถนัดของตนเองได้ เกิดความรักความผูกพัน รวมทั้งมีเจตคติที่ดีต่อสถานศึกษาของตนเอง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	อาหารกลางวัน
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางนุจรินทร์ นาจาน, นายเชิดชัย การสำเนียง, นางสาวขวัญสุตา อาสาสุข, นางพรศรี ทองเฟื่อง, นางพัชรี สุวรรณไตรย์, นางอภิญญา การสำเนียง และ นางสาวลักสรดา ตะวะนะ
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (☒) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗
สอดคล้องกับ	
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย :	มาตรฐานที่ ข้อ ๑.๑ (๔) มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน :	มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒ (๑.๒.๔) มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖
สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น :	นโยบายที่ ๙/จุดเน้นที่ ๙.๑ ๙.๒
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. :	กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัดที่
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. :	กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัด ที่.....
สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา :	กลยุทธ์ที่ ๑ /ตัวชี้วัด ที่.....

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานจัดทำโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุภาครัฐ การรับ-จ่ายเงินโครงการอาหารกลางวัน การตรวจสอบคุณภาพอาหาร และการรายงานผลการดำเนินงาน เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานโครงการและถูกต้องตามระเบียบโรงเรียนมุทาลัยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม การมีส่วนร่วม และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับประทานอาหารกลางวันในปริมาณที่เพียงพอ สะอาด มีคุณค่าทางโภชนาการ

๒.๒ เพื่อให้ให้นักเรียนทุกคนได้รับประทานอาหารกลางวันตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒.๓ เพื่อให้ให้นักเรียนมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรง และสุขภาพจิตที่สมบูรณ์

๒.๔ เพื่อสนับสนุนการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนและทุกวัน คิดเป็นร้อยละ ๙๔

๓.๒ ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง และมี น้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมายของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ อาหารกลางวัน ๑) การจัดทำโครงการเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณอาหารกลางวันจาก	๑. ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ	ร้อยละ ๙๔ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. นางนุจรินทร์ นาจาน ๒. นายเชิดชัย การสำเนียง ๓. น.ส.ขวัญสุตา อาสาสุข ๔. นางพรศรี ทองเฟื่อง ๕. นางพัชรี สุวรรณไตรย์ ๖. นางอภิญญา การสำเนียง ๗. นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๒,๘๘๙,๖๐๐ บาท

- () เงินอุดหนุนทั่วไป.....จำนวน.....บาท
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- (✓) เงินอื่นๆ สำนักงานเทศบาลเมืองมุกดาหาร (กิจกรรมที่ ๑) จำนวน ๒,๘๘๙,๖๐๐ บาท

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	ค่าดำเนินการประกอบอาหาร กลางวันสำหรับนักเรียนตั้งแต่ ชั้นอนุบาล๒ถึงชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๖		๒,๘๘๙,๖๐๐.				๒,๘๘๙,๖๐๐.
	รวม	-	๒,๘๘๙,๖๐๐.	-	-	-	-

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนและทุกวัน	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒.นักเรียนที่ได้รับประทานอาหารกลางวันมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง และมี น้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง	ตารางน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์อายุ

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

๑) ระหว่างการดำเนินงาน

- รายงานต่อคณะติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๒) เมื่อสิ้นสุดการดำเนินงานโครงการ

- รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเทศบาลเมืองมุกดาหาร
- รายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เจริญปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันทุกคนและทุกวัน ส่งผลให้มีสุขภาพร่างกายที่ดี แข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย คิดเป็น ร้อยละ ๘๕

๘.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้รับประทานอาหารกลางวันในปริมาณที่เพียงพอ มีคุณค่าทางโภชนาการ ส่งผลให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง และมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางนุจรินทร์ นาจาน)

ครู ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป

และกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทร์โคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ซ่อมแซม ปรับปรุง ยานพาหนะโรงเรียน
แผนงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๔
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒
สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๘/จุดเน้นที่ ๘
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางไขแสง มหาวงศ์, นายเชิดชัย การสำเนียง
และ นายกฤษณะ ศรีสว่าง
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

๑. หลักการและเหตุผล

งานยานพาหนะโรงเรียน กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้กำหนดแผนการใช้อยานพาหนะด้านงบประมาณ การใช้ยานพาหนะตามแผนงาน เป็นงานให้การบริการอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรในโรงเรียน โดยมีการตรวจสอบประสิทธิภาพความพร้อมและผลการให้บริการในการใช้อยานพาหนะ พร้อมทั้งนำข้อบกพร่องต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้พลังงานเชื้อเพลิง ความปลอดภัยของยานพาหนะ การซ่อมบำรุงเพื่อรองรับความต้องการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานยานพาหนะโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โรงเรียนมุกดาลัยจึงจัดให้มีการดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ทำงานแบบองค์รวม รู้จักประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม เศรษฐกิจพอเพียง และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและมีการซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียนในส่วนที่ชำรุดเสียหาย
- ๒.๒ เพื่อให้ผู้บริหารมีการบริหารงานยานพาหนะที่มีประสิทธิภาพ
- ๒.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง พึงพอใจในการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีระบบการดำเนินการในการจัดหาเชื้อเพลิง การตรวจสอบสภาพรถ การซ่อมบำรุงรักษา และการให้บริการยานพาหนะโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันเวลา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๗,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑.	กิจกรรมที่ ๑ ซ่อมบำรุง ยานพาหนะโรงเรียน		๕,๐๐๐	๒,๐๐๐			
๒.	จัดทำระเบียบ/ขั้นตอนการขอใช้ พาหนะโรงเรียน (ค่ากระดาษ)						
๓.	จัดทำทะเบียนควบคุมการขออนุมัติ ใช้ยานพาหนะ (ค่าหมึกเครื่องพิมพ์)						
๔.	จัดทำทะเบียนคุมการบำรุงรักษา และการซ่อมแซม (ค่าลวดเย็บ กระดาษ เทปผ้า)						
๕.	จัดทำทะเบียนการเบิก-จ่ายค่า น้ำมันเชื้อเพลิง (คลิปหนีบ กระดาษ)						
๕.	จัดทำทะเบียนการตรวจสอบสภาพรถ/ ต่อ พ.ร.บ./ทะเบียน (แฟ้ม)						
	รวม	-	๕,๐๐๐	๒,๐๐๐	-	-	๗,๐๐๐

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นางไขแสง มหาวงศ์ ๒. นายเชิดชัย การสำเนียง ๓. นายฤกษ์ณะ ศรีสว่าง
๒.	ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน		
๓.	กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ		
๔.	ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน		
๕.	ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐	๑. การสังเกต ๒. การตรวจชิ้นงาน ๓. การประเมินความพึงพอใจ ๔. การประเมินโครงการ	๑. แบบสังเกต ๒. แบบประเมินการตรวจชิ้นงาน ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. แบบประเมินโครงการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ งานยานพาหนะโรงเรียน เชิงปริมาณ ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีระบบการดำเนินการในการจัดหาเชื้อเพลิง การตรวจสอบสภาพรถ การซ่อมบำรุงรักษา และการให้บริการยานพาหนะโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันเวลา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ด้านปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๗.๒ ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมุกดาลัยมีระบบการดำเนินการในการจัดหาเชื้อเพลิง การตรวจสอบสภาพรถ การซ่อมบำรุงรักษา และการให้บริการยานพาหนะโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันเวลา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

- รายงานต่อคณะติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการใช้บริการยานพาหนะโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๘.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมุกดาลัยมีระบบการดำเนินการในการจัดหาเชื้อเพลิง การตรวจสอบสภาพรถ การซ่อมบำรุงรักษา และการให้บริการยานพาหนะโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ทันเวลา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาระบบควบคุมภายในสถานศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖	
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒	
สอดคล้องกลยุทธ์สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ (๒) (๕)	
สอดคล้องกลยุทธ์สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ (๒) (๕)	
สอดคล้องกลยุทธ์สถานศึกษา. : กลยุทธ์ที่ ๗	
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมลฤดี คำจันทร์ และ นางสาวลภัสรดา ตะวะนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

๑. หลักการและเหตุผล

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้ส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยรับการตรวจ และระดับหน่วยงานย่อย จัดวางระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน รวมถึงการบรรลุเป้าหมายด้านการดำเนินงาน ด้านการเงิน การใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาดของหน่วยงาน ตลอดจนความเสียหาย ความรู้ไหล การสิ้นเปลือง หรือการทุจริตในหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และต่อสาธารณชน ว่าการดำเนินงานของหน่วยงาน จะมีระบบวิธีการในการกำกับ ดูแล ควบคุม และติดตามผลให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้นเพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลในระดับหน่วยรับการตรวจได้อย่างเรียบร้อยและทันตามกำหนดเวลา โรงเรียนมุกดาสัย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ทำงานแบบองค์รวม รู้จักประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม เศรษฐกิจพอเพียง และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายใน ตามมาตรฐานที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒.๒ เพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนทั้งมีการดำเนินการตามแผนการปรับปรุง และมีการติดตามผลเป็นไปตามวงจรระยะเวลาอันเหมาะสม

๒.๓ เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในระดับสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจการจัดวางระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๓

๓.๑.๒ สถานศึกษาและสามารถรายงานผลการควบคุมภายในระดับสถานศึกษาได้ทันเวลา และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ ๘๑

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานที่กำหนด และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ พัฒนาระบบควบคุมภายในสถานศึกษา ๑) วางแผนการดำเนินงานควบคุมภายในสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-

๒) ติดตามการดำเนินงานตาม แผนการควบคุมภายในสถานศึกษา ๓) ประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ ความเสี่ยง และวางแผนการ ปรับปรุงการควบคุมภายใน ๔) บันทึกการประเมินผลควบคุม ภายในในระบบสารสนเทศ เพื่อ การบริหารความเสี่ยงและการ ควบคุมภายใน ๕) รายงานผลการประเมินระบบ ควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง (ถัวจ่ายทุกรายการ)							
รวม	-	-	-	-	-	-	-

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. นางสาวมลฤดี คำจันทร์ ๒. น.ส.ลภัสสรดา ตะวะนะ ผู้บริหาร (นายชาติชาย ก่อคุณ) ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย
	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจการจัดวางระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๓	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ
สถานศึกษาและสามารถรายงานผลการควบคุมภายในระดับสถานศึกษาได้ทันเวลา และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	แบบประเมินรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจการจัดวางระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสถานศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๓

๗.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) โรงเรียนเกิดกลไกการประเมินความเสี่ยงของสถานศึกษา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- ๒) โรงเรียนมีการจัดวางระบบควบคุมภายในสถานศึกษาและการบริหารความเสี่ยง เป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาระบบสารสนเทศ และประชาสัมพันธ์โรงเรียน
แผนงาน	กลุ่มงานบริหารทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕	
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ (๔)	
	มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖
สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๘/จุดเน้นที่ ๘	
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๔	
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔	
สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗	
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายอานนท์ ปันฟู นางพัชรี สุวรรณไตรย์ นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ นายวัชรยุทธ ทองพิทักษ์ นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ และ นายณดนัย แกระหัน
ลักษณะโครงการ ครั้งนี้	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการ เป็นการสร้างกลยุทธ์ใหญ่ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล ผู้เรียนต้องมีศักยภาพให้เป็นที่ไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับพุทธศักราช ๒๕๖๐ รวมถึงการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ รวมถึงทางรัฐบาลเร่งดำเนินการปฏิรูปการเรียนรู้ให้กับเด็กไทยได้ก้าวเข้าสู่ Thailand ๔.๐ อย่างเป็นรูปธรรม โรงเรียนจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบสารสนเทศ และงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียน ให้ก้าวทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลง

เพื่อให้การพัฒนาระบบสารสนเทศ เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา และงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทั้งตัวแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน และบุคคลภายนอกสถานศึกษา โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ทำงานแบบองค์รวม และการมีส่วนร่วม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ สร้างและพัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน

๒.๒ เป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษาให้ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนสมบูรณ์ครอบคลุมในทุกด้าน คิดเป็นร้อยละ ๘๒
- ๒) สถานศึกษาให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศแก่ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษาได้ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๘๒
- ๓) สถานศึกษาสามารถนำข้อมูลสารสนเทศมาใช้ในการวางแผนพัฒนา สถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และบุคคลภายนอกสถานศึกษาสามารถใช้งานและรับรู้ข้อมูลข่าวสารจากระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ งานพัฒนาระบบ สารสนเทศ กิจกรรมที่ ๒ งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียน	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบ ประชุมชี้แจงการ ดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่ จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่ จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงาน ผล	ร้อยละ ๘๒ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นายอานนท์ ปันฟู ๒. นางพัชรี สุวรรณไตรย์ ๓. นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๔. นายวัชรยุทธ ทองพิทักษ์ ๕. นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ ๖. นายณดนัย แกะระหัน

๕. งบประมาณที่ใช้

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- () เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- () เงินอื่นๆ.....

หมายเหตุ ถ้าวางได้ทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
๕,๐๐๐	-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ งานพัฒนาระบบสารสนเทศ เชิงปริมาณ โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษาที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๘๒ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีระบบเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศที่ครอบคลุมกับการใช้งานในสถานศึกษา อยู่ในระดับยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน เชิงปริมาณ โรงเรียนมีระบบงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่มีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ ๘๒ เชิงคุณภาพ เป็นแหล่งให้บริการและเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศให้แก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนและบุคคลภายนอกสถานศึกษาที่ทันต่อเหตุการณ์โลกปัจจุบัน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม		

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑) สถานศึกษามีระบบสารสนเทศของสถานศึกษาและงานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนที่สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๒) สถานศึกษาสามารถให้บริการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศและประชาสัมพันธ์กิจกรรมการดำเนินงานของโรงเรียนแก่ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๘.๒ เชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีระบบสารสนเทศและงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนที่สามารถให้บริการแก่ ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถดูแลและสื่อสารข้อมูลของนักเรียนถึงผู้ปกครองได้เป็นปัจจุบัน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายวัชรยุทธ ทองพิทักษ์)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเชิดชัย การสำเนียง)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

และกลุ่มงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ยุวทูตความดี

แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๓

มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒ (๑)

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๕/จุดเน้นที่ ๕

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๒

สอดคล้อง กลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๒

ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑) นางธิดา ว่องประเสริฐ ๒) นายธีรภัฏ หาดูชนะ

๓) นางสาวณัฐกุล ศรีราชจันทร์

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมุกดาลัย เป็นโรงเรียนในเครือข่ายมูลนิธิยุวทูตความดี ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (Young Ambassadors of Virtue Foundation) กระทรวงการต่างประเทศ โดยมีจุดประสงค์เพื่อ “ปลูกจิตสำนึก ฝึกจิตอาสา พัฒนาโลกทัศน์” ให้เยาวชนเป็น คนดี รอบรู้ และมีศักยภาพ พร้อมพัฒนาประเทศ และมีเป้าหมายส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมในการ “พัฒนาคน” ให้มีคุณภาพ คุณธรรม และจิตสำนึกเพื่อส่วนรวม ซึ่งเริ่มที่เยาวชนด้วยการปฏิบัติตนตามแนวพระราชดำรัสฯ โดยดำเนินกิจกรรมในการบริหารสังคมด้วยบทบาทเป็น CSR ของกระทรวงการต่างประเทศ ที่ส่งเสริมให้ความร่วมมือของทุกคนในองค์กรสร้าง “พลังของการให้” เพื่อสังคม ที่เข้มแข็ง ก้าวทันโลก และแข่งขันได้อย่างเต็มภาคภูมิ มูลนิธิฯ มุ่งส่งเสริมให้เยาวชนไทยมีคุณธรรม จริยธรรม มีความคิดที่กว้างไกล สามารถรู้เท่าทัน และปรับตัวให้เข้ากับกระแสโลกาภิวัตน์ ผ่านโครงการและกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อให้ยุวทูตความดี เป็นต้นแบบของเยาวชนคนดี รอบรู้ รักสามัคคี มีศักยภาพ ในการนำพาสังคม และมีความภาคภูมิใจ ในการเป็นผู้แทนเยาวชนไทยสานสัมพันธ์ กับเยาวชนนานาชาติ

ดังนั้น เพื่อให้การร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมมูลนิธิยุวทูตความดี กระทรวงการต่างประเทศ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ ทำงานแบบองค์รวม ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียน เป็นคนดี รอบรู้ และมีศักยภาพ พร้อมพัฒนาประเทศ มีคุณภาพ คุณธรรม และจิตสำนึก เพื่อส่วนรวม

๒.๒ เพื่อให้ยุวทูตความดี เป็นต้นแบบของเยาวชนคนดี รอบรู้ รักสามัคคี มีศักยภาพ ในการนำพาสังคม และมีความภาคภูมิใจในการเป็นผู้แทนเยาวชนไทยสานสัมพันธ์ กับเยาวชนนานาชาติ

๒.๓ เพื่อให้โรงเรียนดำเนินงานให้ความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมของมูลนิธิยุวทูตความดี

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมุกดาลัย เข้าร่วมกิจกรรมของมูลนิธิยุวทูตความดีทุกกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ ๙๓

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีการดำเนินงานที่สนับสนุนกิจกรรมของมูลนิธิยุวทูตความดี

๒) นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมุกดาลัยได้เข้าร่วมการพัฒนาอบรม ทดสอบจากมูลนิธิยุวทูตความดี เพื่อคัดเลือกเป็นผู้แทนเยาวชนไทยสานสัมพันธ์กับเยาวชนนานาชาติ

๔. งบประมาณที่ใช้

จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท

() เงินอุดหนุนทั่วไป

(✓) เงินอื่นๆ..มูลนิธิยุวทูตความดี

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	การสัมมนาเชิงปฏิบัติการของโรงเรียนในเครือข่ายมูลนิธิยุวทูตความดี (ค่าเดินทาง)						
๒	ค่ายอบรม (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเดินทาง)						
๓	การเข้าร่วมชมนิทรรศการ (ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ค่าเดินทาง)		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐		๑๐,๐๐๐
๔	ยุวทูตเยือนต่างประเทศ (ค่าเดินทาง ค่าของที่ระลึก) (ถัวจ่ายทุกรายการ)						
	รวม	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรม ๑) เสริมสร้าง พัฒนา สนับสนุน เด็กเยาวชนสู่ต้น กล้าแห่งความดี ๒) ส่งเสริม สนับสนุน การเปิด โลภทัศน์ของ นักเรียน ๓) ส่งเสริม พัฒนา เครือข่ายและ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ต่อยอดต้นกล้า ความดี	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่ จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้อง ใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๙๓ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นางอิรดา ว่องประเสริฐ ๒. นายธีรภัฏพ หาญชนะ ๓. นางสาวณัฐกุล ศรีราจันทร์

๖. การวัดผลและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จ	การวัดผลประเมินผล	เครื่องมือ
๑. ผู้เรียนเป็นคนดี รอบรู้ และมี ศักยภาพ พร้อมพัฒนาประเทศ มีคุณภาพ คุณธรรม และจิตสำนึก เพื่อส่วนรวม ๒. ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในการ เป็นผู้แทนเยาวชนไทยสาน สัมพันธ์ กับเยาวชนนานาชาติ ๓. โรงเรียนมีการดำเนินงานที่ สนับสนุนกิจกรรมของมูลนิธิยุว ทูตความดี	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เรียน เป็นคนดี รอบรู้ มีศักยภาพ พร้อมพัฒนาประเทศ มีคุณภาพ คุณธรรม มีจิตสำนึก เพื่อส่วนรวม

๗.๒ ผู้เรียนมีความภาคภูมิใจในการเป็นผู้แทนเยาวชนไทยสานสัมพันธ์กับเยาวชนนานาชาติ

๗.๓ โรงเรียนมีการดำเนินงานที่สนับสนุนกิจกรรมของมูลนิธิยุวทูตความดีอย่างยั่งยืน

(ลงชื่อ) _____	ผู้เสนอโครงการ	(ลงชื่อ) _____	ผู้เสนอโครงการ
(นายธีรภัฏ หาดูชนะ)		(นางสาวณัฐกุล ศรีราจันทร์)	
ครู ชำนาญการ		ครู	

(ลงชื่อ) _____ ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป

และกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ) _____ ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

โครงการ : พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

แผนงาน : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๑
มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒ (๑,๓)
มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕ มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑, ๓.๒

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๙ / จุดเน้นที่ ๑, ๒, ๓

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๑/ตัวชี้วัดที่ ๑,๒ กลยุทธ์ที่ ๒/ตัวชี้วัด ที่ ๕,๖
กลยุทธ์ที่ ๓ /ตัวชี้วัด ที่ ๑,๒

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพพ. : กลยุทธ์ที่ ๑ /ตัวชี้วัด ที่ ๑,๒,๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙,๑๐,๑๑,๑๒
กลยุทธ์ที่ ๒/ตัวชี้วัด ที่ ๓,๔,๕,๖,๗,๘,๙
กลยุทธ์ที่ ๓ /ตัวชี้วัด ที่ ๑,๓,๔,๑๑

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายศุภชัย เวียงสีมา, นางธิดา ว่องประเสริฐ, นายเชิดชัย การสำเนียง,
นายกฤษณะ ศรีสว่าง ,นางสาวมลฤดี คำจันทร์,นางพัชรี สุวรรณไตรย์,
นางกลิ่นแก้ว ระวิสิทธิ์, นางพันติกา ศรีมาชัย, นางไขแสง มหาวงค์
นางกันตาริษฐ์ วรวิรุฬห์ธนา, นางนงค์เยาว์ ขลิบบูรินทร์

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสังคมปัจจุบันนี้มีสิ่งแวดล้อมที่เป็นตัวกระตุ้นและยั่วยุหลายด้าน อันอาจก่อให้เกิดปัญหาให้กับผู้เรียนซึ่งอยู่ในวัยที่กำลังพัฒนาทุกด้านและควรได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจริญงอกงามไปในทิศทางที่ถูกประกอบกับสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบันทำให้นักเรียนและผู้ปกครองเกิดความท้อแท้ไม่ได้อยู่ร่วมกันเนื่องจากภาระหน้าที่การงานและการหาเลี้ยงชีพของแต่ละครอบครัว

ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นกระบวนการดำเนินงานที่มีแบบแผนขั้นตอนชัดเจนในการส่งเสริมพัฒนา ป้องกันและแก้ไขปัญหาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพบนพื้นฐานความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยยึดหลักการมีส่วนร่วมรับผิดชอบ ร่วมคิด ร่วมปฏิบัติ ร่วมแก้ไขปัญหา จากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อพัฒนา

คุณภาพชีวิตของนักเรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตอยู่ในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้อย่างมีความสุข โดยการดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนทุกคนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาและให้เป็นไปตามมาตรการช่วยเหลือ นักเรียน โรงเรียนมุททาลัย ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ให้สมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็น แนวทางในการดำเนินโครงการ คือ ทำงานแบบองค์รวม การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม ทำงานอย่างมี ความสุข

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่มีสมบุรณ์ ทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา
- ๒.๒ เพื่อจัดและพัฒนาระบบช่วยเหลือนักเรียนอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง
- ๒.๓ เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาความรู้ความสามารถ (IQ) ของนักเรียนให้เต็มตามศักยภาพ พัฒนาการทางอารมณ์ (EQ) และจริยธรรมทางสังคม (MD) ที่ดีงาม
- ๒.๔ เพื่อสร้างสัมพันธภาพ ความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนทุกคนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและเหมาะสมตามความเป็นจริง ตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล - ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพเป็นคนที่มีสมบุรณ์ทั้งด้าน ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
๒. มีสัมพันธภาพ ความเข้าใจ ความเห็นอกเห็นใจอันดีระหว่างครู นักเรียน ผู้ปกครอง เป็นไปด้วยดี และอบอุ่น อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
๓. นักเรียนมีความฉลาดทางอารมณ์ รู้จักตนเองและควบคุมตนเองได้ เรียนรู้มีความสุข อยู่ใน ระดับ ดีเลิศ

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- (✓) เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- (✓) เงินอื่นๆเงินอุดหนุนจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวมงบ ประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล 2) การคัดกรองนักเรียน 3) การป้องกันและแก้ไขปัญหา 4) การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียน 5) การส่งต่อ	-	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐		-	
๒	การประชุมผู้ปกครองนักเรียน (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง) - ประชุมวางแผน/เสนอโครงการ เพื่ออนุมัติ - ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการ ดำเนินงาน - กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ - ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน - ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง - ดำเนินการตามแผนงานโครงการ - สรุปและรายงานผล	-	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐		-	

๓	(ถัวจ่ายทุกรายการ)						
๔	กิจกรรมพาน้องกลับมาเรียน	-	-	-			
๕	กิจกรรมการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย	-	-	-			
๕	กิจกรรมทุนการศึกษา	-	-	-			
	รวม	-	๒,๕๐๐	๒,๕๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐

๕. วิธีการดำเนินงานของโครงการ (แบบ PDCA)

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของ โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียน ๑) การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล ๒) การคัดกรองนักเรียน ๓) การป้องกันและแก้ไขปัญหานักเรียน ๔) การพัฒนาและส่งเสริมนักเรียน ๕) การส่งต่อ	๑. ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	ร้อยละ ๘๒ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอดปี การศึกษา ๒๕๖๘	นายศุภชัย เวียงสีมา, นายเชิดชัย การสำเนียง, นายกฤษณะศรีสว่าง, นางพันติกา ศรีมาชัย,
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมผู้ปกครอง นักเรียน (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง)	๗. สรุปและรายงานผล			นางจิตรา ว่องประเสริฐ, นางกลิ่นแก้ว ระวิสิทธิ์

กิจกรรมที่ ๓ พาน้องกลับมาเรียน ๑) พาน้องกลับมาเรียน ๒) ออกติดตามนักเรียน				นางกันตาวริษฐ์ วรวิรุฬห์ธนา นางพัชรี สุวรรณไตรย์, นางสาวมลฤดี คำจันทร์
กิจกรรมที่ ๔ การจัดการศึกษาที่ ยืดหยุ่นทั้ง ในระบบ นอกระบบ และตาม อัธยาศัย				นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์, นางพัชรี สุวรรณไตรย์
กิจกรรมที่ ๔ ทุนการศึกษา ๑) ปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจน สพฐ. ๒) ปัจจัยพื้นฐาน นักเรียนยากจนพิเศษ กศส. ๓) ทุนการศึกษาอื่นๆ				นางสาวมลฤดี คำจันทร์, นางไขแสง มหาวงค์

6. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เชิงปริมาณ ครู นักเรียน และผู้ปกครอง มีความพึงใจต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๒ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างครบถ้วน ผู้เรียนได้รับการช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหา นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ อย่างรอบด้าน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบฟอร์มการเยี่ยมบ้านนักเรียนรายบุคคล ๒. แบบคัดกรองนักเรียนรายบุคคล ๓. แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ๔. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๕. แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ การประชุมผู้ปกครองนักเรียน (ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง) เชิงปริมาณ โรงเรียนมีการจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง เชิงคุณภาพ ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของโรงเรียน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม		

กิจกรรมที่ ๓ พาน้องกลับมาเรียน เชิงปริมาณ โรงเรียนมีการวิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล ผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและ ออกกลางคันจากหน่วยงานต้นสังกัด กำหนด แผนและแนวทางการดำเนินงานติดตามค้นหา ผู้เรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและ ออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 85 เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีระบบการติดตามและรายงานผล การดำเนินงานโครงการพาน้องกลับมาเรียน พร้อมทั้งแก้ปัญหาผู้เรียน ที่หลุดออกจากระบบการศึกษาและออก กลางคัน โดยวิเคราะห์สภาพปัญหา และ แก้ปัญหาเป็นรายบุคคล และดำเนินการให้ ผู้เรียนกลับเข้าสู่ระบบการศึกษา พร้อมทั้งมี การจัดทำแผนป้องกันผู้เรียนหลุดออกจาก ระบบการศึกษาและออกกลางคัน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม		
--	--	--

กิจกรรมที่ ๔ ทุนการศึกษา เชิงปริมาณ นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส ได้รับพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา เช่น ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (สพฐ.) ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนพิเศษ (กสศ.) และทุนการศึกษาอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ ๘๔ เชิงคุณภาพ นักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์และด้อยโอกาส ที่ได้รับพิจารณาจัดสรรทุนการศึกษา ได้รับ การศึกษาที่ดีขึ้น ไม่หลุดออกจากระบบ การศึกษา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม		
--	--	--

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเมื่อสิ้นสุดโครงการ
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) นักเรียนทุกคนได้รับการช่วยเหลือ และสนับสนุน อย่างเสมอภาค คิดเป็นร้อยละ ๘๒
- ๒) นักเรียนมีค่านิยมที่พึงประสงค์และเกิดความภูมิใจต่อตนเองและครอบครัว คิดเป็นร้อยละ ๘๒

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โรงเรียนสุจริต
แผนงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สอดคล้องกับ

๑. สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๑จุดเน้นที่ ๑

กลยุทธ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมสร้างเครือข่ายการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ OBEC QA

๒. มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒

ตัวบ่งชี้ย่อยที่ ๑.๒.๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ

นางสาวแสงเทียน เฉลิมวัฒน์, นางสาวธนกร คนขยัน

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ

() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

๑. หลักการและเหตุผล

พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พุทธศักราช ๒๕๔๔ ให้ความหมายของคำว่า “สุจริต” ไว้ว่า “ความประพฤติชอบ” ซึ่งมีความหมายโดยรวมว่า การปฏิบัติตนหรือการกระทำตนในทางที่ดี หากเปรียบเทียบกับหลักธรรมทางพุทธศาสนาตรงกับหลักสุจริต ๓ คือ กายสุจริต วาสุจริต และมโนสุจริตซึ่งเป็นหลักธรรมที่มีความสำคัญในการดำรงชีวิตอันจะก่อให้เกิดความซื่อตรง ซื่อสัตย์ สุจริต ในการประพฤติปฏิบัติต่อกันทั้งในการดำเนินชีวิตและการทำงานในองค์กรต่างๆ ความสุจริตนั้นมีความสำคัญการทำงานของทั่วโลก สืบเนื่องจากปัญหาสังคมในปัจจุบันที่เป็นประเด็นในการแก้ไขเร่งด่วนของทุกประเทศคือ “ปัญหาการทุจริต คอร์รัปชั่น” ในแวดวงธุรกิจหรือแม้กระทั่งข้าราชการ

ประเทศไทยนำโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้มีการบูรณาการความร่วมมือกับสำนักคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ร่วมกันขับเคลื่อนตามนโยบายของรัฐบาลที่ต้องการให้หน่วยงานในสังกัด ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามทุจริต ภายใต้โครงการโรงเรียนสุจริต หรือที่เรียกชื่อเต็มว่า “โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต” โรงเรียนมุกดาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้โรงเรียนได้ดำเนินงานที่เป็นการป้องกันการทุจริตผ่านการปลูกจิตสำนึกให้กับนักเรียนตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา ไปจนถึงระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และเมื่อมีการดำเนินงานแล้วก็จะได้นำผลที่ได้ไปใช้ปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานของ “โรงเรียนสุจริต” ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น เพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนในหลักคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล ในสถานศึกษา “ป้องกันการทุจริต”

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความกล้าหาญทางจริยธรรม มีส่วนร่วมในการระดมปัญญา การป้องกันการทุจริต

การปลูกฝัง จิตสำนึกและสร้างเครือข่ายในชุมชนในสังคมในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

๒.๒ โรงเรียนและชุมชนร่วมมือกันดำเนินการปลูกฝังค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ๕ ประการ ได้แก่ ทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์ อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะให้เป็นรูปธรรมและมีความยั่งยืน

๒.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายความซื่อสัตย์สุจริตระหว่างโรงเรียน และชุมชนที่เป็นรูปธรรมและยั่งยืน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๒ ผู้บริหาร คณะครู มีคุณลักษณะ ๕ ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ร้อยละ ๘๕

๓.๑.๓ ดำเนินงานกิจกรรมที่ สพฐ. กำหนดขึ้นในแต่ละปี ร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน และผู้บริหารโรงเรียนมีจิตสำนึกความเป็นไทย มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีทักษะ กระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และ มีจิตสาธารณะ นำความรู้จากคุณลักษณะดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ ในชีวิตประจำวัน ดำรงชีวิตกับสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในระดับ ดีเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ - ไม่ใช้งบประมาณ -

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) - การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) - การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในหน่วยงานของโรงเรียนมุกดาลัย กิจกรรมที่ ๒ - กิจกรรม ป.ป.ช.สพฐ. น้อย และ ป.ป.ช.สพฐ.ชุมชน กิจกรรมที่ ๓ - กิจกรรมบริษัทสร้างการดี กิจกรรมที่ ๔ กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านการทุจริต - กิจกรรมเครือข่ายผู้นำเยาวชนไทยหัวใจ STRONG - กิจกรรมสร้างสำนึกพลเมือง (Project Citizen) กิจกรรมที่ ๕ - กิจกรรมสร้างสรรค์ต่อต้านการทุจริตผ่านสื่อภาพยนตร์สั้น	-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	-
	รวม					-	

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. เชิงปริมาณ ๑. ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ร้อยละ ๘๕ ๒. ผู้บริหาร คณะครู มีคุณลักษณะ ๕ ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ร้อยละ ๘๕ ๓. ดำเนินงานกิจกรรมที่ สพฐ. กำหนดขึ้นในแต่ละปี ร้อยละ ๘๕ ๒. เชิงคุณภาพ ๒.๑ ครู นักเรียน และผู้บริหารโรงเรียนมีจิตสำนึก ความเป็นไทย มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ นำความรู้จากคุณลักษณะดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันดำรงชีวิตกับสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบสอบถาม ๒. แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินความพึงพอใจ ๔. แบบประเมินคุณลักษณะ ๕ ประการ ๕. แบบสังเกต

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑) ผู้เรียนมีคุณลักษณะ ๕ ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๒) ผู้บริหาร คณะครู มีคุณลักษณะ ๕ ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง มีจิตสาธารณะ คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓) ดำเนินงานกิจกรรมที่ สพฐ. กำหนดขึ้นในแต่ละปี คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๗.๒ เชิงคุณภาพ

ครู นักเรียน และผู้บริหารโรงเรียนมีจิตสำนึกความเป็นไทย มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ นำความรู้จากคุณลักษณะดังกล่าวไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันดำรงชีวิตกับสังคมได้อย่างมีความสุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

ชื่อโครงการ : ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน

แผนงาน : กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒ (๑)

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๓ / ตัวชี้วัดที่ ๑

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๓ / ตัวชี้วัด ที่ ๑

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง และคณะ

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้รับพระกรุณาธิคุณจากพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานหลักสูตร และพระราชทานตราสัญลักษณ์ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน เมื่อวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๔ ได้ตระหนักและเห็นความสำคัญจึงดำเนินการฝึกอบรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทานในสถานศึกษา สำนักงานลูกเสือแห่งชาติจึงมอบนโยบายให้สถานศึกษามีการจัดตั้งหน่วยลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ในสถานศึกษาขึ้น เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือน้อมนำโครงการจิตอาสาพระราชทาน มาเสริมสร้างจิตสำนึกความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็งและบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อให้เกิดมโนสำนึก เกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ขึ้นในจิตใจ รู้ผิดชอบชั่วดี มีวิถีปฏิบัติอันดีงาม และมีส่วนร่วมกิจกรรมให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อตนเอง สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้ผู้เรียนสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปลูกฝังและสร้างจิตสำนึกที่ดีให้กับลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ และบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

๒.๒ เพื่อให้ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อ จิตอาสา ช่วยเหลือชุมชน สังคมและคนอื่น ๆ ที่อยู่รอบข้าง

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนดอย่างน้อยร้อยละ ๘๕

๓.๑.๒ ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบต่อ จิตอาสา ช่วยเหลือชุมชน สังคมและคนอื่น ๆ ที่อยู่รอบข้าง อย่างน้อยร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ มีจิตอาสา ช่วยเหลือชุมชน สังคมและคนอื่นๆ ที่อยู่รอบข้าง

๔. งบประมาณ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ จิตอาสาพระราชทาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณ สวนสาธารณะ สถานศึกษา วัด ชุมชน (ถัวจ่ายทุกรายการ)	-	-	-	-	-	-
	รวม		-	-	-	-	-

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมเสนอโครงการ แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม	นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง
๒	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม	
๓	๓.๑ กิจกรรม ๓.๑.๑ จิตอาสาพระราชทาน ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสวนสาธารณะ สถานศึกษา วัด ชุมชน	มิถุนายน ๖๘ – มีนาคม ๖๙	
๔	นิเทศติดตามและดำเนินการสรุป และ รายงานผลการดำเนินงาน		ผู้บริหาร
๕	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงาน ผลการดำเนินงาน		นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด อย่างน้อยร้อยละ ๘๕	๑.แบบประเมินความพึงพอใจ ลูกเสือที่เข้าร่วมกิจกรรม ๒.การประเมินโครงการ	๑.ใช้แบบสอบถาม ๒.เกณฑ์การประเมินกิจกรรม
๒.ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ มีจิตอาสา ช่วยเหลือชุมชน สังคมและคนอื่น ๆ ที่อยู่รอบข้าง อย่างน้อยร้อยละ ๘๕		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษา กำหนด อย่างน้อยร้อยละ ๘๕

๒. ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและความรับผิดชอบ มีจิตอาสา ช่วยเหลือชุมชน สังคมและคนอื่น ๆ ที่อยู่รอบข้าง อย่างน้อยร้อยละ ๘๕

๗.๒ เชิงคุณภาพ

ลูกเสือ - เนตรนารี สามัญรุ่นใหญ่ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด มีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย และความรับผิดชอบ มีจิตอาสา ช่วยเหลือชุมชน สังคมและคนอื่น ๆ ที่อยู่รอบข้าง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวศุภลักษณ์ พลศรีเมือง)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเชิดชัย การสำเนียง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปรีดา ประชุมชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทร์โคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาสัย

ชื่อโครงการ โครงการลูกเสืออาสา กกด. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย
แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒ (๑-๔)
มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕ , มาตรฐานที่ ๓ ข้อ ๓.๑
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัดที่ ๓ และ ๖
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๓ /ตัวชี้วัดที่ ๒๘, ๓๔, ๓๕, ๓๖,
กลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนมุกดาาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ ๑. นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๒. นายสุริยกานต์ นักร้อง
ลักษณะโครงการ ()โครงการใหม่ (/)โครงการต่อเนื่อง ()โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วย คณะกรรมการการเลือกตั้ง ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต้องการจะเสริมสร้างวิถีชีวิตประชาธิปไตยให้แก่เด็กและเยาวชน จึงได้เล็งเห็นว่า “ลูกเสือ” เป็นผู้ที่มีการพัฒนาการทั้งทางร่างกาย จิตใจ มีความรับผิดชอบ และมีเกียรติเชื่อถือได้ หากมีการปลูกฝังให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและด้วยจิตวิญญาณความซื่อสัตย์ สุจริตของลูกเสือสามารถพัฒนาตนเองให้เป็น “สุภาพบุรุษประชาธิปไตย” ที่มีคุณภาพได้ โดยนำขบวนการลูกเสือมาฝึกอบรมความรู้การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตย การเลือกคนดีเป็นผู้แทนปวงชนทั้งระดับชาติและท้องถิ่น การให้bildungแก่ผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งที่หน่วยเลือกตั้งที่เป็นคนชรา ผู้พิการทางสายตา ผู้ไม่สามารถเดิน เคลื่อนไหวตามปกติได้และประชาชนทั่วไป โดยลูกเสือที่ผ่านการฝึกอบรมจะไปบอกเล่าและเชิญชวนแก่ญาติพี่น้อง คุณพ่อคุณแม่และเพื่อนบ้าน ให้ไปใช้สิทธิเลือกตั้งโดยสุจริต ซึ่งคณะกรรมการการเลือกตั้งต้องการให้วิถีชีวิตประชาธิปไตยนี้เกิดขึ้นแก่เด็กและเยาวชนของเรา และมองไปว่าอีก ๑๐ ปี ข้างหน้า เด็กและเยาวชนเหล่านี้จะเติบโตขึ้นเป็นพลเมืองดีของชาติต่อไป

ในการนี้ โรงเรียนมุกดาลัย เป็นอีกโรงเรียนหนึ่งที่ได้จัดตั้งหน่วยลูกเสือ อาสา กกต. เพื่อพัฒนา ประชาธิปไตย เพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว และเป็นการน้อมนำหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ การมีส่วนร่วม, ประโยชน์เพื่อส่วนรวม, ความซื่อสัตย์ สุจริต จริ่งใจต่อกัน, ทำงานอย่างมีความสุข และ รู้รักสามัคคี จึงได้เสนอโครงการดังกล่าวนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อฝึกอบรมทดแทน ลูกเสืออาสา กกต. รุ่นพี่ที่จบการศึกษาไปแล้ว ให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในการร่วมรณรงค์การเลือกตั้ง และปฏิบัติงานหน้าหน่วยเลือกตั้ง

๒. เพื่อเป็นการส่งเสริมปลูกฝังความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓. เพื่อเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม การบูรณาการ ของการทำงานกับทุกภาคส่วน กกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนและการศึกษาของโรงเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สมัครเข้าร่วมแกนนำ/จิตอาสา จำนวน ๔๐ ราย มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ของลูกเสือ อาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม ร้อยละ ๘๕

๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมปลูกฝังความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม ร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนแกนนำ/จิตอาสา ลูกเสืออาสา กกต. ตามเป้าหมาย มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในการร่วมรณรงค์การเลือกตั้ง และปฏิบัติงานหน้าหน่วยเลือกตั้ง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมปลูกฝังความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓. โรงเรียนได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการบูรณาการของการทำงานกับทุกภาคส่วน กกับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ตามมาตรฐานที่ ๒ (๒) ระดับคุณภาพ ดีเลิศ ร้อยละ ๗๙ และมาตรฐานที่ ๒ (๑) ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. ลูกเสือ อาสา กกต. สานต่อรุ่นพี่สู่วิถีประชาธิปไตย	-รับสมัคร/คัดเลือก/จิตอาสา -ประสานการอบรมทดแทน	ร้อยละ ๘๕	๑๗ พ.ค. ๖๘- ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายเชิดชัย
๒. ลูกเสือ อาสา กกต. กกับการสานต่อประชาสัมพันธ์	-คัดเลือก/จิตอาสา -ประชาสัมพันธ์ต่อครอบครัว/ ชุมชน	ร้อยละ ๘๕	๑๗ พ.ค. ๖๘- ๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายเชิดชัย

๓. การรณรงค์/เผยแพร่การเลือกตั้งระดับท้องถิ่น/ระดับชาติ	-รวมพลังลูกเสืออาสา กกต. -ประสานการรณรงค์ ร่วมกับหน่วยงาน/ภาคีเครือข่าย	ร้อยละ ๘๕	๑๗ พ.ค. ๖๗- ๓๑ มี.ค. ๖๘	-นายเชิดชัย -น.ส.นัยนา
๔. หน้าที่พลเมืองกับลูกเสืออาสา กกต. สานต่อสู่การเรียนรู้	-ครู กกต.สู่ห้องเรียน -ประสานการมีส่วนร่วมการเรียนรู้สู่ห้องเรียน -ลูกเสืออาสา กกต.กับจิตอาสาพี่สอนน้อง	ร้อยละ ๘๕	๑๗ พ.ค. ๖๗- ๓๑ มี.ค. ๖๘	-นายเชิดชัย -น.ส.นัยนา
๕. ลูกเสือ อาสา กกต. กับบริการหน้าหน่วยเลือกตั้ง	-ประสานงานหน่วยเลือกตั้ง -จัดส่งลูกเสืออาสา กกต.ประจำหน่วยเลือกตั้ง -การนิเทศให้ขวัญกำลังใจ	ร้อยละ ๘๕	๑๗ พ.ค. ๖๗- ๓๑ มี.ค. ๖๘	-นายเชิดชัย -น.ส.นัยนา -น.ส.มลฤดี

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- () เงินอื่นๆ.....

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (งบประมาณสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ)			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	๑,๐๐๐.-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. ลูกเสือ อาสา กกต. สานต่อรุ่นพี่ สู่วิถีประชาธิปไตย	- การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินกิจกรรม - การประเมินความพึงพอใจ	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินกิจกรรม ๔. แบบประเมินความพึงพอใจ
๒. ลูกเสือ อาสา กกต. กับการสาน ต่อประชาสัมพันธ์	- การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๓. การรณรงค์/เผยแพร่การ เลือกตั้งระดับท้องถิ่น/ระดับชาติ	- การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๔. หน้าที่พลเมืองกับลูกเสือ อาสา กกต. สานต่อสู่การเรียนรู้	- การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๕. ลูกเสือ อาสา กกต. กับการ บริการหน่วยเลือกตั้ง	- การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม ๓. แบบประเมินกิจกรรม

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การบวณคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑-๓ สมัครเข้าร่วมแกนนำ/จิตอาสา จำนวน ๔๐ ราย มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ของลูกเสือ อาสา กกต. เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม ร้อยละ ๘๕

๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมปลูกฝังความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม ร้อยละ ๘๕

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนแกนนำ/จิตอาสา ลูกเสืออาสา กกต. ตามเป้าหมาย มีความพร้อมในการปฏิบัติงานในการร่วมรณรงค์การเลือกตั้ง และปฏิบัติงานหน้าหน่วยเลือกตั้ง อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม ๘๕

๒. นักเรียนได้รับการส่งเสริมปลูกฝังความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓. โรงเรียนได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมการบูรณาการของการทำงานกับทุกภาคส่วน กับการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ตามมาตรฐานที่ ๒ (๒) ระดับคุณภาพ และมาตรฐานที่ ๒ (๑) ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์)

ครู ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป และกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาสัย

ชื่อโครงการ โรงเรียนสีขาวและลูกเสือต้านภัยยาเสพติด
แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑ (๔)
มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ตัวชี้วัด ๑.๒ (๓)
มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔, ๒.๕ ,
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัดที่ ๑ และ ๒ , กลยุทธ์ที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัดที่ ๑-๑๒ , กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒๘
กลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐
กลยุทธ์ที่ ๓ ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศุภชัย เวียงสิมา
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งว่าสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้หารือร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด และหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง ที่ประชุมมีมติให้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์แผนปฏิบัติการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด

โรงเรียนมุกดาลัย ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเฝ้าระวัง ป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกระทรวงศึกษาธิการ โรงเรียนจึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินโครงการ คือ ทำงานแบบองค์รวม การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา ทำงานอย่างมีความสุข และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อขับเคลื่อนส่งเสริมกิจกรรมการเรียนรู้ห้องเรียนสีขาวสู่โรงเรียนสีขาวที่ปลอดภัย

๒.๒ เพื่อจัดกิจกรรมลูกเสือต้านภัยยาเสพติดให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

๒.๓ เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับนักเรียนในการป้องกัน แก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา

๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนเรียนมีทักษะในการดำรงชีวิต การตัดสินใจ และแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาวและลูกเสือต้านภัยยาเสพติดชั้นประถมศึกษา-มัธยมศึกษา
ตอนต้น ร้อยละ ๘๖

๒) การดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวและลูกเสือต้านภัยยาเสพติด อยู่ในระดับ ร้อยละ ๘๖

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนระดับประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้นเข้าร่วมกิจกรรมป้องกันปัญหาเสพติด ป้องกัน
ปัญหาการหนีเรียน ลดปัญหาการทะเลาะวิวาท ลดปัญหาการกินเหล้าสูบบุหรี่ ระดับ ยอดเยี่ยม

๒) นักเรียนกลุ่มเฝ้าระวัง ระดับชั้นประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึง
ประสงค์ เช่น หนีเรียน เทียวเตร่ ดิตเกม ทะเลาะวิวาท กินเหล้า สูบบุหรี่ มีภูมิคุ้มกันทางด้านยาเสพติดระดับ ยอด
เยี่ยม

๓) โรงเรียนดำเนินโครงการโรงเรียนสีขาวและลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ผ่านการประเมินระดับยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑) อบรมแกนนำห้องเรียนสีขาวและนายหมู่ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	- คัดเลือกนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาว ชั้น ป.๕ - คัดเลือกนายหมู่ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่ ชั้น ม.๒	ร้อยละ ๘๖	ส.ค. ๒๕๖๘	-นายเชิดชัย -น.ส.มฤดี -นางอารอน
๒) การรณรงค์และจัดนิทรรศการวันต้านภัยยาเสพติดโลก	- การร่วมรณรงค์ คัดเลือกนักเรียน ป.๔ - ม.๓ - นิทรรศการ นักเรียนตั้งแต่ชั้น ป.๑ - ม.๓	ร้อยละ ๘๖	มิ.ย. ๒๕๖๘	-นายเชิดชัย -น.ส.มฤดี -นางอารอน
๓) ชมรม TO BE NUMBER ONE	- การรับสมัครสมาชิกนักเรียนทุกคน เป็นสมาชิก - การเข้าร่วมกิจกรรม ฝ่าย	ร้อยละ ๘๖	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ -	-นางพึงพิศ -น.ส.ศุภลักษณ์ -นางพรศรี

	กิจการนักเรียน คัดเลือก นักเรียน ป.๔ - ม.๓		๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	
๔) ชมรมเพื่อนช่วยเพื่อน (YC)	- รับสมัครจิตอาสา/แกนนำ ฝ่ายวิชาการ - แต่งตั้งคณะกรรมการ - ดำเนินงานตามรอบ PDCA	ร้อยละ ๘๖	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-นางพันติกา -นางกัณตาริษฐ์ -นางอภิญญา
๕) คลินิกเสมารักษ์และการเฝ้า ระวังดูแลเสมารักษ์	-รับสมัครจิตอาสา/แกนนำ ฝ่ายสารวัตรนักเรียน -แต่งตั้งคณะกรรมการ -ดำเนินงานตามรอบPDCA	ร้อยละ ๘๖	๑๖ พ.ค. ๒๕๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-นายเชิดชัย -นางพันติกา

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- (✓) เงินอื่นๆ..งบสนับสนุนจาก.สพฐ.

หมายเหตุ ถ้าวจ่ายทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (งบประมาณสามารถถ้าวจ่ายได้ทุกรายการ)			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	-	-	-

หมายเหตุ ถ้าวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. อบรมแกนนำห้องเรียนสีขาวและ นายหมู่ลูกเสือต้านภัยยาเสพติด	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
๒. การรณรงค์และจัดนิทรรศการวัน ต้านภัยยาเสพติดโลก	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์
๓. ชมรม TO BE NUMBER ONE	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การให้คำปรึกษา	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา
๔. ชมรมเพื่อนช่วยเพื่อน (YC)	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การให้คำปรึกษา	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา
๕. คลินิกเสมารักษ์และการเฝ้าระวัง ผู้แดงเสมารักษ์	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การให้คำปรึกษา	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบบันทึกการให้คำปรึกษา

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการดำเนินงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การบทรนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาวและลูกเสือต้านภัยยาเสพติดชั้นประถมศึกษา-มัธยมศึกษา
ตอนต้น ร้อยละ ๘๖

๒) การดำเนินงานสถานศึกษาสีขาวและลูกเสือต้านภัยยาเสพติด อยู่ในระดับ ร้อยละ ๘๖

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑) นักเรียนระดับประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้นเข้าร่วมกิจกรรมป้องกันปัญหายาเสพติด ป้องกันปัญหาการหนีเรียน ลดปัญหาการทะเลาะวิวาท ลดปัญหาการกินเหล้าสูบบุหรี่ ระดับ ยอดเยี่ยม

๒) นักเรียนกลุ่มเผ่าละว้า ระดับชั้นประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรมไม่พึงประสงค์ เช่น หนีเรียน เทียวเตร่ ดิตเกม ทะเลาะวิวาท กินเหล้า สูบบุหรี่ มีภูมิคุ้มกันทางด้านยาเสพติดระดับ ยอดเยี่ยม

๓) โรงเรียนดำเนินโครงการโรงเรียนสีขาวและลูกเสือต้านภัยยาเสพติด ผ่านการประเมินระดับยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายศุภชัย เวียงสิมา)

ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป

และกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๓
 มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑-๓.๔

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑(๒) , ข้อ ๑.๒ (๑- ๔)
 มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัดที่ ๖
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๓/ตัวชี้วัดที่ ๓๔ , ๔๖

กลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน

หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนมุกดาาลัย

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายศุภชัย เวียงสิมา

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้นักเรียนได้มีความรู้เกี่ยวกับประชาธิปไตยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

๒.๒ เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักรู้ ฝึกฝน พัฒนาตนเอง ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบและจิตอาสา

๒.๓ เพื่อเป็นการส่งเสริม นักเรียนที่เป็นคนดี มีจิตอาสา เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนและการเรียนรู้ที่หลากหลาย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประชาธิปไตยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๕

๒. คณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้ง ได้ตระหนักรู้ ฝึกฝน พัฒนาตนเอง ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบและสามารถส่งเสริม พัฒนา นักเรียนที่เป็นคนดี มีจิตอาสา เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนได้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประชาธิปไตยและนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน และ คณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้ง ได้ตระหนักรู้ ฝึกฝน พัฒนาตนเอง ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบและสามารถส่งเสริม พัฒนา นักเรียนที่เป็นคนดี มีจิตอาสา เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนได้ ระดับ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. การเลือกตั้งประธาน คณะกรรมการสถานักเรียน	-รับสมัครประธานสถานักเรียน -จัดเลือกตั้ง/ประกาศผล	ร้อยละ ๘๕	มิ.ย. ๒๕๖๘	-นายศุภชัย -นายเชิดชัย
๒. การสรรหาคัดเลือก แต่งตั้ง คณะกรรมการสถานักเรียน	-คัดเลือกสรรหาคณะกรรมการ ประเภทโดยตำแหน่ง (หน.ชั้น)	ร้อยละ ๘๕	มิ.ย. ๒๕๖๘	-นายศุภชัย -นายเชิดชัย
๓. การอบรม/สัมมนา บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการสภา นักเรียนสู่สภาโรงเรียนสีขาว	-จัดอบรม/สัมมนาให้ความรู้ บทบาทหน้าที่ของ คณะกรรมการสถานักเรียนสู่ สภาโรงเรียนสีขาว	ร้อยละ ๘๕	มิ.ย. ๒๕๖๘	-นายศุภชัย -นางพันติกา -นางกัณตาว ริษฐ์

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔. ฝ่ายวิชาการก้าวไกล	-คัดเลือกจิตอาสาแกนนำ -จัดเสียงตามสายมุกตาลัยสู่ การเรียนรู้ -พี่สอนน้อง	ร้อยละ ๘๕	มิ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-นางพันติกา -นางนงค์เยาว์ -นางกัณตาว ริษฐ์
๕. ฝ่ายการงานสืบสาน สิ่งแวดล้อม	-คัดเลือกจิตอาสาแกนนำ -จัดสายตรวจตาวิเศษเห็นนะ -จัดหน่วยบริการธนาคารขยะรี ไซเคิลเคลื่อนที่ -จัดหน่วยบริการ การงานเพื่อ พัฒนาสิ่งแวดล้อม	ร้อยละ ๘๕	มิ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-นายศุภชัย -นายศุภชัย -นางพัชรี -น.ส.มลฤดี
๖. ฝ่ายกิจการนักเรียนสัมพันธ์	-คัดเลือกจิตอาสาแกนนำ -จัดกิจกรรมหน้าเสาธง -จัดกิจกรรมนันทนาการ/ชมรม -จัดกีฬาภายใน -จัดกิจกรรมวันสำคัญ -จัดกิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน	ร้อยละ ๘๕	มิ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-นายศุภชัย -นายธีรภัฏภพ -นางกัณตาว ริษฐ์ -นางพันติกา -นายจักริน
๗. ฝ่ายสารวัตรนักเรียน เพียร อาสา พัฒนาชาวมุกตาลัย	-คัดเลือกจิตอาสาแกนนำ -จัดชุดจิตอาสาจราจร -จัดชุดสายตรวจขจร พสน.อาสา -จัดคลินิกเสมารักษ์สภาอาสา	ร้อยละ ๘๕	มิ.ย. ๒๕๖๘ – ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๙	-นายศุภชัย -นายเชิดชัย -นายสุรสิทธิ์

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑,๐๐๐ บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- () เงินอื่นๆ.....

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (งบประมาณสามารถใช้จ่ายได้ทุกรายการ)			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	๑,๐๐๐.-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. การเลือกตั้งประธาน คณะกรรมการสถานักเรียน	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๒. การสรรหาคัดเลือก แต่งตั้ง คณะกรรมการสถานักเรียน	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๓. การอบรม/สัมมนา บทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการสภา นักเรียนสู่สภาโรงเรียนสีขาว	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๔. ฝ่ายวิชาการก้าวหน้า พัฒนา บุคลากร	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๕. ฝ่ายการงานเพื่อสืบสานพัฒนา สิ่งแวดล้อม	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๖. ฝ่ายกิจการนักเรียนสัมพันธ์	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๗. ฝ่ายสารวัตรนักเรียน เพียรอาสา พัฒนาชาวมุคาถาลัย	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การบทรนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประชาธิปไตยและนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๖

๒. คณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้ง ได้ตระหนักรู้ ฝึกฝน พัฒนาตนเอง ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบและสามารถส่งเสริม พัฒนา นักเรียนที่เป็นคนดี มีจิตอาสา เข้ามามีส่วน ร่วมในการขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนได้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๖

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนได้รับการส่งเสริมให้ มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับประชาธิปไตยและนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวัน และ คณะกรรมการสถานักเรียนที่ได้รับการเลือกตั้ง ได้ตระหนักรู้ ฝึกฝน พัฒนาตนเอง ความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี เป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบและสามารถส่งเสริม พัฒนา นักเรียนที่เป็นคนดี มีจิตอาสา เข้ามามีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนพัฒนาโรงเรียนได้ ระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายศุภชัย เวียงสิมา)

ครูผู้ช่วย

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป

และกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาระบบงานรับนักเรียนและงานทะเบียนนักเรียน
แผนงาน กลุ่มงานบริหารทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒
สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๑/จุดเน้นที่ ๑
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๒/ตัวชี้วัดที่ ๑,๒,๓,๕
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๒ /ตัวชี้วัด ที่ ๑,๒,๓,๔,๘,๙
สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางพัชรี สุวรรณไตรย์
ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาควรมีการพัฒนาระบบงานรับนักเรียน มีการจัดทำทะเบียนประวัติของนักเรียน การจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียน การจัดทำสถิติข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนและจำนวนนักเรียน การรับและดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องต่าง ๆ ของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนนักเรียน มีการจัดระเบียบและระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการลงทะเบียนและเอกสารอื่น ๆ ตามความจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน และควรมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน เพื่อการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ดี มีคุณภาพเป็นปัจจุบันและนำไปใช้วางแผนในการบริหารการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้การบริหารจัดการพัฒนาระบบงานรับนักเรียน และงานทะเบียนนักเรียน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม การมีส่วนร่วม บริการจุดเดียว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อพัฒนาระบบงานรับนักเรียน มีการสำมะโนนักเรียน และรับนักเรียนทั้งในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการ

๒.๒. เพื่อพัฒนาระบบงานทะเบียนนักเรียน มีการจัดทำทะเบียนประวัติของนักเรียน การจำหน่ายนักเรียนออกจากทะเบียนนักเรียน การจัดทำสถิติข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนและจำนวนนักเรียนที่เป็นปัจจุบัน การรับและดำเนินการเกี่ยวกับคำร้องต่าง ๆ ของนักเรียนที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนนักเรียน การจัดระเบียบและระบบการเก็บรักษาเอกสารและหลักฐานการลงทะเบียนและเอกสารอื่น ๆ ตามความจำเป็นที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนนักเรียน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมุกดาลัยที่อยู่ในเกณฑ์การรับนักเรียน ได้เข้าเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๒) ครู บุคลากร ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับบริการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนอย่างเท่าเทียม คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ระบบงานรับนักเรียนและงานทะเบียนนักเรียนของโรงเรียน มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ งานรับนักเรียน ๑) จัดทำแบบประกาศ พร้อม เอกสารต่างๆ ในการรับนักเรียนใหม่ ๒) จัดการรับมอบตัวนักเรียน พิมพ์ รายชื่อนักเรียนใหม่ และตรวจสอบหลักฐานการรับมอบ ตัวนักเรียน			๓,๐๐๐		- -	๓,๐๐๐
	กิจกรรมที่ ๒ งานทะเบียนนักเรียน ๑) จัดทำทะเบียนนักเรียนและ ให้เลขประจำตัวนักเรียนใหม่ ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการรับ คำร้อง การลา พักการเรียน การย้ายสถานศึกษา การลาออก ของนักเรียน และการจำหน่าย นักเรียน ๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวก แก่ครู ผู้ปกครอง และ นักเรียนที่มาติดต่อเกี่ยวกับงาน ทะเบียนนักเรียน			๒,๐๐๐		-	๒,๐๐๐

๕. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ งานรับนักเรียน ๑) จัดทำแบบประกาศ พร้อมเอกสารต่างๆ ใน การรับนักเรียนใหม่ ๒) จัดการรับมอบตัว นักเรียน พิมพ์รายชื่อ นักเรียนใหม่ และตรวจสอบหลักฐาน การรับมอบตัวนักเรียน	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่ จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่ จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๘๒ ระดับ ยอด เยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นางพัชรี สุวรรณไตรย์ ๒. นายกฤษณะ ศรีสว่าง ๓. นางสาวลภัสสรดา ตะวะ นะ
กิจกรรมที่ ๒ งานทะเบียนนักเรียน ๑) จัดทำทะเบียน นักเรียนและ ให้เลขประจำตัวนักเรียน ใหม่ ๒) ดำเนินการเกี่ยวกับ การรับ คำร้อง การลา พักการเรียน การย้ายสถานศึกษา การลาออกของนักเรียน และการจำหน่าย นักเรียน ๓) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ครู ผู้ปกครอง และนักเรียน ที่มาติดต่อเกี่ยวกับงาน ทะเบียนนักเรียน				

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมุกดาลัยที่อยู่ในเกณฑ์การรับนักเรียน ได้เข้าเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๒ ๒) ครู บุคลากร ผู้ปกครอง นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้รับการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนอย่างเท่าเทียม คิดเป็นร้อยละ ๘๒	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนในเขตพื้นที่บริการและนอกเขตพื้นที่บริการของโรงเรียนมุกดาลัยที่อยู่ในเกณฑ์การรับนักเรียน ได้เข้าเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษา คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๒) ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการรับบริการเกี่ยวกับงานทะเบียนนักเรียนของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๗.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมุกดาลัยมีระบบงานรับนักเรียนและงานทะเบียนนักเรียนของโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน มีการจัดระเบียบและระบบการเก็บรักษาเอกสารหลักฐาน การลงทะเบียน และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สามารถให้บริการแก่ ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว อยู่ในระดับยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นางพัชรี สุวรรณไตรย์)

ครู ชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเชิดชัย การสำเนียง)

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปรวิศา ประชุมชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทร์โคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม ส่งเสริมสุขภาพ พลานามัย และความปลอดภัยของนักเรียน
แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๑
ข้อ ๑.๒

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒.๔

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๑/จุดเน้นที่ ๑

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๑/ตัวชี้วัดที่ ๑ และกลยุทธ์ที่ ๓/ตัวชี้วัดที่ ๕

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๑ /ตัวชี้วัด ที่ ๑ และ กลยุทธ์ที่ ๑ /ตัวชี้วัด ที่ ๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๑

ผู้รับผิดชอบโครงการ นางพรศรี ทองเพ็ญ นางสาวขวัญสุดา อาสาสุข
นางสาวสุวรรณา สิทธิแต่สกุล และนางจริยา แก้วศรีนวม

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้

๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ได้กำหนด การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข หากสถานศึกษาใดมีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานมีคุณภาพตามเกณฑ์ตัวบ่งชี้ก็จะส่งผล ให้สถานศึกษานั้นรู้ทิศทางการดำเนินงาน มีความคล่องตัวในการบริหาร และสร้างความเข้มแข็งในการปฏิบัติงาน บริหาร การจัดการอย่างมีคุณภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดกับผู้ที่มีส่วนร่วมกับการจัดการศึกษา แต่โรงเรียนยังประสบปัญหาสุขภาพกาย สุขภาพจิตของนักเรียน นักเรียนที่มีน้ำหนักเกินเกณฑ์ ต่ำกว่าเกณฑ์ ปัญหาสุขภาพ ในช่องปากของนักเรียน ปัญหาการบริโภคและเลือกซื้ออาหารที่ไม่ถูกหลักโภชนาการ ปัญหายาเสพติดในสังคม การเกิดอุบัติเหตุ โรคติดต่อ และโรคจากพาหะนำโรค เช่น ไข้หวัดใหญ่ ยุงลาย เป็นต้น และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อการเรียนรู้และผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

ดังนั้น เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้ดียิ่งขึ้น ส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน ตลอดจนให้ผู้เรียนรู้จักบริโภคอาหารที่ปลอดภัยและเฝ้าระวังอันตรายจากผลิตภัณฑ์และโรคต่าง ๆ ทำให้ผู้เรียนมีสุขภาพดีมีภาวะโภชนาการที่สมส่วน ปฏิบัติตามสุขบัญญัติอย่างถูกต้อง ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียน มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ แก้ปัญหาจากจุดเล็ก ทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม บริการจุดเดียว การพึ่งพาตนเอง และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมี น้ำหนัก-ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ มีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน

๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี

๒.๓ เพื่อให้ผู้เรียนได้รับวัคซีนตามที่กำหนด

๒.๔ เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้ผู้เรียนเห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย และห่างไกลจากยาเสพติด

๒.๕ เพื่อพัฒนาพฤติกรรมสุขภาพของผู้เรียน ให้เป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ

๒.๖ เพื่อให้ผู้เรียนดูแลสุขภาพตนเองให้มีความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นกับตนเองและผู้อื่น

๒.๗ เพื่อให้ผู้เรียนมีทักษะการตรวจสอบ ฝ่าระวัง ป้องกัน ปรับปรุง และแก้ปัญหาด้านการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน

๒.๘ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ในการเลือกรับประทานอาหารที่มีคุณค่า ถูกหลักโภชนาการ และความปลอดภัย

๒.๙ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดใหญ่ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และโรคอื่นๆ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาลทุกคน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีภาวะโภชนาการที่สมส่วน ปฏิบัติตามสุขบัญญัติอย่างถูกต้อง คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้นป.๑-ม.๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตได้มาตรฐานของกรมอนามัย อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๒) ผู้เรียนทุกระดับชั้นสามารถดูแลสุขภาพตนเองให้มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓) ผู้เรียนทุกระดับชั้นมีความรู้และทักษะในการป้องกันตนเองให้ปลอดภัยจากโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดใหญ่ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และโรคอื่น ๆ ได้ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ งบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมา ณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	งานอนามัยโรงเรียน จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ (ถัวจ่ายทุกรายการ)			๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐		๑๖,๐๐๐
	รวม			๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	-	๑๖,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ งานอนามัยโรงเรียน	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นางพรศรี ทองเพ็อง ๒. นางสาวขวัญสุดา อาสาสุข ๓. นางสาวสุวรรณา สิทธิแต่สกุล ๔. นางจริยา แก้วศรีนวม
กิจกรรมที่ ๒ การทำประกัน อุบัติเหตุ/ประกัน ชีวิต	๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะ ดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้อง ใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล		

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและ ประเมินผล
กิจกรรมที่ ๑ งานอนามัยโรงเรียน เชิงปริมาณ ๑) ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลมีน้ำหนัก-ส่วนสูงและ สมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ และมีภาวะโภชนาการ ตามเกณฑ์มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้น ป.๑- ม.๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑ ๒) ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลมีสุขนิสัย สุขภาพกายและ สุขภาพจิตที่ดี คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้น ป.๑-ม.๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑ ๓) ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลได้รับวัคซีนตามที่กำหนด คิด เป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้น ป.๑-ม.๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑ ๔) ผู้เรียนระดับชั้นอนุบาลเห็นความสำคัญในการออก กำลังกาย และห่างไกลจากยาเสพติด คิดเป็นร้อยละ ๙๔ ระดับชั้น ป.๑-ม.๓ คิดเป็นร้อยละ ๘๑	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมิน โครงการ	๑. แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงาน สรุปผล ๓. แบบสอบถามความ พึงพอใจ

เชิงคุณภาพ ๑) พฤติกรรมสุขภาพของผู้เรียนเป็นไปตามสุขบัญญัติแห่งชาติ อยู่ในระดับ ดีเลิศ ๒) ผู้เรียนมีทักษะการตรวจสอบ ฝ่าระวัง ป้องกัน ปรับปรุง และแก้ปัญหาด้านการสุขาภิบาลอาหารในโรงเรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ ๓) ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะและปรับเปลี่ยนพฤติกรรม รู้เท่าทันโรคไข้เลือดออก โรคไข้หวัดใหญ่ โรคติดต่อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) และโรคอื่นๆ อยู่ในระดับ ดีเลิศ		
กิจกรรมที่ ๒ การทำประกันอุบัติเหตุ/ประกันชีวิต เชิงปริมาณ นักเรียนและผู้ปกครองให้ความสำคัญต่อการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุของนักเรียนและตัดสินใจทำประกันอุบัติเหตุ/ประกันชีวิตของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนดูแลตนเองให้มีความปลอดภัย ลดการเกิดอุบัติเหตุที่จะเกิดขึ้นกับตนเองและผู้อื่น อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑) นักเรียนระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกคน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี สามารถปฏิบัติตามสุขบัญญัติได้อย่างถูกต้อง มีน้ำหนัก-ส่วนสูงและสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ และมีภาวะโภชนาการตามเกณฑ์มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๒) ผู้เรียนมีความมั่นใจในตนเองและกล้าแสดงออกมากยิ่งขึ้น สามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับไปถ่ายทอดให้กับบุคคลรอบข้างได้ และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในครอบครัวและชุมชนของตนเองได้ คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ช่วยลดปริมาณการขาดเรียนของผู้เรียนได้ ส่งผลให้การเรียนของผู้เรียนมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๒) ผู้เรียนเกิดทักษะในการใช้ชีวิตประจำวันโดยคำนึงถึงความปลอดภัย ระมัดระวังตนเอง ลดการเกิดอุบัติเหตุทั้งต่อตนเองและผู้อื่นได้ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๓) อัตราการเกิดโรคในโรงเรียนลดลงและสามารถควบคุมโรคได้ในระยะเวลาอันสั้น อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๔) ผู้เรียนเกิดพฤติกรรมในการทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ลูกน้ำยุงลายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

ชื่อโครงการ อาหารเสริม (นม)
แผนงาน กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบ โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวขวัญสุดา อาสาสุข นางสาวรัตนดาวรรณ อูระ
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้ง

ระยะเวลาดำเนินโครงการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

สอดคล้องกับ

๑) กลยุทธ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐

กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล

๒) มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

มาตรฐานการศึกษาระดับปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๘

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

ตัวบ่งชี้ย่อย ๑.๒.๔ สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

๓) นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๙ เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

หลักการและเหตุผล

โครงการอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียน เป็นโครงการที่เกิดจากความตระหนักของรัฐบาล ที่มุ่งแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการในเด็ก ซึ่งพบว่านักเรียนระดับปฐมวัยและประถมศึกษาจำนวนมากมีภาวะการเจริญเติบโตไม่เป็นไปตามเกณฑ์ของกระทรวงสาธารณสุข ทั้งนี้ นอกเหนือจากการให้บริการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนแล้ว นักเรียนยังควรจะได้ดื่มนมอย่างเพียงพอในแต่ละวัน ซึ่งนมเป็นอาหารธรรมชาติที่มีความสมบูรณ์และมีคุณค่าทางโภชนาการสูง และเป็นสิ่งสำคัญมากเพราะเด็กในวัยนี้เป็นวัยที่กำลังเจริญเติบโตในทุกๆ ด้าน นักเรียนควรได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน มีคุณค่าทางโภชนาการ อันจะช่วยให้เด็กมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ มีภูมิคุ้มกันโรค และเมื่อนักเรียนมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ย่อมส่งผลให้มีการพัฒนาการด้านร่างกาย จิตใจและสติปัญญาดีขึ้นด้วย อันจะส่งผลให้พัฒนาการด้านต่างๆ ของเด็กเป็นไปอย่างเต็มศักยภาพ ปัจจุบันรัฐบาลส่งเสริมให้นักเรียนได้ดื่มนมตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๑ – ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ตั้งแต่ปีงบประมาณ

๒๕๔๔ เป็นต้นมา และได้ถ่ายโอนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) และจัดส่งให้กับสถานศึกษา ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. ๒๕๔๒ การจัดซื้อนมสำหรับโรงเรียน

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการขอรับการสนับสนุน การรายงานผลการดำเนินงานโครงการ มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการ รับ-จ่าย และตรวจสอบคุณภาพของอาหารเสริม (นม) และนักเรียนได้รับบริการอาหารเสริม (นม) อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม โรงเรียนมุกดาลัยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ต้องศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม การมีส่วนร่วม และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรง และมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
- ๒.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็กและเยาวชน เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน คิดเป็นร้อยละ ๘๔

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง เติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์ (บาท)
งบประมาณจาก สำนักงานเทศบาล เมืองมุกดาหาร	-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ อาหารเสริม (นม) โรงเรียน เชิงปริมาณ นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน มีสุขภาพกายที่ดี แข็งแรง เติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย คิดเป็นร้อยละ ๘๔ เชิงคุณภาพ นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

๗.๑ ระหว่างการดำเนินงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๗.๒ เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ทรงสืบสานพระราชปณิธานด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร (ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐) ทรงสืบสานพระราชปณิธานด้านการศึกษาของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร (ในหลวงรัชกาลที่ ๙) เพื่อประโยชน์ของประชาชนทั้งปวง คือ การสร้างคนดีให้บ้านเมืองจึงทรงมีพระบรมราโชบายด้านการศึกษาพื้นฐานแก่ผู้เรียน ๔ ด้าน ประกอบด้วย (๑) การมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง (๒) การมีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง - มีคุณธรรม (๓) การมีงานทำ - มีอาชีพ และ (๔) การเป็นพลเมืองดี กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดนโยบายโดยมุ่งหวังให้ผู้เรียนทุกช่วงวัยได้รับการพัฒนาในทุกมิติทั้งในด้านโอกาส ความเท่าเทียม ความเสมอภาค คุณภาพและสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นตามบริบทของประเทศและสังคมโลก โดยเน้นให้ผู้เรียน “เรียนดีมีความสุข” ให้หลักการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจากทุกภาคส่วน ดังที่กล่าวไว้ว่า “จับมือไว้แล้วไปด้วยกัน” เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการดำเนินงานน้อมนำพระบรมราโชบายให้ประสบความสำเร็จเกิดผลเป็นรูปธรรมพร้อมพัฒนาศักยภาพเด็กไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ในทุกมิติด้วยหลัก ๔H ได้แก่ (๑) เก่ง (Head) : คติวิเคราะห์สติปัญญาที่มีความรู้ความสามารถ (๒) ดี (Heart) : มีคุณธรรม จริยธรรม จิตใจดีมีจิตสำนึกที่ดีต่อตนเองและส่วนรวม (๓) มีทักษะ (Hand) : ทักษะเรียนรู้ทักษะปฏิบัติทักษะอาชีพ ทักษะชีวิต (๔) แข็งแรง (Health) : รอบรู้ปลอดภัย สุขภาพกายจิตดี “Learn to Earn การเรียนรู้เพื่อการอยู่รอด” ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ได้ทุกที่ทุกเวลา เพื่อเติมทักษะต่าง ๆ ตอบโจทย์ตลาดมีสัมมาชีพเลี้ยงตัวเองได้พร้อมพัฒนา

ศักยภาพให้ผู้เรียน สามารถลงมือทำให้เห็นผลได้จริง ในการเรียนรู้ในมุมของตัวเอง ช่วยให้ภาครัฐ เอกชน การศึกษา พ่อแม่ผู้ปกครอง ได้เห็นแนวคิดอย่างเป็นรูปธรรมและสามารถนำไปปรับใช้ได้จริง เพราะไม่ว่าจะเป็นคน เจนไหนวัยไหนก็จำเป็นต้องมีการเรียนรู้อยู่ ตลอดเวลาในการเพิ่มพูนทั้งทักษะวิชาชีพ (Hard skill) และทักษะชีวิต (Soft skill) เพื่อนำมาปรับใช้ในแต่ละสถานการณ์ที่ต้องเผชิญ เป็นการเสริมและลับคมทักษะเพื่อให้อยู่รอดได้ใน โลกยุคปัจจุบัน ที่มีบริบทแตกต่างไปจากโลกในอดีตอย่างสิ้นเชิง “เพราะการเรียนรู้ไม่ได้จำกัดอยู่แต่ในห้องเรียน สี่เหลี่ยม หรือจำกัดที่อายุคนเรียนอีกต่อไปแต่จะเป็นการเรียนรู้ที่ไม่รู้จบ สามารถเกิดขึ้นได้ทุกที่ ทุกเวลา ทุกยุค ทุกสมัย เป็น Lifelong Learning เป็นการเปิดโอกาสให้ทุกคนสามารถเรียนรู้ได้อย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ผู้เรียนรู้ สามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับนั้นมาพัฒนาตัวเอง เพื่อให้สามารถเรียนรู้เพื่ออยู่รอดได้ในโลกปัจจุบันและอนาคต สามารถเลี้ยงดูตนเองได้และพร้อมส่งต่อโอกาสให้กับคนอื่นๆ ในสังคมต่อไปได้ การศึกษาเป็นเครื่องมือสำคัญใน การพัฒนาความรู้ความคิด คุณธรรมของเด็กและเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีมีคุณภาพ นอกจากนี้การศึกษายังเป็น กุญแจสำคัญที่จะนำไปสู่การประกอบอาชีพ การมีรายได้เพิ่มประสิทธิภาพของการทำงาน และการพึ่งพาตนเองได้ ในที่สุด และเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้เสริมสร้างทักษะมองหาความถนัด ที่จะพัฒนาเป็นอาชีพต่อไปในอนาคต จาก เหตุผลดังกล่าว โรงเรียนได้ให้ความสำคัญกับผู้เรียน จึงส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีอาชีพระหว่างเรียนเพื่อเป็นการลด ภาระค่าใช้จ่ายของครอบครัว และได้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้มีความรู้ด้านวิชาชีพติดตัวไปเมื่อจบการศึกษา และ สามารถนำไปประกอบอาชีพได้โรงเรียนมุกดาลัย ตระหนักถึงเหตุผลและความสำคัญดังกล่าว จึงได้น้อมนำพระ บรมราโชบายด้านการศึกษาในพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ มาสู่การปฏิบัตินำไปสู่การจัด การศึกษาและพัฒนานักเรียนอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์มอย่างต่อเนื่อง และพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำสถานศึกษาสู่โรงเรียนที่ เป็นเลิศ
๒. เพื่อให้ให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมฝึกทักษะอาชีพตามความถนัดและความสนใจของตนเอง
๓. เพื่อพัฒนานักเรียนให้มีสมรรถนะพื้นฐานในการประกอบอาชีพที่สนใจได้

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีการดำเนินกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม มีนวัตกรรมการปฏิบัติที่เป็นเลิศและแบบอย่างที่ดีแก่ สถานศึกษาอื่นๆ และหน่วยงานอื่นได้ ร้อยละ ๙๐
 ๒. นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ร้อยละ ๙๐
- เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด/ความสนใจ ตามบริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคล

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะอาชีพตามความถนัดและความสนใจ
 มีสมรรถนะพื้นฐานในการประกอบอาชีพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามพระบรมราโชบาย
 ด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ใช้เวลาว่างในการหารายได้ระหว่างเรียน

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประม าณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑.	รู้จักกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม	-	-	-หินภูเขาไฟ	-	-	-
๒.	การปลูกและการดูแลกระบองเพชร	-	-	เบอร์ ๐๐ กระสอบละ	-	-	-
๓.	การปลูกผักและดูแลผักไฮโดรโปนิิกส์	-	-	๕๐๐x๔=	-	-	-
				๒,๐๐๐ บาท			
๔.	การเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์ กิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม	-	-	-หินภูเขาไฟ	-	-	-
		-	-	เบอร์ ๐๒	-	-	-
๕.	การจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย กิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม			กระสอบละ			
				๕๐๐x๑=			
๖.	การจัดจำหน่ายผักไฮโดรโปนิิกส์ เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน และต่อ ยอดอาชีพในอนาคต			๕๐๐ บาท			
				-ขุยมะพร้าว			
๗.	การจัดจำหน่ายกระบองเพชร เพื่อ หารายได้ระหว่างเรียน และต่อยอด อาชีพในอนาคต			กระสอบละ			
				๒๕๐x๑ =			
				๒๕๐ บาท			
๘.	การจัดหาวัสดุปลูก ระหว่างการ ดำเนินกิจกรรม			-มะพร้าวสับ			
				กระสอบละ			
				๒๕๐x๑=			
				๒๕๐ บาท			

๙.	รายงานผลการดำเนินกิจกรรมมุกดา ลัยฟาร์ม ต่อผู้บริหารสถานศึกษา			-หินโรยหน้า กระสอบละ ๑๐๐x๕= ๕๐๐ บาท -ปุ๋ยออสโมคั๊ท กิโลกรัมละ ๒๕๐x๕= ๗๕๐ บาท -กระถางขนาด ๒ นิ้ว กระถางละ ๒x๒๗๕= ๕๕๐ บาท -กระถางขนาด ๔ นิ้ว กระถางละ ๗x๒๐๐= ๑,๔๐๐ บาท -กระถางขนาด ๖ นิ้ว กระถางละ ๑๐x๒๐๐= ๒,๐๐๐ บาท -ปุ๋ย AB สำหรับปลูกผัก ไฮโดรโปนิคส์ ลิตรละ ๕๐x๒๐ ลิตร = ๑,๐๐๐ บาท			
----	---	--	--	--	--	--	--

				-ถุงดำครอบ กล่องโฟม กิโกรัมละ $60 \times 10 =$ 600 บาท -กล่องโฟม ปลุกผักไฮโดร โปนิกส์ กล่อง ละ $100 \times 10 =$ 1,000 บาท -สายยางรดน้ำ เมตรละ $20 \times 20 =$ 400 บาท -หัวฉีดน้ำ อัน ละ $200 \times 2 =$ 400 บาท -กุญแจถือค โรงเรือน อัน ละ $150 \times 2 =$ 300 บาท -ถาดโตไซะ แบบมีรูใส่ กระบองเพชร ถาดละ $35 \times 20 =$ 700 บาท -หินกรวด คิว ละ			
--	--	--	--	--	--	--	--

				๒๒๐๐X๑=			
				๒,๒๐๐ บาท			
				-ไม้วัดขนาด			
				กระบองเพชร			
				แบบดิจิตัล อัน			
				ละ ๒๐๐X๑=			
				๒๐๐ บาท			
	รวม	-	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐	-	๑๕,๐๐๐
					๐๐		

5. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	รู้จักกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม	๑๖ พ.ค. ๖๘-	-นางพนิดิกา ศรีมาชัย
๒.	การปลูกและการดูแลกระบองเพชร	๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายธีรภัฏภ หาดูชนะ
๓.	การปลูกผักและดูแลผักไฮโดรโปนิคส์	๑๖ พ.ค. ๖๘-	-นางนงค์เยาว์ ขลิบบุรินทร์
		๓๑ มี.ค. ๖๙	-นางกัณตาวริษร์
๔.	การเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์กิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม	๑๖ พ.ค. ๖๘-	วรวิรุฬห์ธนา
		๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายวัชรยุทธ ทองพิทักษ์
๕.	การจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย กิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม	๑๖ พ.ค. ๖๘-	-น.ส.ณัฐกุล ศรีราจันทร์
		๓๐ มิ.ย. ๖๘	-น.ส.ประไพ ศิราจันทร์
๖.	การจัดจำหน่ายผักไฮโดรโปนิคส์ เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน และต่อยอดอาชีพในอนาคต	๑๖ พ.ค. ๖๘-	-น.ส.กัลยกร สารมาศ
		๓๑ มี.ค. ๖๙	-นายศุภชัย เวียงวิมา
		๑๖ พ.ค. ๖๘-	-นางพึงพิศ คำมูลศรี
๗.		๓๑ มี.ค. ๖๙	-นางพัชรี สุวรรณไตรย์

๘. ๙.	การจัดจำหน่ายกระบองเพชร เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน และต่อยอดอาชีพในอนาคต การจัดหาวัสดุปลูก ระหว่างการดำเนินกิจกรรม รายงานผลการดำเนินกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม ต่อผู้บริหารสถานศึกษา	๑๖ พ.ค. ๖๘- ๓๑ มี.ค. ๖๙ ๑ มี.ค. ๖๙- ๓๑ มี.ค. ๖๙	-น.ส.มฤดี คำจันทร์ -น.ส.สุวรรณา สิทธิแต่สกุล
---------------------	--	--	---

6. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
๑. นักเรียนรู้จักกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม ร้อยละ ๘๐	- การสังเกต - การสอบถาม - การประเมินกิจกรรม - การสอบถาม/สัมภาษณ์	๑. แบบบันทึกการสังเกต
๒. นักเรียนการปลูกและการดูแลกระบองเพชร ร้อยละ ๗๕		๒. แบบสอบถาม
๓. นักเรียนการปลูกผักและดูแลผักไฮโดรโปนิคส์ ร้อยละ ๗๕		๓. แบบประเมินกิจกรรม
๔. ครูและนักเรียนการเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์กิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม ร้อยละ ๘๐		๔. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์
๕. นักเรียนมีการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย กิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม ร้อยละ ๘๐		

๖. นักเรียนจัดจำหน่ายผักไฮโดรโปนิกส์ เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน และต่อยอดอาชีพในอนาคต ร้อยละ ๘๐	- การสังเกต - การสอบถาม/สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๗. นักเรียนจัดจำหน่ายกระบองเพชร เพื่อหารายได้ระหว่างเรียน และต่อยอดอาชีพในอนาคต ร้อยละ ๘๐	- การสังเกต - การสอบถาม/สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๘. มีการจัดหาวัสดุปลูก ระหว่างการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ ๘๐	- การสังเกต - การสอบถาม/สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๙. มีการรายงานผลการดำเนินกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม ต่อผู้บริหารสถานศึกษา ร้อยละ ๗๕	- การบันทึกการประชุม - การสอบถาม/สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการประชุม ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. โรงเรียนมีการดำเนินกิจกรรมมุกดาลัยฟาร์ม มีนวัตกรรมการปฏิบัติที่เป็นเลิศและแบบอย่างที่ดีแก่สถานศึกษาอื่นๆ และหน่วยงานอื่นได้ ร้อยละ ๙๐

๒. นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัย ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ร้อยละ ๙๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัด/ความสนใจ ตามบริบทและความแตกต่างระหว่างบุคคล

๗.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะอาชีพตามความถนัดและความสนใจ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาระบบภาคีเครือข่ายอุปถัมภ์ ความสัมพันธ์ชุมชน และ ทรัพยากรทางการศึกษา
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา	ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๖
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา	ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ตัวบ่งชี้ย่อย ที่ ๑.๒.๒
สอดคล้องกลยุทธ์สพฐ :	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ (๑)
สอดคล้องกลยุทธ์สพป. :	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ (๑) (๖)
สอดคล้องกลยุทธ์สถานศึกษา. :	กลยุทธ์ที่ ๗
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวมลฤดี คำจันทร์ นายเชิดชัย การสำเนียง นางกลีนแก้ว ระวิสิทธิ์ นางสาวกัลยกร สารมาศ นางสาววิวรรธณ ดีดวงพันธ์ และ นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีมาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคคล ชุมชน องค์กรชุมชน เอกชน สถาบันทางศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันสังคมอื่น ในการจัดการศึกษาและสนับสนุนการศึกษาทุกระดับชั้นในรูปแบบที่หลากหลาย รวมทั้งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้โรงเรียนเปิดโอกาสให้ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชน ผู้ปกครองและประชาชนทั่วไป มีการร่วมสืบสานวัฒนธรรมและประเพณีอันดีงามของชุมชนในท้องถิ่น

โรงเรียนมุกดาลัย ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้น ตามเอกลักษณ์ของโรงเรียน คือ โรงเรียนเป็นของชุมชน จัดการศึกษาสู่สากล โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่

๑๐

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๒ เพื่อจัดประชุมคณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และครู ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๓ เพื่อสนับสนุนให้การช่วยเหลือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

๒.๕ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างโรงเรียน วัด และชุมชน

๒.๖ เพื่อส่งเสริมให้ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีศีลธรรม ความรู้ ความสามารถต่องานที่รับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๒) ประชุมคณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และครู อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓) โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน คิดเป็นร้อยละ ๘๗
- ๔) โรงเรียนให้การช่วยเหลือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน คิดเป็นร้อยละ ๘๗
- ๕) ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรมและเห็นความสำคัญของประเพณีท้องถิ่นที่ดีงาม คิดเป็นร้อยละ ๘๗

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และครู โรงเรียนมุทาลัย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา เกิดความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างโรงเรียน วัด และชุมชน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. งบประมาณ

งบประมาณที่ใช้ จำนวน - บาท

(✓) เงินอุดหนุนทั่วไป

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ เครือข่ายคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	-		-			
	กิจกรรมที่ ๒ เครือข่าย คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ครู และผู้ปกครอง						

	กิจกรรมที่ ๓ การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและ ประเพณีท้องถิ่น เช่น บุญข้าวยาคุ, งานออกพรรษา และงานของดีจังหวัดมุกดาหาร เป็น ต้น						
	รวม	-		-			

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑ ๒ ๓ ๔ ๕	ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ งาน ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตามแผนงานโครงการ	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. นางสาวมฤดี คำจันทร์ ๒. นางกลิ่นแก้ว ระวิสิทธิ์ ๓. นายเชิดชัย การสำเนียง ๔. นางสาวกัลยกร สารมาศ ๕. นางสาววิวรรณ ดีดวงพันธ์ ๖. นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ ผู้บริหาร (นายสุรศักดิ์ จันทโรตร) ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย
	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน		

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑) โรงเรียนมีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๒) โรงเรียนมีการจัดประชุมคณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และครู อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง ๓) โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและ เอกชน คิดเป็นร้อยละ ๘๗ ๔) โรงเรียนให้การช่วยเหลือหน่วยงานทั้งภาครัฐและ เอกชน คิดเป็นร้อยละ ๘๗ ๕) ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและ เห็นความสำคัญของประเพณีท้องถิ่นที่ดิงาม คิดเป็นร้อยละ ๘๗	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินความ พึงพอใจ	๑. แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงาน สรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึง พอใจ
ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง คณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และครู โรงเรียนมุกดาลัย และหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษา เกิด ความสัมพันธ์อันดีงามระหว่างโรงเรียน วัด และชุมชน อยู่ ในระดับ ยอดเยี่ยม		

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

- ๑) โรงเรียนมีการจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างน้อยภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๒) โรงเรียนมีการจัดประชุมคณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่า ผู้ปกครอง และครู อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง
- ๓) โรงเรียนมีความสัมพันธ์ที่ดีกับหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน คิดเป็นร้อยละ ๘๗
- ๔) โรงเรียนให้การช่วยเหลือหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน คิดเป็นร้อยละ ๘๗
- ๕) ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมและเห็นความสำคัญของประเพณีท้องถิ่นที่ดี
 งาม คิดเป็นร้อยละ ๘๗

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และปรับปรุงสถานที่
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย :	มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๔, ๒.๕, มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๓
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน :	มาตรฐานที่ ๒ ตัวชี้วัดที่ ๒.๕
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. :	กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑ และ ๔
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. :	กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๒, ๑๘, ๒๐, ๓๑, กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๖, ๗, ๘
กลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐	
	กลยุทธ์ที่ ๖ พัฒนาแหล่งเรียนรู้สู่ไทยแลนด์ ๔.๐
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายเจตชัย การสำเนียง นายกฤษณะ ศรีสว่าง นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ นายวัชรยุทธ ทองพิทักษ์ นายจักริน ผลสิน นายกฤษณานันท์ โคสาสุ และ นายวุฒิกร แสนสุข
ลักษณะโครงการ	() โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมุกดาลัยได้พัฒนางานด้านต่างๆ มาอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านงานอาคารสถานที่ ซึ่งทางโรงเรียนมีการจัดสรรพื้นที่ใช้สอย มีการปรับปรุงอาคารเรียน อาคารประกอบ และสถานที่สำหรับจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอนต่างๆ อีกทั้งยังมีการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงและต่อเติมห้องเรียน ห้องกิจกรรมต่างๆ อย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อความเหมาะสม เข้ากับยุคสมัย และที่สำคัญให้อึดต่อการเรียนรู้ของครู นักเรียนและประชาชนทั่วไปที่เข้ามาขอใช้บริการ

ในขณะที่โรงเรียนมุกดาลัยได้ดำเนินการพัฒนางานด้านอาคารสถานที่นั้น งานที่ต้องดำเนินการควบคู่กันไปกับการพัฒนาซึ่งทางโรงเรียนได้ตระหนักและให้ความสำคัญอีกงานหนึ่งก็คือ การสร้างบรรยากาศ และการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของสถานศึกษา เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนรักความสะอาด และมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน

เพื่อแก้ปัญหาทางด้านอาคารสถานที่ของโรงเรียนในส่วนที่ชำรุดทรุดโทรม ไม่เหมาะสมและไม่เอื้อต่อการเรียนการสอนของครู นักเรียน ให้สมบูรณ์และพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ทำงานแบบองค์รวม รู้จักประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม และต่อเติมโครงสร้างอาคารสถานที่ต่างๆ ของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย มีสภาพคงทน พร้อมให้บริการ

๒.๒ เพื่อปรับเปลี่ยน โครงสร้างอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการเรียนการสอน

๒.๓ เพื่อบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน ให้สวยงาม สะอาด และมีความปลอดภัย

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พึงพอใจต่อการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่แข็งแรง มั่นคง และปลอดภัย มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมายของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และปรับปรุงสถานที่ ๑) การสำรวจและซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งปลูกสร้างอื่น ๒) การปรับปรุงและจัดตกแต่งสภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียน	๑. ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๘๐ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗	๑. นายเชิดชัย การสำเนียง ๒. นายฤกษ์ณะ ศรีสว่าง ๓. นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๔. นายวัชรยุทธ ทองพิทักษ์ ๕. นายจักริน ผลสิน ๖. นายณดนัย แกระหัน ๗. นายฤกษ์ณานันท์ โคสาสุ ๘. นายสมชาย ชะรัมย์ ๙. นายวุฒิกร แสนสุข

๓) ค่าบริการเก็บขนขยะ (*ใช้งบจำเป็น)				
--------------------------------------	--	--	--	--

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓๓,๕๑๒ บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- () เงินอื่นๆ

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	๓๓,๕๑๒.-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ และค่าบริการเก็บขนขยะใช้จ่ายจากงบจำเป็น จำนวน ๓๓,๕๑๒ บาท

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ ซ่อมแซมอาคารเรียน อาคารประกอบ และปรับปรุงสถานที่ เชิงปริมาณ ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พึงพอใจต่อการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีอาคารสถานที่ ที่แข็งแรง มั่นคง และปลอดภัย มีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑) โรงเรียนมีการปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารเรียน สิ่งปลูกสร้าง และอาคารประกอบต่างๆ มีการซ่อมแซมผนัง หลังคา ฝ้าเพดานอาคารเรียน อาคารประกอบต่างๆ ซ่อมแซมประตู หน้าต่าง บานเกร็ด ปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วม (เปลี่ยนกระเบื้อง, โถส้วม, โถฉี ฯลฯ) คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๒) โรงเรียนมีการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในบริเวณโรงเรียน ซ่อมแซมกำแพงรั้วโรงเรียนในส่วนที่ชำรุด ซ่อมแซมถนน ขอบถนน พื้นคอนกรีตและกระเบื้องต้นไม้ ปรับปรุง ซ่อมแซมร่องระบายน้ำ ปรับปรุงซ่อมแซมงานเหล็กต่างๆ ทาสีอาคาร เป็นต้น คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑) โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสิ่งปลูกสร้าง ที่อยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ มั่นคง ปลอดภัย พร้อมใช้งานและให้บริการ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๒) โรงเรียนมีการปรับเปลี่ยน โครงสร้างอาคาร ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการต่างๆ ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๓) โรงเรียนมีการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน ให้สวยงาม สะอาด และมีความปลอดภัย อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

กิจกรรม กิจกรรมกีฬาภายใน
แผนงาน กลุ่มบริหารงานทั่วไป
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑-๑.๔ , มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑-๓.๔
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ตัวชี้วัดที่ ๑.๑-๑.๔, มาตรฐานที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๓.๑-๓.๒
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๓ ตัวชี้วัดที่ ๒, ๕ , กลยุทธ์ที่ ๔ ตัวชี้วัดที่ ๑
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๓ /ตัวชี้วัดที่ ๒
กลยุทธ์ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖-๒๕๗๐
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้ได้ตามมาตรฐานการศึกษาและมาตรฐานสากล
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายเชิดชัย การสำเนียง และ นายจักริน ผลสิน
ลักษณะโครงการ () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ แนวการจัดการศึกษา มาตรา ๒๒ กล่าวว่า การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนมีการแข่งขันกีฬา มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รู้รัก สามัคคี เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสม และห่างไกลจากยาเสพติด โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชการที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม ระเบิดจากข้างใน รู้รัก สามัคคี และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อพัฒนาผู้เรียนเรียนรู้ให้มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๒ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี
- ๒.๓ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ กล้าแสดงออกอย่างสม่ำเสมอ
- ๒.๔ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ
- ๒.๕ เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนห่างไกลยาเสพติด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ ๙๔

๓.๒ เชิงคุณภาพ

ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพตนเอง รักการออกกำลังกาย มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสม มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และห่างไกลจากยาเสพติด อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมกีฬา ภายใน ๑) ประชุม คณะกรรมการ ดำเนินงาน/คณะสี ๒) กิจกรรมกีฬา ได้แก่ กีฬาสากล กีฬาพื้นเมือง และ เกมเพื่อการศึกษา และสุขภาพ ๓) การจัดขบวน พาเหรด/เชียร์/ ดุริยางค์/การแสดง กลางแจ้ง ๔) การประสานงาน /การจัดหของขวัญ/ รางวัล/การมอบ รางวัล ๕) การเตรียมการ จัดสนามและ สถานที่	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่อ อนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่ จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อ วัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่ จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ใน ส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๙๔ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นายสุริยกานต์ นักร้อง ๒. นายจักริน ผลสิน

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

- (✓) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- () เงินอื่นๆ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
๕๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐.-	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมกีฬาภายใน เชิงปริมาณ นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ ๘๐ เชิงคุณภาพ ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพตนเอง รักการออกกำลังกาย มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น เห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสม มีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย และห่างไกลจากยาเสพติด อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน -ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนตั้งแต่ระดับชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ มีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดี มีสุขนิสัยในการดูแลสุขภาพและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ ๙๔

๘.๒ เชิงคุณภาพ

- ๑) ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพสูงขึ้นและรักการออกกำลังกายมากขึ้น อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

- ๒) ผู้เรียนมีสุขภาพจิตและสุขภาพกายที่ดีขึ้น อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- ๓) ผู้เรียนเห็นคุณค่าในตนเอง มีความมั่นใจ และแสดงออกอย่างเหมาะสมยิ่งขึ้น อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- ๔) ผู้เรียนมีความรักสามัคคีในหมู่คณะ รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม
- ๕) ผู้เรียนห่างไกลจากยาเสพติด อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุริยกานต์ นักร้อง)

ครูชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายจักริน ผลสิน)

ครูอัตราจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานทั่วไป

และกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ : เครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ

แผนงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑,๒ ข้อ ๒.๖

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัดที่ ๔

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัด ที่ ๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๓/ตัวชี้วัด ที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นางฉิรดา ว่องประเสริฐ

๒. นายธีรภัฏพ หาญชนะ

๓. นายศุภชัย เวียงสีมา

๔. นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนมุกดาลัย เดิมชื่อว่า "ทรงวิทยา" ตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. ๒๔๕๓ และได้รับพระราชทานนามจากพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๖ เมื่อปี พ.ศ. ๒๔๖๔ ว่า “มุกดาลัย” และได้เข้าร่วมเป็นโรงเรียนเครือข่ายในมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยการสนับสนุนของมูลนิธิเพชรรัตน – สุวทนา และมูลนิธิพระบรมราชานุสรณ์พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ในพระบรมราชูปถัมภ์ ซึ่งในทุกปี มูลนิธิเพชรรัตน – สุวทนา จะมอบรางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตน พร้อมประกาศนียบัตร และทุนการศึกษา แก่นักเรียนของสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าภคินีเธอฯ ผู้เรียนดีและมีความประพฤติดี (Best all around) ตั้งใจเล่าเรียน มีอุปนิสัยใจคอดี เสียสละเพื่อส่วนรวม ตามที่สมเด็จพระเจ้าภคินีเธอฯ ทรงพระอนุมัติจัดตั้งรางวัลไว้ และมอบทุนการศึกษาประจำปีให้แก่โรงเรียนในเครือข่ายฯ เพื่อใช้ในการดำเนินงานในด้านการปรับปรุงอาคารสถานที่ จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน และมอบเป็นทุนการศึกษาให้นักเรียน ทั้งนี้ มูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ ได้กำหนดจัดพิธีประทานเข็มที่ระลึกแก่ผู้เกษียณอายุราชการ และผู้ปฏิบัติงานให้แก่โรงเรียนในเครือข่ายฯ ครบตามเกณฑ์ที่เครือข่ายฯ กำหนด อีกทั้งยังกำหนดจัดกิจกรรมการอบรมภาวะผู้นำ ผู้ตาม กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง และกิจกรรมลูกเสือ เพื่อสร้างความร่วมมือและความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนในเครือข่ายฯ เป็นประจำทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืนสืบไป โรงเรียนมุกดาลัยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ ทำงานแบบองค์รวม ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม และเศรษฐกิจพอเพียง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน มีภาวะผู้นำ มีความประพทธิดี (Best all around) ตั้งใจเล่าเรียน มีอุปนิสัยใจคอดี เสียสละเพื่อส่วนรวม มีจิตอาสา

๒.๒ เพื่อให้การดำเนินงานส่งเสริมความร่วมมือสนับสนุนกิจกรรมมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ เป็นไปตามพันธกิจของมูลนิธิฯ อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืน

๒.๓ เพื่อปลูกฝังให้ผู้เรียนและบุคลากร เกิดความภาคภูมิใจและรักสถาบัน

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนมุกดาลัย เข้าร่วมกิจกรรมของมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ผู้เรียน มีภาวะผู้นำ มีความประพทธิดี (Best all around) ตั้งใจเล่าเรียน มีอุปนิสัยใจคอดี เสียสละเพื่อส่วนรวม มีจิตอาสา อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๒) โรงเรียนมีการพัฒนาด้านอาคารสถานที่ การจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน และมอบทุนการศึกษาให้แก่นักเรียนเรียนดี มีความประพทธิดีเรียบร้อย อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๔. งบประมาณ

- เงินนอกงบประมาณ สนับสนุน โดย มูลนิธิเพชรรัตน-สุวัทนา

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

- เงินนอกงบประมาณ กิจกรรมการแข่งขันตอบปัญหาประวัติศาสตร์ฯ

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ สามารถถ่วงจ่ายได้ทุกรายการ ดังนี้

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรม “รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตน”	-	-	-	-	-	-
๒	กิจกรรมของมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชการที่ ๖ ฯ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ	-	-	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
๓	กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา ดังนี้ - จัดหาสื่อการเรียนการสอน	-	-	-	-	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐

	- ปรับปรุงอาคารสถานที่ - ทุนการศึกษานักเรียน - จัดหาครูผู้สอนและบุคลากร ทางการศึกษา เป็นต้น						
	รวม					๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๑. นางจิรดา ว่องประเสริฐ
๒.	แต่งตั้งคณะกรรมการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๒. นายธีรภัฏพ หาญชนะ
๓.	ดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๓. นายศุภชัย เวียงสีมา
	๓.๑ กิจกรรม “รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตน”	พฤษภาคม ๒๕๖๘	๔. นางสาวลภัสสรดา ตะวะนะ
	๓.๒ กิจกรรมของมูลนิธิเครือข่าย สถาบันการศึกษาในรัชการที่ ๖ ฯ และสมเด็จพระเจ้า ฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ เช่น การแข่งขันตอบปัญหา ประวัติศาสตร์ ซึ่งถวายพระราชทานฯ	- มีนาคม ๒๕๖๙	
	๓.๓ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา การศึกษา ดังนี้		
	- จัดหาสื่อการเรียนการสอน		
	- ปรับปรุงอาคารสถานที่		
	- ทุนการศึกษานักเรียน		
	- จัดหาครูผู้สอนและบุคลากรทางการ		
๔.	ศึกษาเป็นต้น	มีนาคม ๒๕๖๙	
	นิเทศติดตามและการดำเนินการ สรุป และ		
๕.	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม ๒๕๖๙	
	ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงานผลการ ดำเนินงาน		

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ รางวัลสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตน ผู้เรียน มีภาวะผู้นำ มีความประพฤติดี (Best all around) ตั้งใจเล่าเรียน มีอุปนิสัยใจคอดี เสียสละเพื่อส่วนรวม มีจิตอาสา คิดเป็นร้อยละ ๗๙	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ การร่วมกิจกรรมของมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชการที่ ๖ ฯ โรงเรียนมีการร่วมกิจกรรมมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง เป็นไปตามพันธกิจของมูลนิธิฯ อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืน	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาการศึกษา โรงเรียนมีการพัฒนาด้านอาคารสถานที่ การจัดหาสื่อการเรียนการสอน จัดหาบุคลากร และมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนเรียนดี อยู่ในระดับ ดีเลิศ	- การสังเกต - การสอบถาม สัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

โรงเรียนมีการเข้าร่วมกิจกรรมของมูลนิธิเครือข่ายสถาบันการศึกษาในรัชกาลที่ ๖ และสมเด็จพระเจ้าฟ้าเพชรรัตนราชสุดาฯ เป็นไปตามพันธกิจของมูลนิธิฯ อย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิผล และเกิดความยั่งยืน อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑) ผู้เรียน มีภาวะผู้นำ มีความประพฤติดี (Best all around) ตั้งใจเล่าเรียน มีอุปนิสัยใจคอดี เสียสละเพื่อส่วนรวม มีจิตอาสา เกิดความภาคภูมิใจและรักสถาบัน อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๒) โรงเรียนมีการพัฒนาด้านอาคารสถานที่ การจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน และมอบทุนการศึกษาให้นักเรียนเรียนดี อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : เสริมสร้างมาตรการความปลอดภัยในองค์กร
แผนงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ : โรงเรียนมุกดาลัย
สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา : ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๑ ข้อ ๑.๒
มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๕
สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๘/จุดเน้นที่ ๑
สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๑/ตัวชี้วัดที่ ๑,๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๑ /ตัวชี้วัด ที่ ๑-๑๒
สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๑
ผู้รับผิดชอบโครงการ : นายภุชณะ ศรีสว่าง, นายเชิดชัย การสำเนียง,นายศุภชัย เวียงสิมา
ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการประสบอันตรายจากการทำงาน นำมาซึ่งความสูญเสียทั้งชีวิตและทรัพย์สิน สาเหตุของการประสบอันตรายเกิดขึ้นจากการขาดการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น เพื่อการป้องกันและควบคุมปัญหาดังกล่าว โรงเรียนจึงนำระบบการจัดการทั่วไปมาประยุกต์ใช้ในการจัดการความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการประสบอันตรายและความสูญเสียได้ อีกทั้งเป็นการยกระดับมาตรฐานการจัดการความปลอดภัย สนับสนุนการจัดการด้านความปลอดภัยให้เพียงพอ และสนับสนุนการดำเนินทุกวิถีทางเพื่อลดอุบัติเหตุในทุกชั้นตอน มีการประเมินผลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยให้เกิดเป็น Safety Culture อย่างต่อเนื่องภายในองค์กร และให้เป็นไปตามกฎหมายมาตรฐานกฎระเบียบแห่งความปลอดภัยอย่างจริงจัง ตลอดทั้งสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการเกี่ยวกับระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา MOE Safety Center ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างมาตรการความปลอดภัยในองค์กร โรงเรียนมุกดาลัยจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ ทำงานแบบองค์รวม การมีส่วนร่วม และดำเนินโครงการตามพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัย Safety Culture ตลอดจนองค์ความรู้และทัศนคติที่ดี ในการทำงานด้วยความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

๒.๓ เพื่อยกระดับความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร มีการติดตามถามไถ่ ใส่ใจดูแลช่วยเหลือ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ตามระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา MOE Safety Center

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

ครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนนุกतालัยทุกคน ตระหนัก รักความปลอดภัย ใส่ใจต่อกฎระเบียบ/นโยบายองค์กร คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๓.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

๔.งบประมาณ

งบประมาณ ๓,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบ แทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างมาตรการความ ปลอดภัยในองค์กร ๑) สร้างความตระหนัก รักความ ปลอดภัย ใส่ใจต่อกฎระเบียบ/ นโยบายองค์กร ๒) แขนงนำชมรม RSC ร่วมใจความ ปลอดภัยในองค์กร ๓) ติดตามถามไถ่ ใส่ใจดูแลช่วยเหลือ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ๔) ระบบมาตรฐานความปลอดภัย ในสถานศึกษา MOE Safety Center	๓,๐๐๐				- -	๓,๐๐๐

๕. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ เสริมสร้างมาตรการความปลอดภัยในองค์กร ๑) สร้างความตระหนัก รักความปลอดภัย ใส่ใจต่อกฎระเบียบ/นโยบายขององค์กร ๒) แขนงนำชมรม RSC ร่วมใจความปลอดภัยในองค์กร ๓) ติดตามถามไถ่ ใส่ใจดูแลช่วยเหลือ เมื่อเกิดอุบัติเหตุ ๔) ระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา MOE Safety Center	๑. ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๘๕ ระดับ ยอดเยี่ยม	ตลอด ปี การศึกษา ๒๕๖๘	๑. นายกฤษณะ ศรีสว่าง ๒. นายเชิดชัย การสำเนียง

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของกิจกรรมในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
เชิงปริมาณ ครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนมุกดาลัยทุกคน ตระหนัก รักความปลอดภัย ใส่ใจต่อกฎระเบียบ/นโยบายขององค์กร คิดเป็นร้อยละ ๘๕ เชิงคุณภาพ โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม	- การสังเกต - การสอบถาม - การสัมภาษณ์ - การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

ครู บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนมุกดาลัยทุกคน ตระหนัก รักความปลอดภัย ใส่ใจต่อกฎระเบียบ/นโยบายขององค์กร คิดเป็นร้อยละ ๘๕

๗.๒ เชิงคุณภาพ

โรงเรียนมุกดาลัย มีการจัดระบบการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายฤกษ์ณะ ศรีสว่าง)

ตำแหน่ง ครู

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเชิดชัย การสำเนียง)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวปรีวิศา ประชุมชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม

จัดหาสื่อและอุปกรณ์การสอน

แผนงาน

กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๖

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๑๑/จุดเน้นที่ ๗ , ๙

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๓/ตัวชี้วัดที่ ๑

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัด ที่ ๘

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗ /ตัวชี้วัดที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์

๒. นางพึงพิศ คำมงคล

ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : () โครงการใหม่ (/) โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยการจัดการศึกษาในปัจจุบันส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพตามพระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช ๒๕๕๒ ตลอดจนการพัฒนาการเรียนการสอนทุกด้านเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนให้สูงขึ้น จำเป็นต้องมีการเตรียมความพร้อมทั้งทางด้านวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการเรียนการสอน สื่อการเรียนการสอนทางการศึกษาเพื่อใช้ในการสนับสนุนทางการศึกษาตลอดจนการเผยแพร่ผลการปฏิบัติกิจกรรม หรือผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทางการศึกษาให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

เพื่อให้การบริหารจัดการและจัดหาวัสดุอุปกรณ์ทางการศึกษาในการจัดการเรียนการสอนบรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โดยยึดหลักการทรงงานในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ ศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม และบริการจุดเดียว โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนภายในห้องเรียน

๑.๒ เพื่อจัดซื้อเอกสาร กระดาษ สื่อการเรียนการสอน เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน

๑.๓ เพื่อจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สื่อต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมเพื่อเผยแพร่ผลงานนักเรียน

๓. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัยทุกระดับชั้นตั้งแต่ชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกห้องเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน พร้อมทั้งมีวัสดุอุปกรณ์ สื่อผลงานนักเรียนเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะในระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และตามโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๗๙

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน การเผยแพร่ผลงานตลอดปีการศึกษา อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนภายในห้องเรียน -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ห้องปฏิบัติการ	๑. ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๗๙ ระดับ ดีเลิศ	พฤษภาคม ถึง กันยายน	๑. นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๒. นางพึงพิศ คำมูลศรี
กิจกรรมที่ ๒ -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ การสอนภายในห้องเรียน -จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดทำภาระงาน โครงการ -	๑. ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุมชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตามแผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๗๙ ระดับ ดีเลิศ	พฤศจิกายน ถึง มีนาคม	๑.นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๒.นางพึงพิศ คำมูลศรี

๕. งบประมาณที่ใช้ จำนวน ๑๓๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

- (/) เงินอุดหนุนทั่วไป
- () เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน
- () เงินอื่นๆ.....

รายละเอียดการใช้งบประมาณ			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์ (บาท)
	๑๓๐,๐๐๐	-	

หมายเหตุ ถัวจ่ายได้ทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ เชิงปริมาณ ๑) ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน พึงพอใจต่อ การจัดหาวัสดุประจำห้องเรียนและห้องเรียนปฏิบัติการ คิดเป็นร้อยละ ๗๙ เชิงคุณภาพ ๒) นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ -การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ เชิงปริมาณ ๑) ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียน พึงพอใจต่อ การจัดหาวัสดุประจำห้องเรียนและห้องเรียนปฏิบัติการ คิดเป็นร้อยละ ๗๙ เชิงคุณภาพ ๒) นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน อยู่ในระดับ ดีเลิศ	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ -การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนมุกดาลัยทุกระดับชั้นตั้งแต่ชั้นอนุบาล – ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกห้องเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน พร้อมทั้งมีวัสดุอุปกรณ์ สื่อผลงานนักเรียนเพื่อเผยแพร่สู่สาธารณะในระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่ ระดับภาค และตามโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ ๘๒

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนและครูมีวัสดุทางการศึกษา อุปกรณ์ สื่อ เอกสารประกอบการเรียนการสอน เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมชั้นเรียน การเผยแพร่ผลงานตลอดปีการศึกษา อยู่ในระดับ ยอดเยี่ยม

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางบัวทอง สलगสิงห์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทระโคตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาลัย

ชื่อโครงการ : พัฒนาระบบงานพัสดุ

แผนงาน : กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๖

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัดที่ ๔

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔ /ตัวชี้วัด ที่ ๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗ /ตัวชี้วัด ที่

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑.นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๒.นางพึงพิศ คำมูลศรี ๓.นายจักริน ผลสิน

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนมุกดาลัย เพื่อรองรับการกระจายอำนาจ มีโครงสร้างการบริหารงานประกอบด้วยฝ่ายบริหารวิชาการ ฝ่ายบริหารงบประมาณ แผนงาน และประกันคุณภาพ ฝ่ายบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานบุคคล งานพัสดุและสินทรัพย์เป็นงานหนึ่งในฝ่ายบริหารงบประมาณ แผนงาน และประกันคุณภาพ ซึ่งมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดินสิ่งก่อสร้าง และการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง การบำรุงรักษา การแลกเปลี่ยน การเช่า การควบคุม การจำหน่าย ดังนั้น การดำเนินงานจึงจำเป็นต้องโปร่งใส รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ยึดถือกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ จึงต้องมีการวางแผนการดำเนินงานและพัฒนาให้รัดกุม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างสูงสุด ซึ่งจากการประเมินโครงการในปีการศึกษา ๒๕๖๖ สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ แต่ต้องพัฒนาระบบงานพัสดุให้แยกออกจากงานการเงิน เพื่อจะได้สามารถพัฒนาได้อย่างอิสระและครอบคลุม งานพัสดุและสินทรัพย์จึงได้จัดทำโครงการบริหารงานพัสดุนี้ขึ้น

โรงเรียนมุกดาลัย ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ มาเป็นแนวทางในการดำเนินงานโครงการ คือ การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม ประหยัด เรียบง่าย และได้ประโยชน์สูงสุด

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานด้านพัสดุ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๒.๒ เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานพัสดุ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ ด้านปริมาณ (ระบุจำนวน)

๓.๑.๑ ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันเวลา

๓.๑.๒ ระบบการลงทะเบียนทรัพย์สินเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ ๗๙

๓.๒ ด้านคุณภาพ (บรรยายถึงคุณภาพที่ได้)

๓.๒.๑ ระบบการบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๓.๒.๒ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ

๔. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน - บาท

(/) เงินอุดหนุนทั่วไป

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างตามเงิน อุดหนุน			-			
๒	กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างตามเงิน งบประมาณ (ถัวจ่ายทุกรายการ)						
	รวม					-	

๕. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของ โครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างตาม เงินอุดหนุน - เสนอเรื่องจัดซื้อจัด จ้างตามเงินอุดหนุน - สั่งซื้อสั่งจ้างตามที่แต่ ละฝ่ายเขียนขออนุมัติ - ตรวจรับพัสดุและ ตรวจรับการจ้าง - อนุมัติเบิกจ่าย และ ทราบผลการเบิกจ่ายแก่ ท่านผู้อำนวยการโรงเรียน - ส่งเรื่องเบิกจ่ายแก่ ฝ่ายบริหารการเงิน - ติดตามผลการเบิกจ่าย เพื่อนำส่งแยกวัสดุและ ครุภัณฑ์	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะ ดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ในส่วน ที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๗๙ ระดับ ดีเลิศ	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๒. นางพึงพิศ คำมูลศรี ๓. นายจักริน ผลสิน

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมจัดซื้อจัดจ้างตาม เงินงบประมาณ - จัดสรรงบประมาณที่ สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษา กำหนดให้ โดย การประชุมภาคี ๔ ฝ่าย เพื่อการใช้งบ ที่ถูกต้อง ตามมติที่ประชุม - จัดทำตามระบบการ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตาม โปรแกรม E-GP - รายงานขอซื้อขอจ้าง ตามมติของที่ประชุม - ตั้งคณะกรรมการตรวจ รับการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ ตามสัญญาสั่งซื้อสั่งจ้าง - รวบรวมเอกสารเพื่อ จัดตั้งเรื่องเบิกจ่ายเงินที่ สพป.มุกดาหาร	๑. ประชุมวางแผน/ เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ ๒. ผู้รับผิดชอบประชุม ชี้แจงการดำเนินงาน ๓. กำหนดกิจกรรมที่จะ ดำเนินการ ๔. ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุ/ ครุภัณฑ์ ที่จำเป็นต้องใช้ งาน ๕. ประชาสัมพันธ์ในส่วน ที่เกี่ยวข้อง ๖. ดำเนินการตาม แผนงานโครงการ ๗. สรุปและรายงานผล	ร้อยละ ๗๙ ระดับ ดีเลิศ	ตลอด ปีการศึกษา ๒๕๖๘	๑. นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๒. นางพึงพิศ คำมูลศรี ๓. นายจักริน ผลสิน

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ เชิงปริมาณ ระบบการบริหารงานด้านพัสดุ ให้สามารถดำเนินงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตาม ระเบียบของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ ๗๙ เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ -การประเมิน โครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

กิจกรรมที่ ๒ เชิงปริมาณ ระบบการบริหารงานด้านพัสดุ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ ๗๙ เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ -การประเมินโครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
---	--	--

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. ทำให้ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันเวลา คิดเป็นร้อยละ ๘๒
๒. ระบบการลงทะเบียนทรัพย์สินเป็นปัจจุบัน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ทำให้ระบบการบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
๒. ทำให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ
๓. ทำให้บุคลากรของโรงเรียนใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดทำพัสดุ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางบัวทอง สलगสิงห์)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอานนท์ ปันฟู)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายสุรศักดิ์ จันทโรตร)

ผู้อำนวยการโรงเรียนมุกดาสัย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม : โครงการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
 แผนงาน : กลุ่มงานบริหารบุคคล
 สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา : **ระดับปฐมวัย** : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒
 มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๓
 สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา : **ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน** : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒
 มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๓
 สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : นโยบายที่ ๑๐/จุดเน้นที่ ๑๐.๑, ๑๐.๒, ๑๐.๓, ๑๐.๔
 สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๗/ตัวชี้วัดที่ ๔.๘
 สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๗ /ตัวชี้วัด ที่ ๒.๔
 สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗
 หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ : โรงเรียนมุกดาลัย
 ผู้รับผิดชอบโครงการ :
 ๑. นางอารอน ผลสว่าง
 ๒. นางกลีนแก้ว ระวิสิทธิ์
 ๓. นางสาวแสงเทียน เฉลิมวัฒน์
 ลักษณะโครงการ : () โครงการใหม่ (✓) โครงการต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
 ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาตนเอง ตามมาตรฐานวิชาชีพครู โดยเข้ารับการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานกับหน่วยงานภายในและภายนอก มีความสามารถและนำความรู้ที่ได้รับ มาใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้ครูและบุคลากรแสวงหาความรู้และเทคนิควิธีการใหม่ ๆ เปิดโลกทัศน์ให้เป็นผู้ก้าวไกล ทันเหตุการณ์

๒.๓ เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณ ในวิชาชีพ

๒.๔ เพื่อสร้างขวัญกำลังใจ ความสามัคคี และความสัมพันธ์อันดีต่อกันของบุคลากร

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง/เดือน

๓.๑.๒ ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในสถานศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถ ใน วิชาชีพและการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และในด้านการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น การประชุม อบรม สัมมนา กับหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ภาคเรียน

๓.๑.๓ ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบที่ประสบ ผลสำเร็จ ๑ ครั้ง/ภาคเรียน

๓.๑.๔ จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ๑ ครั้ง/ภาคเรียน

๓.๑.๕ ส่งเสริมการพัฒนาครูตามมาตรฐานตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะ ข้าราชการครูทุกคน จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

๓.๑.๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๓ มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ในระดับ ดี เลิศขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

๔. งบประมาณ

งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอก งบประมาณ	รวม งบประมาณ
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่า วัสดุ	รวม		
๑	จัดประชุมคณะครูและบุคลากร ทางการศึกษา ในสถานศึกษา		๕,๐๐๐				
๒	ส่งเสริมผู้บริหารเป็นผู้นำทาง วิชาการ					-	
๓	ส่งเสริมให้ผู้บริหารมีความรู้ทักษะ ทางวิชาการและเทคโนโลยีดิจิทัล		๕,๐๐๐				
๔	ส่งเสริมครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในสถานศึกษาพัฒนาความรู้ ความสามารถใน วิชาชีพและการ ปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และใน ด้านการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัล เช่น การประชุม อบรม สัมมนา กับหน่วยงาน ภายนอก		๕,๐๐๐				
๕	ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบ ที่ประสบผลสำเร็จ		๗๐,๐๐๐	๕,๐๐๐			
๖	จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ ความรู้และทักษะทางวิชาการและ เทคโนโลยีดิจิทัล ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานของครูและบุคลากร		๑๐,๐๐๐				
๗	ส่งเสริมการพัฒนาครูตามมาตรฐาน ตำแหน่ง และมาตรฐานวิทยฐานะ ข้าราชการครูทุกคนจัดทำข้อตกลง ในการพัฒนางาน (PA)						
๘	การประเมินผลการปฏิบัติงาน						
	(ทุกรายการสามารถถัวจ่ายได้)						
	รวม		๙๕,๐๐๐	๕,๐๐๐		-	๑๐๐,๐๐๐

๕. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

ที่	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมวางแผน/เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๖	๑. นางอารอน ผลสว่าง ๒. นางกลีนแก้ว ระวิสิทธิ์ ๓. นางสาวแสงเทียน เฉลิม วัฒน์
๒.	ดำเนินกิจกรรมในโครงการ		
๓.	กำกับ ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงาน		
๔.	สรุป ประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงาน		

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. จัดประชุมคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ๑ ครั้ง/เดือน	สังเกตจากการลงเวลา ประชุมประจำเดือน ของข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา	บัญชีลงเวลาประชุม
๒. ส่งเสริมผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการ	ตรวจสอบเอกสารรายงาน ผลการประเมินตนเอง ของครูและบุคลากร ทางการศึกษา	รายงานผลการประเมิน ตนเองของข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา
๓. ส่งเสริมให้ผู้บริหารมีความรู้ทักษะทางวิชาการและ เทคโนโลยีดิจิทัล	ตรวจสอบเอกสารรายงาน ผลการประเมินตนเอง ของครูและบุคลากร ทางการศึกษา	รายงานผลการประเมิน ตนเองของข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา
๔. ส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาใน สถานศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถใน วิชาชีพระ การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และในด้านการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา ร้อยละ ๘๓	ตรวจสอบเอกสารรายงาน ผลการประเมินตนเอง ของครูและบุคลากร ทางการศึกษา	รายงานผลการประเมิน ตนเองของข้าราชการครู และบุคลากรทางการ ศึกษา

ได้เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนากับหน่วยงาน ภายนอก อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ภาคเรียน		
๕. ศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบที่ประสบผลสำเร็จ ๑ ครั้ง / ปีการศึกษา	สำรวจ จากคำสั่งไปราชการ	คำสั่งไปราชการ
๖. จัดอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ที่เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร ๑ ครั้ง / ปี การศึกษา	ตรวจรายงานผลการ จัดอบรมสัมมนาเชิง ปฏิบัติการใน สถานศึกษา	รายงานผลการจัดอบรม สัมมนาเชิงปฏิบัติการใน สถานศึกษา
๗. ส่งเสริมการพัฒนาครูตามมาตรฐานตำแหน่ง และ มาตรฐานวิทยฐานะ ข้าราชการครูทุกคนจัดทำข้อตกลง ในการพัฒนางาน (PA)	-ตรวจจากข้อตกลง ในการพัฒนางาน (PA) -ตรวจจากรายงานผล การปฏิบัติงาน	-แบบข้อตกลงในการ พัฒนางาน (PA) -รายงานผลการ ปฏิบัติงาน
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๒ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น	ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน	แบบประเมินผลการ ปฏิบัติงาน

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

๑. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๓ มีผลการปฏิบัติงาน ในระดับดีเด่น
๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษาในสถานศึกษาพัฒนาความรู้ความสามารถใน วิชาชีพ และการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และในด้านการใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยี ดิจิทัล ร้อยละ ๘๓ ได้เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนากับหน่วยงานภายนอก อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ภาคเรียน
๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๓ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติ หน้าที่ ในระดับดีขึ้นไป และมีความสามัคคี ความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

เชิงคุณภาพ

๑. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์จริงจากการอบรมศึกษาดูงาน มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ได้พัฒนาความรู้และเทคโนโลยีการจัดการเรียนรู้ เพื่อนำไปพัฒนานักเรียนอย่างเป็น องค์กรรวม
๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ ให้นักเรียนได้รับ การเรียนรู้ที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล
๓. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้พัฒนาตนเองในด้านวิชาชีพคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ วิชาชีพ
๔. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญและกำลังใจที่ดี มีความรัก สามัคคี มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน

ชื่อโครงการ: โครงการพัฒนาระบบงานบุคคล

แผนงาน: บริหารงานบริหารบุคคล

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย : -

สอดคล้องตามมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน : มาตรฐานที่ ๒ ข้อ ๒.๒ ข้อ ๒.๖

สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้น : -

สอดคล้อง กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ ๔ / ตัวชี้วัดที่ ๔

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป. : กลยุทธ์ที่ ๔ / ตัวชี้วัดที่ ๗

สอดคล้องกับกลยุทธ์สถานศึกษา : กลยุทธ์ที่ ๗

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ๑. นางสาวนัยนา รัชอินทร์

๒. นางสาวสุวรรณา สิทธิแต่สกุล

ระยะเวลาดำเนินการ : ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลักษณะโครงการ : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

การบริหารสถานศึกษาให้มีคุณภาพประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์สถานศึกษาต้องอาศัยข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็วเป็นปัจจุบัน ในปัจจุบันจะลดระบบงานเอกสารลงและใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้นเป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้ใช้ข้อมูลสารสนเทศ เกิดประสิทธิผลต่อองค์กรและเพื่อให้งานเป็นระบบ สามารถค้นหาได้สะดวกรวดเร็ว

งานบุคคลเป็นงานที่ ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรในสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในการ ทำงานมากที่สุด กลุ่มบริหารงานบุคคลจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องพัฒนาการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อให้ เกิดความสะดวก และความคล่องตัวในการดำเนินงานของกลุ่มงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายของ ทางราชการต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารจัดการและพัฒนาระบบงานบุคคลของโรงเรียนบรรลุตามเจตนารมณ์ดังกล่าว อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล โรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยยึดหลักการทรงงานของในหลวงรัชกาลที่ ๙ คือ ศึกษาข้อมูลให้เป็นระบบ ทำตามลำดับขั้น ทำงานแบบองค์รวม ประหยัด เรียบง่าย ได้ประโยชน์สูงสุด การมีส่วนร่วม ต้องยึดประโยชน์ส่วนรวม และบริการจุดเดียว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารงานบุคคลมีข้อมูลสารสนเทศ อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๒.๒ เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมบุคลากรโรงเรียนให้การปฏิบัติงาน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

- ๓.๑ การดำเนินงานธุรการกลุ่มงานบุคคล ประสบผลสำเร็จตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐
 ๓.๒ ข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นระบบและสมบูรณ์ ร้อยละ ๗๙
 ๓.๓ บุคลากรกลุ่มงานบุคคลของโรงเรียนมุกดาลัย ได้รับความสะดวกในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๗๙

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๑. การบริหารงานของโรงเรียน และการบริหารงานบุคคลมีความคล่องตัว สะดวก และมีประสิทธิภาพ
 ๒. บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและมีประสิทธิภาพส่งผลถึง นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. งบประมาณ - บาท

รายละเอียดการใช้งบประมาณ

ที่	กิจกรรม/รายการ	เงินงบประมาณ				เงินนอกงบประมาณ	รวมงบประมาณ
		ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม		
๑	กิจกรรมที่ ๑ งานธุรการงานบุคคล	-	-	-	-	-	-
๒.	กิจกรรมที่ ๒ จัดทำทำเนียบบุคลากร	-	-	-	-	-	-
๓.	กิจกรรมที่ ๓ ประชาสัมพันธ์งานบุคคล -(ถัวจ่ายทุกรายการ)	-	-	-	-	-	-
	รวม			-	-	-	-

๕. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	ประชุมเสนอโครงการ	พฤษภาคม	๑. นางสาวนัยนา รัชอินทร์ ๒. นางสาวสุวรรณา สิทธิแต่สกุล
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ	พฤษภาคม	ผู้บริหาร
๓	๓.๑ กิจกรรม ๓.๑.๑ ธุรการกลุ่มงานบุคคล -รับ และส่งหนังสือราชการ -รวบรวมหนังสือเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น - เวียนหนังสือ ติดต่о ติดตามเรื่องและประสานงานราชการ	มิถุนายน ๖๗ – มีนาคม ๖๘	นางสาวสุวรรณา สิทธิแต่สกุล

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๔	- จัดเก็บหนังสือราชการให้เป็นระเบียบ ตามระบบงาน - สารบรรณ เพื่อให้ สะดวกรวดเร็ว ในการค้นหา - จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์สำนักงาน ๓.๓.๒ จัดทำป้ายทำเนียบบุคลากร ๓.๓.๓ ค่าป้ายไวเนลประชาสัมพันธ์		นางสาวนัยนา รัชอินทร์
๕	นิเทศติดตามและการดำเนินการ ประเมินผลการดำเนินการ สรุป และรายงาน ผลการดำเนินงาน		ผู้บริหาร นางสาวนัยนา รัชอินทร์

๖. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการวัด	เครื่องมือที่ใช้วัด และประเมินผล
๑. การดำเนินงานธุรการกลุ่มงานบุคคล ประสบผลสำเร็จตามกำหนดเวลา ร้อยละ ๙๐ ๒. ข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นระบบและสมบูรณ์ ร้อยละ ๗๙ ๓. บุคลากรกลุ่มงานบุคคลของโรงเรียนมุกดาลัย ได้รับความสะดวกในการปฏิบัติงาน ร้อยละ ๗๙	- ประเมินผลการปฏิบัติงาน - ตรวจสอบบันทึกการจัดซื้อ	- แบบประเมินการปฏิบัติงาน - บันทึกการจัดซื้อ

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

๑. การดำเนินงานธุรการกลุ่มงานบุคคล ร้อยละ ๙๐

ประสบผลสำเร็จตามกำหนดเวลา

๒. ข้อมูลสารสนเทศกลุ่มงานบริหารงานบุคคลเป็นระบบและสมบูรณ์ ร้อยละ ๗๙

๓. มีป้ายทำเนียบกลุ่มบริหารบุคคล จำนวน ๑ แผ่น และทำเนียบบุคลากรโรงเรียน

จำนวน ๑ แผ่น

เชิงคุณภาพ

มีระบบงานธุรการกลุ่มงานบุคคล ถูกต้อง รวดเร็ว ทันสมัย เอื้อประโยชน์ต่อผู้รับบริการ อย่างสูงสุดและคุ้มค่า อยู่ในระดับ ดีเลิศ

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	พัฒนาแผนงานและงบประมาณ (งบกลาง)
แผนงาน	กลุ่มบริหารงานงบประมาณและแผนงาน
หน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการ	โรงเรียนมุกดาลัย
ผู้รับผิดชอบโครงการ	๑.นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์ ๒.นางเกศราภรณ์ คนขยัน ๓.นายจักริน ผลสิน
ลักษณะงาน / โครงการ	() ใหม่ (/) ต่อเนื่อง () โครงการใช้เฉพาะครั้งนี้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๘
สอดคล้องกับ	

๑. กลยุทธ์แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาโรงเรียนมุกดาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

กลยุทธ์ที่ ๗ ส่งเสริมเครือข่ายการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ OBECQA

๒. มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา

๓. นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อ ๗ การจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ

๑. หลักการเหตุผล

การบริหารงบประมาณเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการระบบการเงิน และพัสดุ โดยยึดหลักความเท่าเทียมและความเสมอภาคโอกาสทางการศึกษาของนักเรียน ในการจัดทำแผนการใช้งบประมาณการเงิน และพัสดุ โดยแบ่งหน้าที่รับผิดชอบงานแต่ละด้าน สามารถตรวจได้ตลอดเวลา เพื่อให้เป็นไปตามแผนการใช้งบประมาณที่โรงเรียนได้กำหนดไว้ โดยเน้นความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อให้การจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและมีใช้งบประมาณที่ได้รับให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับนักเรียน

โรงเรียนมุกดาลัย จึงถือเป็นภารกิจที่โรงเรียนจำเป็นต้องสนับสนุนนักเรียนในทุกๆด้านเท่าที่จะทำได้ โรงเรียนมีนโยบายที่ให้ครู บุคลากรและนักเรียน รู้จักการประหยัด และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เพียงพอ และให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า โดยไม่กระทบต่อการเรียนการสอน

๒. วัตถุประสงค์

๑.เพื่อให้ระบบงานบริหารงบประมาณและการบัญชีของโรงเรียนเป็นอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้องและสามารถตรวจสอบได้

๒.เพื่อให้ระบบงานบริหารงบประมาณมีการจัดตั้งงบประมาณ การจัดสรรงบประมาณ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.เพื่อให้ระบบงานบริหารงานพัสดุของโรงเรียนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้

๔.เพื่อให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ประสานงานและอำนวยความสะดวก ให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๕.เพื่อให้การใช้งบประมาณที่ได้รับจัดสรรใช้อย่างประหยัดและคุ้มค่าได้รับประโยชน์สูงสุด

๓. เป้าหมาย

๓.๑ **เชิงคุณภาพ** การบริหารงบประมาณ โดยมีการจัดทำแผนการใช้งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรรการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติงานการเงินและพัสดุ

๓.๑ **เชิงคุณภาพ** โรงเรียนได้ใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรอย่างประหยัดและคุ้มค่า เกิดประโยชน์ต่อการจัดการศึกษาตลอดจนสามารถบริหารพัสดุ ครุภัณฑ์ ที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์และมีประสิทธิภาพ

๔. แผนการดำเนินงานและระยะเวลาดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา				ผู้ควบคุม
	ไตรมาส ๑ (๑ต.ค.-๓๑ธ.ค.)	ไตรมาส ๒ (๑ม.ค.-๓๑มี.ค.)	ไตรมาส ๓ (๑เม.ย.-๓๐มิ.ย.)	ไตรมาส ๔ (๑ก.ค.-๓๐ก.ย.)	
๑. ค่าสาธารณูปโภค	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๒. ค่าน้ำประปา	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๓. ค่าโทรศัพท์	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๔. ค่าเช่าสัญญาณ wifi ของ CAT และ TOT	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๕. ค่าบริการเก็บ/ขนขยะ	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๖. ค่าวัสดุกลาง	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๗. กิจกรรมจัดหาวัสดุกระดาษา ไข/หมึกเครื่องพิมพ์สำเนา	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๘. กิจกรรมค่าดำเนินการตามนโยบาย	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์
๙. กิจกรรมงานค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการ	✓	✓	✓	✓	นายสุรสิทธิ์

๕. งบประมาณ รวม ๙๙๙,๐๒๐.๐๐ บาท

(/) เงินอุดหนุนทั่วไป

() เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

() เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

() เงินอื่นๆ.....

รายการงบประมาณ	งบประมาณ ทั้งสิ้น	ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์
๑. ค่าสาธารณูปโภคไฟฟ้า	๓๕๐,๐๐๐	-	๓๕๐,๐๐๐	-	-
๒. ค่าน้ำประปา	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	-	-
๓. ค่าโทรศัพท์	๑,๒๒๐	-	๑,๒๒๐	-	-
๔. ค่าเช่าสัญญาณ wifi ของ CAT และ TOT	๑๘,๐๐๐	-	๑๘,๐๐๐	-	-
๕. ค่าบริการเก็บ/ขนขยะ	๔,๘๐๐	-	๔,๘๐๐	-	-
๖. ค่าวัสดุกลาง	๓๑๕,๐๐๐	-	-	๓๑๕,๐๐๐	-
๗. กิจกรรมจัดหาวัสดุกระดาษ/หมึก เครื่องพิมพ์สำเนา	๔๐,๐๐๐	-	-	๖๐,๐๐๐	-
๘. กิจกรรมค่าดำเนินการตามนโยบาย	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	-	-
๙. กิจกรรมงานค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ	๑๒๐,๐๐๐	-	๒๕๐,๐๐๐	-	-
รวม	๙๙๙๐๒๐.๐๐	-	๗๗๔,๐๒๐	๓๗๕,๐๐๐	-

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
กิจกรรมที่ ๑ เชิงปริมาณ จัดหาบริการด้านสาธารณูปโภค ไฟฟ้า น้ำประปา โทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต และการบริการเก็บ ขยะให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ คิด เป็นร้อยละ ๗๙	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ -การประเมิน โครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ
กิจกรรมที่ ๒ เชิงปริมาณ จัดหาวัสดุกระดาษ/หมึกเครื่องพิมพ์สำเนา ให้ สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ คิด เป็นร้อยละ ๗๙ เชิงคุณภาพ	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ -การประเมิน โครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ		
กิจกรรมที่ ๓ เชิงปริมาณ ดำเนินการตามนโยบายและการเดินทางไปราชการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ คิดเป็นร้อยละ ๗๙ เชิงคุณภาพ ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ อยู่ในระดับ ดีเลิศ	-การสังเกต -การสอบถาม -การสัมภาษณ์ -การประเมิน โครงการ	๑. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ๒. แบบประเมินรายงานสรุปผล ๓. แบบสอบถามความพึงพอใจ

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การทบทวนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาเมื่อสิ้นสุดโครงการ
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เชิงปริมาณ

- ๑ ทำให้ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันเวลา คิดเป็นร้อยละ ๘๒
- ๒ ระบบการลงทะเบียนทรัพย์สินเป็นปัจจุบัน

เชิงคุณภาพ

- ๑ ทำให้ระบบการบริหารพัสดุและสินทรัพย์มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อยู่ในระดับยอดเยี่ยม
- ๒ ทำให้ผู้รับบริการและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องมีความพึงพอใจต่อการให้บริการ
๓. ทำให้บุคลากรของโรงเรียนใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในการจัดทำพัสดุ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ นักเรียนได้เข้าร่วมการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ ตามมาตรฐานที่ ๑(๑) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๔ ระดับดีเลิศ ๑(๒) ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๘.๗๕ ระดับดีเลิศ มาตรฐานที่ ๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๙ ระดับดีเลิศ และ มาตรฐานที่ ๓ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๗๔.๘๐ ระดับดีเลิศ

๔. วิธีการดำเนินงานของโครงการ

กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ	ค่าเป้าหมาย ของโครงการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑. วิชาการ - พัฒนาทักษะด้านกีฬา ฟุตบอล - พัฒนาทักษะด้านดนตรี สากล - พัฒนาทักษะด้าน วิทยาศาสตร์	- ศึกษา ทบทวนสภาพปัญหา - วางแผน/ประสานคณะ วิทยากร	ร้อยละ ๗๔	๑๗ พ.ค. ๖๘- ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางกัณตาวริษฐ์ วรวิรุฬห์ธนา
๒. คุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์	- ศึกษา ทบทวนสภาพปัญหา - วางแผน/ออกแบบกิจกรรม - ประสานคณะวิทยากร	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค. ๖๘- ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายศุภชัย เวียงสีมา
๓. ทักษะศึกษา	- ศึกษาแหล่งเรียนรู้/เส้นทาง - วางแผน/ออกแบบกิจกรรม - ประสานการดำเนินงาน	ร้อยละ ๘๐	๑๗ พ.ค. ๖๘- ๓๑ มี.ค. ๖๙	นางพัชรี สุวรรณไตรย์
๔. การบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ICT	- ศึกษา ทบทวนสภาพปัญหา - วางแผน/สำรวจสื่อ เทคโนโลยี - ประสานการดำเนินงาน	ร้อยละ ๗๙	๑๗ พ.ค. ๖๘- ๓๑ มี.ค. ๖๙	นายสุรสิทธิ์ กุลวงศ์

๕. งบประมาณที่ใช้

จำนวน ๕๗๐,๖๖๒ บาท

- () เงินอุดหนุนทั่วไป
 (✓) เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
 () เงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน

() เงินอื่นๆ.....

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

รายละเอียดการใช้งบประมาณ (งบประมาณสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ)			
งบดำเนินการ		งบลงทุน	
ใช้สอย (บาท)	วัสดุ (บาท)	ปรับปรุง (บาท)	ครุภัณฑ์(บาท)
-	๕๗๐,๖๖๒	-	-

หมายเหตุ ถัวจ่ายทุกรายการ

๖. การวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัดสำเร็จของกิจกรรม ในโครงการ	วิธีการวัด	เครื่องมือวัด
๑. กิจกรรมวิชาการ	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๒. กิจกรรมคุณธรรมจริยธรรม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญฯ	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๓. กิจกรรมทัศนศึกษา	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม
๔. กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ICT	- การสังเกต - การสอบถาม / สัมภาษณ์ - การประเมินกิจกรรม	๑. แบบบันทึกการสังเกต ๒. แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์ ๓. แบบประเมินกิจกรรม

๗. การรายงานผลการดำเนินงาน

ระหว่างการทำงาน

- รายงานต่อคณะกรรมการติดตามตรวจสอบ การบทรนคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

เมื่อสิ้นสุดโครงการ

- รายงานต่อคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**๘.๑ เชิงปริมาณ**

นักเรียนระดับชั้นอนุบาล ๒ ถึงชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓นักเรียนได้เข้าร่วมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐

ส่วนที่ ๕

การกำกับ ติดตาม ประเมินผล และรายงาน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนมุกดาลัย เป็นเครื่องมือที่กำหนดกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา นโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้การบริหารแผนสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุดที่สอดคล้องกับเป้าหมายการให้บริการทางการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนมุกดาลัย จึงกำหนดแนวทางในการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ ดังนี้

๑. สร้างการรับรู้ และความเข้าใจให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับในความเป็นมาและความเชื่อมโยงของแผนปฏิรูปการระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกับนโยบายและแผนที่สำคัญอื่น ๆ และสาระสำคัญของแผนปฏิบัติการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร เพื่อให้เกิดการรับรู้และเข้าใจในทิศทางเดียวกัน

๒. เน้นย้ำและให้ความสำคัญในการพิจารณาแผนปฏิรูปการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษามุกดาหาร และแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำหนดนโยบาย และการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยยึดหลักธรรมาภิบาลของการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการในหน่วยงาน

๓. มีการกำกับ ติดตาม และรายงานผลการปฏิบัติงาน โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามแผนปฏิบัติการอย่างเป็นระบบ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยพิจารณาจากเงื่อนไขของระยะเวลา และผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพของกิจกรรมหรือโครงการ

๒. เพื่อรวบรวมปัญหา อุปสรรคการดำเนินงานเป็นระยะ ๆ นำไปสู่การปรับปรุงแผนปฏิบัติการระหว่างปี

๓. เพื่อประเมินผลสัมฤทธิ์ของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี เมื่อสิ้นสุดโครงการ

๔. เพื่อรายงานข้อมูลสำหรับประกอบการตัดสินใจของผู้บริหารในการปรับปรุงกิจกรรมโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีความเหมาะสมต่อไป



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2568 โรงเรียนมุกดาลัย